



受付年月日 令和6年3月12日

紹介期限日 令和6年5月31日

## 求人票（フルタイム）

|      |                   |  |  |  |     |
|------|-------------------|--|--|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |  |     |
| 識別欄  | A39               |  |  |  |     |
|      | A70               |  |  |  | Z54 |

|        |             |
|--------|-------------|
| 就業地住所  | 職業分類        |
| 山梨県甲府市 | 008-06      |
|        | 034-01      |
|        | 038-99      |
| 産業分類   |             |
| 729    | その他の専門サービス業 |

オンライン自主応募可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

### 1 求人事業所

|        |                                                        |
|--------|--------------------------------------------------------|
| 事業所名   | カブシキガイシャ ティーネットジャパン トウキョウウホンシャ<br>株式会社 ティーネットジャパン 東京本社 |
| 所在地    | 〒105-0023<br>東京都港区芝浦1-1-1<br>浜松町ビルディング28階              |
| ホームページ | http://www.tn-japan.co.jp                              |

### 2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |            |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 職種      | 官公庁の技術支援業務／甲府市【正社員】                                                                                                                                                                                                                                                                         |            |
| 仕事内容    | 工事発注官庁（主に国土交通省）の土木工事を支援する「発注者支援業務」を担当していただきます。発注者の事務所（出張所等）を拠点にしたお仕事です。<br>発注者側の立場で下記のような業務に従事いただきます。<br>●各種設計に用いる検討資料の作成<br>●業務の入札契約手続きに関する補助業務<br>●施工計画立案・工事発注計画に関する資料作成<br>●関係機関等の協議・地元説明・予算要求に関する資料作成<br><br>★同職男女ともに活躍中<br>★発注者の官公庁に準じた土日祝休み（年間休日124日）<br>#発注者支援業務 #行政補助業務等 #建設コンサルタント |            |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                                                                                                                             |            |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 請負         |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                                                                                                                | 派37-300054 |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                                                                                        |            |

|          |                                                                                                                               |                |                          |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------|
| 就業場所     | 〒400-8578<br>山梨県甲府市緑が丘1-10-1<br>甲府河川国道事務所<br><br>甲府駅 から 徒歩25分<br>塩部（バス）から徒歩2分<br>※駅から事業所まで15分程度（バス使用時）<br><br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |                |                          |
| マイ通勤     | 不可                                                                                                                            | 転可<br>通勤<br>の性 | あり 転勤範囲<br>通勤可能な範囲内（応相談） |
| 年齢       | 年齢制限 あり（59歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年年齢60歳の為（省令1号）                                                                           |                |                          |
| 学歴       | 不問                                                                                                                            |                |                          |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可<br>土木工事における施工管理・設計経験者<br>※国、地方自治体、公益法人又は公益民間企業が発注した土木工事に関する発注者支援業務等の経験がある方優遇                               |                |                          |
| 必要スキル    | 通常業務で利用できるPCスキル<br>エクセル、ワード、パワーポイント、AutoCAD（修正程度）等                                                                            |                |                          |
| 必要な免許・資格 | 1級土木施工管理技士 あれば尚可<br>2級土木施工管理技士 あれば尚可<br><br>[ほか土木関連資格をお持ちの方優遇]<br><br>普通自動車運転免許 あれば尚可                                         |                |                          |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                                                               |                |                          |

