



求人番号

13030-4918551

事業所番号

受付年月日 令和7年3月21日

紹介期限日 令和7年5月31日

# 求人票 (パートタイム)

公開範囲 ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄		073			
	A28				

オンライン自主応募可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

大阪府大阪市西区

職業分類

034-01
038-03

産業分類

083	管工事業 (さく井工事業を
-----	---------------

## 1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

## 2 仕事内容

職種	(契約) 大阪市西区 (大阪支店) / 一般事務職
仕事内容	エクセル・ワードでの書類作成など支店の事務を担当していただきます。 * 来客・電話対応 * 工事代金請求処理 * 支払請求書処理 * 小口現金管理 * 勤怠管理管理補助 * 採用業務補助  ※変更範囲：変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称
派遣・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 1年 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件

就業場	〒 大阪府大阪市西区
就業所	受動喫煙対策 あり (喫煙室設置) 建物内に喫煙室が設置されています。
マイ通勤	不可
転勤可能性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	必須 高校以上
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問
PCスキル	エクセル・ワード
必要免許・資格	日商簿記3級 建設業経理事務士3級 あれば尚可 あれば尚可
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

## 3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)	1,300 円 ~ 1,350 円 ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)
基本給 (時間換算額)	1,300 円 ~ 1,350 円
賃額 (a)	手当 円 ~ 円
賃額 (b)	手当 円 ~ 円
賃額 (c)	手当 円 ~ 円
賃額 (d)	手当 円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
賞与	時給 円 ~ 円 その他内容
通手動当	実費支給 (上限あり) 月額 30,000 円
賞締切日	固定 (月末以外) 毎月 20 日
賞支払日	固定 (月末以外) 当月 25 日
昇給	なし
賞与	あり (前年度実績 なし) 年 回 (前年度実績)



事業所名	
------	--

# 求人票 (パートタイム)

## 4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 17時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 *勤務時間の短縮など、相談可能です。		
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	60分	週所定労働日数	週5日 ~ 週5日
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 夏期休暇 (8月13日~8月16日) 年末年始休暇 (12月29日~1月3日) 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日		

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 <del>その他 ( )</del>	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 <del>あり</del> 世帯用 <del>あり</del>		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 100人 就業場所 7人 (うち女性 0人) (うちパート 0人)	設立年 資本金 労働組合 なし
事業内容	空調・衛生設備工事・設計・施工管理・配管工事及び機器の搬入、据付工事 空調ダクトの設計・製作管理、製作、取付け工事	
会社の特長		
役職/代表者名		法人番号
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 なし
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

## 求人に関する特記事項

\*応募希望の方は事前連絡の上、履歴書・職務経歴書(職歴ある方のみ)・紹介状を送付して下さい。

## 7 選考等 (2/2)

採用人数	1人			募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験	その他	
結果通知	書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他		
	書類到着後 3日以内	面接後 3日以内			
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他				
日時	随時				
選考場所	〒				
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <del>添付</del> [その他]				
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ				
	郵送の送付場所 〒				
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄				
	選考に関する特記事項				
担当者	電話番号		内線 ( )		
	FAX				
	Eメール				