



求人番号

13030-17254941

事業所番号



1303-625932-9

受付年月日 令和6年11月11日

紹介期限日 令和7年1月31日

## 求人票 (フルタイム)

|      |                   |     |  |  |
|------|-------------------|-----|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |
| 識別欄  | Z54               | P15 |  |  |
|      | A24               |     |  |  |

オンライン自主応募可  
地方自治体のみ可

就業地住所

大阪府大阪市住之江区

職業分類

048-06

産業分類

391 ソフトウェア業

## 1 求人事業所

|        |  |
|--------|--|
| 事業所名   | カブシキガイシャ アイティープロデュース<br>株式会社 アイティープロデュース     |
| 所在地    | 〒110-0016<br>東京都台東区台東4-11-4<br>三井住友銀行御徒町ビル6階 |
| ホームページ | https://www.it-prod.co.jp                    |

## 2 仕事内容

|        |  |            |
|--------|--|------------|
| 職種     | 大阪市/法人営業【大阪事業所・新規立上げに伴う募集】   |            |
| 仕事内容   | <p>※大阪への支店開設に伴う新規募集(幹部候補同時募集)※</p> <p>*顧客からWebアプリの開発支援業務、またはインフラ基盤の構築支援業務等について、エンジニア提案(当社社員及び協力会社社員)し、受注獲得</p> <p>*顧客からの受注、協力会社への発注業務(社内システムへの入力等、事務処理あり)</p> <p>※既存顧客のほか、新規顧客獲得</p> <p>※一部、採用活動</p> <p>※変更範囲:会社の定める範囲</p> |            |
| 雇用形態   | <p>正社員</p> <p>正社員以外の名称</p> <p>正社員登用<br/>正社員登用の実績(過去3年間)</p>  |            |
| 派遣・請負等 | 就業形態   | 派遣・請負ではない  |
|        | 労働者派遣事業の許可番号   | 派13-312822 |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めなし  |            |
|        | 契約更新の条件  |            |

|         |   |        |                        |
|---------|---|--------|------------------------|
| 就業場所    | 〒559-0034<br>大阪府大阪市住之江区南港北2-1-10<br>ATCビルITM棟4階(仮事務所。西区内で準備中)<br>南港ポートタウン線 トレードセンター前駅 から 徒歩1分<br>※当初はサテライトオフィスで開業 |        |                        |
| 受動喫煙対策  | あり(屋内禁煙)  |        |                        |
| マイ通勤    | 不可  | 転可勤能の性 | あり 転勤範囲<br>東京・広島・松江・出雲 |
| 年齢      | 年齢制限 あり(59歳以下)<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>60歳定年制の為  |        |                        |
| 学歴      | 不問  |        |                        |
| 必要経験等   | 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可<br>法人営業の経験者優遇  |        |                        |
| 必要スキル   | エクセル・ワード・メール文章作成  |        |                        |
| 必要免許・資格 | 不問  |        |                        |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 3~6ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件   |        |                        |

## 3 賃金・手当 (1/2)

|                     |  |                |
|---------------------|--|----------------|
| 月額(a+b)             | 250,000円 ~ 420,000円                              |                |
| ※(固定残業代がある場合はa+b+c) |  |                |
| 基本給(a)              | 基本給(月額平均)又は時間額                                   | 月平均労働日数(20.0日) |
| 給付額(b)              | 216,800円 ~ 321,520円                              |                |
| 手当(c)               | 手当 円 ~ 円   |                |
| 固定残業代(d)            | あり(33,200円 ~ 98,480円)                            | 固定残業代に関する特記事項  |
| その他手当(e)            | *自宅勤務の場合、リモート手当を支給<br>250円/1日 ※上限5,000円          |                |
| 賃形態等                | 月給   | 円 ~ 円          |
| 通手動当                | 実費支給(上限あり)                                       | 月額 50,000円     |
| 賃締切日                | 固定(月末)   |                |
| 賃支払日                | 固定(月末以外) 翌月 25日                                  |                |
| 昇給                  | あり(前年度実績 あり)<br>金額 1月あたり 2,000円 ~ 50,000円(前年度実績) |                |
| 賞与                  | あり(前年度実績 なし) 年回(前年度実績)                           |                |