### 3 賃金・手当 (1/2)

|    |                                                           |                                                                  |                                     |
|----|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 賃金 | 月額（a+b）                                                   | 231,260 円 ～                                                      | 416,260 円                           |
|    | ※（固定残業代がある場合はa+b+c）                                       |                                                                  |                                     |
|    | 基本給（月額平均）又は時間額                                            | 200,000 円 ～                                                      | 360,000 円                           |
|    | 月平均労働日数（20.0 日）                                           |                                                                  |                                     |
|    | 手当                                                        | 円 ～                                                              | 円                                   |
| 金  | 固定残業代                                                     | あり（31,260 円 ～ 56,260 円）                                          |                                     |
|    | 固定残業代に関する特記事項                                             |                                                                  |                                     |
|    | 固定残業手当は、時間外労働の有無に関らず20時間分を支給。超過した場合は別途支給。（弊社規定月間160時間で計算） |                                                                  |                                     |
|    | その他手当                                                     | ・通勤費 ・時間外手当（法定どおり）<br>・借上げ住宅補助制度※<br>・単身赴任手当※ ・帰省旅費※<br>（※各種条件有） |                                     |
|    | 賃形態金等                                                     | 月給                                                               | 円 ～ 円                               |
| 賞与 | 通手勤当                                                      | 実費支給（上限あり）                                                       | 月額 60,000 円                         |
|    | 賃締切金日                                                     | 固定（月末）                                                           |                                     |
|    | 賃支払金日                                                     | 固定（月末以外）                                                         | 当月 25 日                             |
|    | 昇給                                                        | あり（前年度実績 あり）                                                     | 金額 1月あたり 3,000 円 ～ 10,000 円（前年度実績）  |
|    | 賞与                                                        | あり（前年度実績 あり）                                                     | 年2回（前年度実績）<br>賞与月数 計 3.00ヶ月分（前年度実績） |

事業所名

株式会社 ティーネットジャパン 東京本社

求人票（フルタイム）

求人番号

13040-38243941

事業所番号

1304-636455-4 (2/2)

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 30分 ~ 17時 15分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 30 時間

36協定における特別条項 あり

特別な事情・期間等

繁忙期、限度時間を超えての労働は年6回まで。  
延長できる労働時間は月9 9時間、年7 2 0時間まで。

休憩時間

60分

年間休日数

124日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

シーズンホリデー 3日間（7月1日付与）  
入社時に「年次有給休暇」もしくは「入社時特別休暇」の付与

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他（ ）

未加入

あり  
(勤続 3年以上)

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり

再雇用制度 あり

勤務延長 なし

(一律 60歳)

(上限 65歳まで)

入居可能住宅

単身用 あり

世帯用 あり

借上げ住宅制度有（条件による）

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 2,106人

就業場所 11人

(うち女性 2人)

(うちパート 0人)

設立年 昭和51年

資本金 2億6,360万円

労働組合 なし

事業内容

トータルエンジニア会社（建設コンサルタント・測量・建設、発注者支援業務、機械・電気・電子分野の技術者派遣、電子開発設計、システム開発他）労働者派遣 派37-300054

会社の特長

土木施工管理の分野で日本一。3D-CADによる機械設計、システム開発、マテハン分野にも注力しております。独自の商品開発、M&A、海外進出も積極的に取り組み、株式上場を目指しています

役職／代表者名

代表取締役社長 木本 泰樹

法人番号 6470001002109

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 あり

看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

【ティーネットジャパンについて】  
建設コンサルタント「施工計画・施工設備及び積算」部門全国1位  
長期連続黒字、安定した経営基盤、公共事業業務に強い当社です。

【発注者支援業務について】  
発注者支援業務とは、国や地方自治体など公共事業の「発注者側」として、発注者と一緒に働く仕事です。インフラ（社会基盤）整備など、暮らしや社会を支える重要な仕事を担います。

【ワークライフバランス・安定した環境で長期勤続が可能】  
・勤務時間や休日にも公務員に準拠するため土日休み  
・土木建設業のなかでは突出して少ない残業時間  
★社員の働き方等をWEBで公開中です！  
★「ティーネットジャパンがとことんわかる」でネット検索！

<書類選考>  
(土木建設のご経験者)職務経歴書には、工事（業務）の件名、工期、主たる内容、その時の職位を記載ください。  
遠方の方は、面接地の相談応じます。

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

書類選考

面接（予定 2回）

筆記試験

その他

結果通知

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 7日以内

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

随時

選考場所

〒105-0023

東京都港区芝浦1-1-1

浜松町ビルディング28階

C S事業本部 東京支社

J R 浜松町駅 から 徒歩5分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページ~~ その他 資格証の写し

送付方法

Eメール 郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒105-0023

東京都港区芝浦1-1-1

浜松町ビルディング28階

C S事業本部 東京支社

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

C S事業本部 東京支社

採用担当

電話番号 03-6722-2106

FAX 03-6722-2126

Eメール cstokyo@tn-japan.co.jp

内線（ ）