

公開希望：事業所名等を含む求人情報を公開する  
オンライン自主応募可 地方自治体のみ可

大学院 大学 短大 高専 専修学校 能開校 留学生

※留学生採用実績＝外国大雇用状況届提出実績あり

（1 / 2）

1 会 社 の 情 報

|      |                                     |        |                       |      |                                                                               |                                                                                         |        |         |
|------|-------------------------------------|--------|-----------------------|------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------|
| 事業所名 | カブシキカイシャ ジャパンコミュニケーション              |        |                       | 従業員数 | 企業全体                                                                          | 就業場所                                                                                    | (うち女性) | (うちパート) |
|      | 株式会社 ジャパンコミュニケーション                  |        |                       |      | 68人                                                                           | 66人                                                                                     | 7人     | 0人      |
|      |                                     |        |                       | 設    | 立                                                                             | 平成13年                                                                                   | 資本金    | 5,700万円 |
| 所在地  | 〒110-0004<br>東京都台東区下谷1-13-11 栗原ビル3階 |        |                       | 事業内容 | 大手企業・官公庁向けの大規模システムの設計・開発<br>上記に関連したサーバーなどのインフラ設計・構築<br>ロボット向アプリケーションの企画・開発・販売 |                                                                                         |        |         |
|      | J R線 鶯谷駅／日比谷線 入谷駅 から 徒歩5分           |        |                       |      | 会社の特長                                                                         | 創業20年を超える会社です。上場企業様を取引先に持つ安定した会社です。新しい事へも積極的にチャレンジする企業風土です。<br>育休休暇取得率も100%で社員に優しい会社です。 |        |         |
| 代表者名 | 代表取締役 関口 智洋                         |        |                       |      |                                                                               |                                                                                         |        |         |
| 法人番号 | 5010501022099                       | ホームページ | http://www.jpccom.com |      |                                                                               |                                                                                         |        |         |

2 仕 事 の 情 報

|           |                                                                                                                          |      |           |                               |     |                  |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------|-------------------------------|-----|------------------|
| 雇用形態      | 正社員                                                                                                                      | 就業形態 | 派遣・請負ではない | ソフトウェア開発技術者                   | 求人数 | 3人               |
| 仕事の内容     | 企業向けや官公庁向けの大規模コンピュータシステムの設計・開発<br>その他Webシステムの設計・開発・保守<br>上記に付随するインフラ環境（クラウド・オンプレ）の設計・構築<br>システムコンサルティング<br>プロダクト開発および販売等 |      |           | 履修科目                          | 不問  |                  |
|           | 変更範囲：変更なし                                                                                                                |      |           | 免許・必要資格                       | 不問  |                  |
| 雇用期間の定めなし |                                                                                                                          |      |           | 契約更新の可能性                      |     |                  |
| 就業場所      | 事業所所在地と同じ                                                                                                                |      |           | 転動の可能性                        | なし  | 試用期間 あり 労働条件 同条件 |
|           | 〒110-0004<br>東京都台東区下谷1-13-11 栗原ビル3階                                                                                      |      |           | 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）<br>〔屋外に喫煙場所有〕 |     |                  |
|           | J R線 鶯谷駅／日比谷線 入谷駅 から 徒歩5分                                                                                                |      |           |                               |     |                  |

3 労 働 条 件 等

|               |                      |                                             |                                                           |                 |              |                                           |           |      |
|---------------|----------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------|--------------|-------------------------------------------|-----------|------|
| 賃金（税込）        | 区分 \ 学歴              | 大学院                                         | 大学                                                        | 短大              | 高専           | 専修学校                                      | 能開校       |      |
|               | 賃金形態                 | 月給                                          | 月給                                                        | 月給              | 月給           | 月給                                        | 月給        |      |
|               | 基本給（a）               | 218,000 円                                   | 210,000 円                                                 | 193,000 円       | 203,000 円    | 193,000 円                                 | 193,000 円 |      |
|               | 定額報酬に当る支払（b）         | 手当                                          | 円                                                         | 円               | 円            | 円                                         | 円         | 円    |
|               |                      | 手当                                          | 円                                                         | 円               | 円            | 円                                         | 円         | 円    |
|               |                      | 手当                                          | 円                                                         | 円               | 円            | 円                                         | 円         | 円    |
|               |                      | 手当                                          | 円                                                         | 円               | 円            | 円                                         | 円         | 円    |
|               | 固定残業代（c）             | なし                                          | なし                                                        | なし              | なし           | なし                                        | なし        |      |
| 計（税込）（a+b+c）  | 218,000 円            | 210,000 円                                   | 193,000 円                                                 | 203,000 円       | 193,000 円    | 193,000 円                                 |           |      |
| 固定残業代に関する特記事項 |                      |                                             |                                                           |                 |              |                                           |           |      |
| 賞与            | 賞与あり                 | (新規学卒者の前年度実績)<br>年1回 5万円 ～ 10万円 又は ヶ月分      |                                                           |                 | 昇給あり         | (新規学卒者のベースアップ込みの前年度実績)<br>6,000円 又は 5.00% |           |      |
|               | 賞与あり                 | (一般労働者の前年度実績)<br>年2回 25万円 ～ 70万円 又は 3.00ヶ月分 |                                                           |                 | 通勤手当         | 実費支給（上限あり）<br>月額 50,000 円まで<br>マイカー通勤 不可  |           |      |
| 福加利厚保生険等      | 雇用 労災 健康 厚生 財形 その他   | 定年制                                         | あり（一律 65歳）                                                | 取得実績            | 育児あり         | 賃金締切日                                     | 月末        | その他  |
|               | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 | 再雇用制度                                       | あり                                                        |                 | 介護あり         | 賃金支払日                                     | 当月 25日    | その他  |
|               | 退職金共済 未加入            | 退職金制度                                       | あり（勤続 5年以上）                                               | 勤務延長            | あり           | 労働組合                                      | なし        | 就業規則 |
| 就業時間          | 時間外                  | あり                                          | 月平均 15 時間                                                 | 36協定における特別条項 あり |              |                                           |           |      |
|               | 休憩時間                 | 60 分                                        | 特別な事情・期間等                                                 |                 |              |                                           |           |      |
|               | 入居可能住宅               | 単身用あり 世帯用なし                                 | 〔突発的な障害や納品時期業務過渡期、稼働増加等の場合、6回を限度として1ヶ月80時間まで1年に720時間できる。〕 |                 |              |                                           |           |      |
| 休日等           | 休日 土日祝 その他           | 有給休暇                                        | 入社時                                                       | 日               | その他の休日・週休二日制 |                                           |           |      |
|               | 週休二日制 毎週             |                                             | 年間休日数 123 日                                               | 6ヶ月経過後 10 日     |              |                                           |           |      |

