



求人番号

13030- 6449441

事業所番号

1303- 6569-0

受付年月日 令和6年4月25日

紹介期限日 令和6年5月10日

# 求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	A24	J42 Z26		

就業地住所

東京都足立区

職業分類

034-01

産業分類

816 高等教育機関

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

## 1 求人事業所

事業所名	コクリツダイガクホウジン トウキョウウゲイジュツダイガク 国立大学法人 東京藝術大学
所在地	〒110-8714 東京都台東区上野公園1-2-8 ホームページ <a href="https://www.geidai.ac.jp/">https://www.geidai.ac.jp/</a>

## 2 仕事内容

職種	足立区／一般事務(庶務事務)／パートタイマー
仕事内容	公開講座、文書管理、電話・窓口対応、各種書類作成・授受、郵送発送業務、その他庶務事務全般 ※簡単な英会話が可能の方を歓迎します。 *変更範囲: 変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績(過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 令和6年6月1日 ~ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり(条件付きで更新あり) 契約更新の条件 期間満了時における業務量・勤務実績・勤務態度、業務遂行能力、予算状況、業務の進捗状況等を勘案し更新する場合がある最長3年

就業場所	〒120-0034 東京都足立区千住1-25-1 東京藝術大学 千住校地事務センター JR他各線 北千住駅 から 徒歩5分 受動喫煙対策 あり(屋内禁煙) 敷地内全面禁煙		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	必須 高校以上		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必PC要スキル	パソコン操作(Excel及びword等)が可能であること。		
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

## 3 賃金・手当

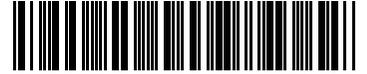
(1/2)

時間額(a+b)	1,160円 ~ 1,160円	※(固定残業代がある場合はa+b+c)
基本給(時間換算額)	1,160円 ~ 1,160円	
賃金の支払われるに支払わ	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円	
固定残業代(c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項(d)		
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容	
通勤手当	実費支給(上限あり) 月額 55,000円	
賃締切日	固定(月末)	
賃支払日	固定(月末以外) 翌月 20日	
昇給	なし	
賞与	なし 年 回(前年度実績)	



13030- 6449441

事業所番号



1303- 6569-0 (2/2)

事業所名	国立大学法人 東京藝術大学
------	---------------

## 求人票 (パートタイム)

## 4 労働時間

就業時間	(1) 10時 30分 ~ 16時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 5時間 就業時間に関する特記事項 休憩時間 1時間 (12時30分~13時30分) 1日5時間勤務 始業時刻と終業時刻については、相談に応じます。
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 有り
休憩時間	60分 週所定労働日数 週5日 程度
休日等	土日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 夏季休日、年末年始、開学記念日 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( ) 退職金共済 未加入 退職金制度 なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 <input type="checkbox"/> あり 世帯用 <input type="checkbox"/> あり
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 833人 就業場所 8人 (うち女性 5人) (うちパート 3人) 設立年 昭和24年 資本金 労働組合 あり
事業内容	大学
会社の特長	教育研究機関
役員/代表者名	学長 日比野 克彦 法人番号 6010505001362
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり 職務給制度 あり 復職制度 なし
育児休業取得実績	あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	

## 求人に関する特記事項

\*雇止め規定あり  
\*交通費、その他応募にかかる費用は応募者の負担とします。  
\*年次有給休暇は、採用日から3ヶ月間継続勤務し、全勤務日の8割以上出勤した場合、1年間に10日付与する。  
\*通勤手当は本学の支給基準、算定方法による。  
最高月額55,000円

\*応募書類は簡易書留もしくは宅配便等発送記録が残る方法とし、表面に「パートタイマー(千住)応募書類在中と朱書きし、郵送すること(5月10日(金)17時必着) ※持参不可  
\*質問等なければ事前連絡なくとも応募可能。  
\*書類選考後、面接試験(対面による面接を行います。書類選考通過者(面接を受けていただく方)には、5月15日(水)までに電話又はメールで連絡します。  
\*面接試験は5月17日(金)に行います。

## 7 選考等

採用人数	1人 募集理由 欠員補充
選考方法	書類選考 面接(予定 1回) 筆記試験 その他
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他
日時	その他 [面接は5月17日(金)に行く ※特記事項参照]
選考場所	〒120-0034 東京都足立区千住1-25-1 東京藝術大学 千住校地事務センター JR他各線 北千住駅 から 徒歩5分
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <del>不要</del> [その他 5月10日17時必着] 送付方法 Eメール 郵送 [持参不可] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒120-0034 東京都足立区千住1-25-1 東京藝術大学 千住校地事務センター 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄
担当者	千住校地事務センター 庶務係 サトウ 佐藤 電話番号 050-5525-2724 内線 ( ) FAX 03-5284-1574 Eメール