

求人番号

13030- 4000841

事業所番号

1303-201337-8

1 求人事業所

事業所名	ミズノハンディー・ハーマン カブシキガイシャ 水野ハンディー・ハーマン 株式会社
所在地	〒110-0014 東京都台東区北上野2-11-12 ホームページ http://www.mhh.co.jp

2 仕事内容

職種	非鉄金属材料の製造スタッフ／第二工場／越谷市	
仕事内容	★専用の機械を用いて、非鉄金属をワイヤー状または棒状に加工する作業 ■未経験の方には丁寧に指導致します。 ※当社ホームページをご参照ください。 https://www.mhh.co.jp	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

受付年月日 令和6年3月7日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26 A18	K14		Z77	Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所

埼玉県越谷市

職業分類

071-04
071-02

産業分類

239	その他の非鉄金属製造業
-----	-------------

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b) 200,000円 ~ 270,000円 ※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(月額平均)又は時間額 200,000円 ~ 270,000円	月平均労働日数(20.2日)
	手当 円 ~ 円
	手当 円 ~ 円
	手当 円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	
賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給(上限なし)
賃締切金日	固定(月末以外) 毎月 20日
賃支払金日	固定(月末以外) 当月 25日
昇給	あり(前年度実績 あり) 金額 1月あたり 0円 ~ 7,600円(前年度実績)
賞与	あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績) 賞与月数 計 4.30ヶ月分(前年度実績)

事業所名	水野ハンディー・ハーマン 株式会社
------	-------------------

求人票（フルタイム）

求人番号
13030- 4000841

事業所番号
1303-201337-8 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 15分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項
	所定労働時間：7時間45分
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 製造設備の故障、急激な注文量の増加、突発的な作業要員の欠員などによる生産活動の停滞への対応
休憩時間	60分 年間休日数 122日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 *年末年始休暇12/30~1/3*有給休暇入社3ヶ月経過後3日付与、6ヶ月で7日付与※休日の振替のため一部土曜日出勤あり 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 60歳) (上限 65歳まで)			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 105人 就業場所 40人 (うち女性 7人) (うちパート 1人)	設立年 大正 7年 資本金 9,990万円 労働組合 なし
	事業内容 貴金属地金の売買・貴金属地金及び合金の各種加工。貴金属スクラップの精製・分析。工芸用、工業用ろう付け合金、ろう付け用材料の製造販売及び輸出入。	
会社の特長	大正7年創業（2018年で創業100周年）の、安定性と高い信用度。ジュエリーから医療機器、電子機器の分野に至る幅広い顧客層。国内での高い市場占有率を誇る工業用銀ろう、リン銅ろう。	
役職／代表者名	代表取締役社長 水野 伊知郎	法人番号 4010501013553
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業 あり 介護休業 なし 看護休暇 なし 取得実績 取得実績 取得実績		
外国人雇用実績		U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

2018年で創業100周年を迎えました。
【応募について】
*事前連絡の上、履歴書・職務経歴書（職歴ある方のみ）・紹介状を本社総務課宛に送付して下さい。（E-mail送信可）書類到着後7日以内に通知します。
*メールアドレス（携帯電話またはPCのもの）をお持ちの方は、履歴書にご記入下さい。
*選考：書類選考→一次面接・筆記試験→二次面接
*不採用の場合、応募書類は責任廃棄します。
【待遇・福利厚生】
*通勤手当は実費支給（非課税限度額内）
*昼食の仕出し弁当は、本人負担1食100円
*健康保険組合の提携保養所の利用可
*更衣室・ロッカー・食堂あり、作業服貸与

【テレビCM】
*弊社テレビCMを昨年末に放映致しました。CM映像はHPで閲覧可能です。

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由
選考方法	書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他	
結果通知	即日決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 14日以内 その他	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	随時	
選考場所	〒110-0014 東京都台東区北上野2-11-12 東京メトロ日比谷線 入谷駅 から 徒歩5分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ その他 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒110-0014 東京都台東区北上野2-11-12 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
選考に関する特記事項 筆記試験（一般常識）		
担当者	業務部 総務課 ワタナベ 渡辺 電話番号 03-3844-6162 内線（ ） FAX 03-3845-1424 Eメール soumu@mhh.co.jp	