13030-17254941



1303-625932-9 (2/2)

|      |                  |
|------|------------------|
| 事業所名 | 株式会社 アイティープロデュース |
|------|------------------|

## 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

|      |  |
|------|--|
| 就業時間 | (1) 09時 00分 ~ 18時 00分<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は ~ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項 |
|------|--|

|         |  |
|---------|--|
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 10時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>突発的な納期変更、システムトラブルへの対応<br>突発的な業務量の増加、大規模なトラブルへの対応 |
|---------|--|

|      |     |       |      |
|------|-----|-------|------|
| 休憩時間 | 60分 | 年間休日数 | 125日 |
|------|-----|-------|------|

|     |   |
|-----|---|
| 休日等 | 土日祝日 その他<br>週休二日制 毎週<br>夏季・年末年始<br>入社月(4月~9月)に10日間の有給休暇付与※詳細特記事項<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |
|-----|---|

## 5 その他の労働条件等

|              |                              |                     |         |
|--------------|------------------------------|---------------------|---------|
| 加入保険         | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他 ( ) | 退職金共済               | 退職金制度   |
|              |                              | 未加入                 | なし      |
| 企業年金         | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金         |                     |         |
|              | 定年制 あり (一律 60歳)              | 再雇用制度 あり (上限 65歳まで) | 勤務延長 なし |
| 入居可能住宅       |                              |                     |         |
| 利用可能託児施設     | なし                           |                     |         |
| 託児施設に関する特記事項 |                              |                     |         |

## 6 会社の情報

|          |   |                                     |
|----------|---|-------------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 94人<br>就業場所 1人<br>(うち女性 0人)<br>(うちパート 0人)  | 設立年 平成19年<br>資本金 4,000万円<br>労働組合 なし |
| 事業内容     | 東京都上野に本社及び島根県松江市、出雲市、広島県広島市に事業所を置く2007年創業の情報サービス企業。全国どこからでもお仕事ができる、リモートビジネスを展開しています。        |                                     |
| 会社の特長    | 社員一人一人を大切に考え、現場単位で職場環境及び業務内容をヒアリングする時間を設けております。プライベートでも自然に繋がりが、個別に相談できる雰囲気がある、風通しの良い職場環境です。 |                                     |
| 役員/代表者名  | 代表取締役 糸原 賢二   | 法人番号 2010001108203                  |
| 就業規則     | フルタイム あり  | パートタイム なし                           |
|          | 職務給制度 なし  | 復職制度 なし                             |
| 育児休業取得実績 | あり  | 介護休業取得実績 なし                         |
|          |   | 看護休暇取得実績 なし                         |
| 外国人雇用実績  | なし  | U I J ターン歓迎                         |

## 求人に関する特記事項

※将来の幹部候補生を求めています！  
※新規事業所なので、これから一緒に大阪事業所を盛り上げていきましょう！

★関東ITソフトウェア健康保険組合  
直営・通年・夏期・冬期保養施設を格安でご利用できます！

\*質問等なければ事前連絡なくてもハローワークの紹介を受けた上で応募書類を郵送してください。

※有休休暇は入社時に付与(4~9月:10日、10月:9日、11月:7日、12月:5日、1月:3日、2月:1日)

## 7 選考等

|       |   |                   |             |
|-------|---|-------------------|-------------|
| 採用人数  | 1人  | 募集理由              | 新規事業所設立     |
| 選考方法  | 書類選考  | 面接(予定 2回)         | 筆記試験 その他    |
| 結果通知  | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内   | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 | その他         |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡   | 郵送                | 電話 Eメール その他 |
| 日時    | 随時  |                   |             |
| 選考場所  | 〒559-0034<br>大阪府大阪市住之江区南港北2-1-10<br>ATCビルITM棟4階<br>南港ポートタウン線 トレードセンター前駅 から 徒歩1分   |                   |             |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> (その他)<br>送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ<br>郵送の送付場所 〒110-0016<br>東京都台東区台東4-11-4<br>三井住友銀行御徒町ビル6階<br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |                   |             |
|       | 選考に関する特記事項<br>適性検査  |                   |             |
| 担当者   | 東京本社<br>キタムラ 北村<br>電話番号 03-6423-2500 内線 ( )<br>FAX 03-6423-2501<br>Eメール saiyo_tokyo@it-prod.co.jp   |                   |             |