事業所名

株式会社 ジャパンコミュニケーション

4 選 考

(2/2)

|         |                                                                     |                     |            |                  |                                  |                                  |                        |     |         |
|---------|---------------------------------------------------------------------|---------------------|------------|------------------|----------------------------------|----------------------------------|------------------------|-----|---------|
| 受付期間    | 6月1日<br>以降随時                                                        | 説明会                 | 日時・場所      |                  |                                  |                                  |                        | 選考日 | 別途通知    |
| 選考方法    | 書類選考<br>筆記試験                                                        | 面接<br>一般常識          | 適性検査<br>英語 | その他<br>作文 専門 その他 | 書類提出先<br>〒 110-0004<br>事業所所在地と同じ | 応募書類等<br>履歴書<br>卒業見込証明書<br>成績証明書 | その他の応募書類               |     |         |
| 応募書類の返戻 |                                                                     |                     |            |                  |                                  | あり                               | 既卒応募 可<br>(卒業後概ね 3年以内) |     | 中退者応募 可 |
| 選考場所    | 〒 110-0004<br>東京都台東区下谷 1-13-11 栗原ビル3階<br>J R 線 鶯谷駅/日比谷線 入谷駅 から 徒歩5分 |                     |            |                  |                                  | 既卒応募 可<br>(卒業後概ね 3年以内)           | 中退者応募 可                |     |         |
| 担当者     | 課係名<br>役職名                                                          | 人事総務部 部長            |            |                  | 氏名                               | スズキ ヨシヒサ<br>鈴木 能久                |                        |     |         |
|         | 電話番号                                                                | 03-3843-0971 内線 [ ] |            |                  | F A X                            | 03-3843-0973                     |                        |     |         |
|         | Eメール                                                                | saiyou@jpccom.com   |            |                  |                                  |                                  |                        |     |         |

5 補足事項・特記事項

|      |                                               |           |
|------|-----------------------------------------------|-----------|
| 補足事項 | 試用期間：6ヶ月 同条件<br>会社説明会は、随時実施しております。お問い合わせください。 | かかる条件特記事項 |
|------|-----------------------------------------------|-----------|

青少年雇用情報

1 募集・採用に関する情報

|     |             | 企業全体の情報       |        |        |        |    |    |
|-----|-------------|---------------|--------|--------|--------|----|----|
|     |             | 令和5 年度        | 令和4 年度 | 令和3 年度 | 年度     | 年度 | 年度 |
| (1) | 新卒等採用者数     | 1 人           | 4 人    | 5 人    | 人      | 人  | 人  |
|     | 新卒等離職者数     | 0 人           | 1 人    | 0 人    | 人      | 人  | 人  |
|     | 新卒等採用（うち男性） | 0 人           | 1 人    | 4 人    | 人      | 人  | 人  |
|     | 新卒等採用（うち女性） | 1 人           | 3 人    | 1 人    | 人      | 人  | 人  |
| (2) | 平均継続勤務年数    | 従業員の平均年齢（参考値） |        | 12.0 年 | 35.0 歳 | 年  | 歳  |

2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

|     |                         |                             |
|-----|-------------------------|-----------------------------|
| (1) | 研修の有無及びその内容             | あり 新入社員技術研修約4か月、社会人基礎研修約1か月 |
| (2) | 自己啓発支援の有無及びその内容         | あり 資格取得支援制度                 |
| (3) | メンター制度の有無               | あり                          |
| (4) | キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容 | なし                          |
| (5) | 社内検定等の制度の有無及びその内容       | なし                          |

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

|     |                              | 企業全体の情報   |            |        |      |      |
|-----|------------------------------|-----------|------------|--------|------|------|
|     |                              | 令和5 年度    | 令和4 年度     | 令和3 年度 | 時間   | 日    |
| (1) | 前事業年度の月平均所定外労働時間/有給休暇の平均取得日数 | 15.0 時間   | 10.0 日     |        |      |      |
| (2) | 前事業年度の育児休業取得者数/出産者数 ※1       | 取得者数      | 女性 0 人     | 男性 0 人 | 女性 人 | 男性 人 |
|     |                              | 出産者数      | 女性 0 人     | 男性 0 人 | 女性 人 | 男性 人 |
| (3) | 役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2    | 役員 50.0 % | 管理職 20.0 % |        |      |      |

※1 については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2 については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

産業分類 392 情報処理・提供サービス業 就業場所住所 東京都台東区

職業分類 009-01 識別欄 Y35

求人条件に関する注意事項 ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。