

求人番号

13040-31737441

事業所番号

1304-632044-6



受付年月日 令和6年3月1日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	A70	J95	Y89	Z54

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所	埼玉県戸田市
職業分類	038-01 041-01

産業分類	929 他に分類されない事業サー
------	------------------

1 求人事業所

事業所名	ダイイチカンキョウカブシキガイシャ 第一環境株式会社
所在地	〒107-0052 東京都港区赤坂2-2-12 NBF赤坂山王スクエア3F ホームページ http://www.daiichikankyo.co.jp/

2 仕事内容

職種	水道サービス業務スタッフ／戸田市	
仕事内容	公共の上下水道事業体から委託されて行う業務です 初めての方でも研修プログラムが充実しているから安心です ◎水道事業体が行っている水道使用者へのサービス業務全般を 代わりに行います ※検針、引越し時の料金精算、収納、開閉栓等 ※附帯事務全般（問合せ対応、データ入力作業等） ◎事務員、検針員の労務管理 ◎外勤業務を中心に取引先やお客様との関わりが重要なお仕事です ◎天候に関係なく現場対応が発生しますが、チームの仲間が サポートします	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	派13-311419
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	〒335-0026 埼玉県戸田市新曽南3-1-5 戸田市新曽南庁舎内4F 第一環境株式会社 戸田事務所 戸田公園駅 から 徒歩15分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	可 駐車場 なし	転可 勤能 の性	あり 転勤範囲 通勤範囲
年齢	年齢制限 あり（39歳以下） 年齢制限該当事由 キャリア形成 若年者のキャリア形成のため		
学歴	必須 高校以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要PCスキル	PCの操作経験があると望ましい		
必要な免許・資格	AT限定可／主に原付バイク使用 普通自動車運転免許 必須		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)	179,000円 ～ 254,900円	
※（固定残業代がある場合はa+b+c）		
基本給(月額平均)又は時間額	152,000円 ～ 221,500円	
月平均労働日数(20.1日)		
住宅手当	4,500円 ～ 9,000円	
等級手当	22,500円 ～ 24,400円	
手当	円 ～ 円	
手当	円 ～ 円	
固定残業代	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項	
その他手当	・家族手当（扶養形態により支給） ・役職手当 ・技能手当 他	
賃形態金等	月給 円 ～ 円 その他内容	
通手勤当	実費支給（上限なし）	
賃締切金日	固定（月末）	
賃支払金日	固定（月末以外） 当月 25日	
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1月あたり 0円 ～ 15,500円（前年度実績）	
賞与	あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績） 賞与月数 計 4.00ヶ月分（前年度実績）	

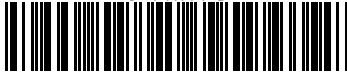
求人票（フルタイム）

求人番号



13040-31737441

事業所番号



1304-632044-6 (2/2)

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 20分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 毎月第一土曜日のみ営業日（交代勤務2名出勤対応）
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 15時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 123日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 年末年始6日 リフレッシュ休4日 土日出勤有（平日振休取得） 有給休暇：半休制度・時間休制度（時間単位で有休取得） 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	あり (勤続 2年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 60歳) (上限 65歳まで)			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 7,783人 就業場所 36人 (うち女性 25人) (うちパート 20人)	設立年 昭和50年 資本金 1億円 労働組合 あり
	事業内容 ◇上下水道料金徴収業務（水道及び下水道検針・収納業務）◇給水装置管理業務◇管路管理業◇施設運転・管理業務◇水道料金電算処理システム開発・運用◇ハンディターミナル販売及ソフトウェア開発	
会社の特長	全国の事業体から水道サービス業務全般を受託（全国シェアトップクラス）水道サービスの品質向上、業務効率化に積極的に取り組み、自社給水車にて災害支援も行っています	
役職／代表者名	代表取締役社長 玉木 孝一	法人番号 1010401092221
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

◇応募方法
・「応募書類に関する個人情報取扱同意書」の提出が必要です。
当社ＨＰ「採用情報」→「ハローワーク応募者はこちら」にある同意書ＰＤＦを出力し、内容を確認の上、署名して下さい。
※ネットワーク環境の無い方はハロワ窓口へお尋ねください。
・応募書類に、お持ちの方はメールアドレスを記載して下さい。
・履歴書・職務経歴書（職歴のある方）・個人情報取扱同意書、紹介状を本社（事業所所在地と同じ）宛にご郵送ください。
書類選考後、追って説明会・選考日時等をご連絡致します。

※会場は、近隣を予定しています

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 []
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他	
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 10日以内 面接後 10日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	随時 []	
選考場所	〒 000-0000 別途ご案内いたします。	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 不要 [その他 個人情報取扱同意書]	
	送付方法 Eメール 郵送 [] 求職者マイページ	
	郵送の送付場所 〒 107-0052 東京都港区赤坂2-2-1 2 NBF赤坂山王スクエア3F	
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
[選考に関する特記事項]		
担当者	採用担当 採用担当者 電話番号 0120-732-532 内線 () FAX 03-6277-7753 Eメール	