

求人番号

13030- 5426641

事業所番号

1303-201337-8

1 求人事業所

事業所名	ミズノハンディー・ハーマン カブシキガイシャ 水野ハンディー・ハーマン 株式会社
所在地	〒110-0014 東京都台東区北上野2-11-12 ホームページ http://www.mhh.co.jp

2 仕事内容

職種	営業（ジュエリー用貴金属材料）
仕事内容	◎ネックレス、指輪などの素材の一次加工を請け負う業務において、以下の顧客管理を行う。 ＊材料の仕様に関する顧客との打ち合わせ ＊工場への手配、納期の調整をはじめとした受注管理全般 ＊納品業務（週に1～2回） ＊担当する顧客に納入する材料の在庫管理 ＊売上伝票の起票と売掛金の管理業務 ※変更範囲：変更なし
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月3日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26 A18	I65		Z88	Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所

東京都台東区

職業分類

048-04
039-01

産業分類

239	その他の非鉄金属製造業
-----	-------------

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b) 210,000円 ～ 250,000円 ※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(月額平均)又は時間額 210,000円 ～ 250,000円	月平均労働日数(20.2日)
	手当 円 ～ 円
	手当 円 ～ 円
	手当 円 ～ 円
固定残業代 なし (円 ～ 円) 固定残業代に関する特記事項	
その他手当 付記事項	
賃形態金等	月給 円 ～ 円 その他内容
通手勤当	実費支給(上限なし)
賃締切金日	固定(月末以外) 毎月 20日
賃支払金日	固定(月末以外) 当月 25日
昇給	あり(前年度実績 あり) 金額 1月あたり 0円 ～ 20,000円(前年度実績)
賞与	あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績) 賞与月数 計 4.30ヶ月分(前年度実績)

事業所名

水野ハンディー・ハーマン 株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号

13030- 5426641

事業所番号

1303-201337-8 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 30分 ~ 17時 15分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

122日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

*その他休日：年末年始（12／30～1／3）・夏季休暇

*有給休暇：入社3ヶ月経過後3日付与、6ヶ月で7日付与

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 105人

就業場所 17人

(うち女性 4人)

(うちパート 0人)

設立年 大正 7年

資本金 9,990万円

労働組合 なし

事業内容

貴金属地金の売買・貴金属地金及び合金の各種加工。貴金属スクラップの精製・分析。工芸用、工業用ろう付け合金、ろう付け用材料の製造販売及び輸出入。

会社の特長

大正7年創業（2018年で創業100周年）の、安定性と高い信用度。ジュエリーから医療機器、電子機器の分野に至る幅広い顧客層。国内での高い市場占有率を誇る工業用銀ろう、リン銅ろう。

役職／代表者名

代表取締役社長 水野 伊知郎

法人番号 4010501013553

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 なし

看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績 なし

U I J ターン歓迎

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

書類選考

面接（予定 2回）

筆記試験

その他

結果通知

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 7日以内

面接後 14日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

随時

選考場所

〒110-0014

東京都台東区北上野2-11-12

東京メトロ日比谷線 入谷駅 から 徒歩5分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページ~~

その他

送付方法

Eメール

郵送

求職者マイページ

事前送付

郵送の送付場所

〒110-0014

東京都台東区北上野2-11-12

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

業務部総務課

渡辺

電話番号 03-3844-6162

FAX 03-3845-1424

Eメール soumu@mhh.co.jp

内線（ ）

求人に関する特記事項

【応募について】

●事前連絡の上、履歴書・職務経歴書（職歴ある方のみ）・紹介状を本社総務課宛に送付してください。（メール送信可）書類到着後7日以内に通知します。

*メールアドレス（携帯電話またはPCのもの）をお持ちの方は、履歴書にご記入ください。

*選考：書類選考→一次面接・筆記試験→二次面接

*不採用の場合、応募書類は責任廃棄します。

【待遇・福利厚生】

*通勤手当は実費支給（非課税限度額内）

*昼食の仕出し弁当は、本人負担1食100円

*健康保険組合の提携保養所の利用可

*更衣室・ロッカー・食堂あり、制服貸与

【テレビCM】

*弊社テレビCMを昨年末に放映致しました。CM映像はHPで閲覧できます。

【その他】

*当社は動物愛護活動に協賛しており、社内犬（小型犬2匹）を飼っていますので、動物好きの方は歓迎です。

#23区