



求人番号

13010-89232641

事業所番号

1301-624180-1

受付年月日 令和6年8月7日

紹介期限日 令和6年10月31日

# 求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26		B10	B79	
	A81	A01			

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

就業地住所

大阪府大阪市中央区

職業分類

056-04
056-05

産業分類

751	旅館, ホテル
-----	---------

## 1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャホスピタリティオペレーションズ 株式会社ホスピタリティオペレーションズ
所在地	〒101-0054 東京都千代田区神田錦町2丁目5-16 名古路ビル新館8F ホームページ <a href="http://www.hospitality-operations.co.jp/recruit/">http://www.hospitality-operations.co.jp/recruit/</a>

## 2 仕事内容

職種	ホテル日勤フロントスタッフ/大阪東心斎橋 (大阪市中央区)	
仕事内容	◆スマイルホテルプレミアム大阪東心斎橋◆ ビジネスホテルのフロント業務・運営全般を担当頂きます。 《具体的には》 ・フロントでのチェックイン・チェックアウト ・予約対応・電話対応 ・観光マップの作成 等 ◎未経験の方も歓迎します！ ご応募お待ちしております。 ※変更範囲…会社の定める業務	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績 (過去3年間) 50名	
派遣負担等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 1年 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件	

就業場	〒542-0082 大阪府大阪市中央区島之内2-13-17 スマイルホテルプレミアム大阪東心斎橋 (当社直営) 大阪市宮塚筋線 長堀橋駅 から 徒歩5分		
就業所	受動喫煙対策 あり (喫煙室設置) 客室に喫煙室あり 屋外に喫煙スペースを設置		
マイ通勤力	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必PC要スキル			
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

## 3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,200円 ~ 1,200円	※ (固定残業代がある場合は a+b+c)
賃金	基本給 (時間換算額)	1,200円 ~ 1,200円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円)	固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)		
賃形態等	時給	円 ~ 円
通手当	実費支給 (上限あり)	月額 50,000円
賃締切日	固定 (月末)	
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 15日	
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1時間あたり 10円 ~ 100円 (前年度実績)	
賞与	なし 年回 (前年度実績)	



13010-89232641



1301-624180-1 (2/2)

事業所名	株式会社ホスピタリティオペレーションズ
------	---------------------

## 求人票 (パートタイム)

## 4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1ヶ月単位) (1) 08時 00分 ~ 17時 00分 (2) 09時 00分 ~ 18時 00分 (3) 13時 00分 ~ 22時 00分 又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 週2日から可能です。シフト応相談ください。
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 緊急を要する対応が発生したときは、1日16時間まで、6回を限度として1ヶ月70時間まで、1年690時間まで延長できる。
休憩時間	60分 週所定労働日数 週2日 以上 労働日数について 相談可
休日等	その他 週休二日制 毎 週 シフト制です。

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
	企業年金 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし	
入居可能住宅			
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 2,000人 就業場所 43人 (うち女性 30人) (うちパート 37人)	設立年 平成17年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
事業内容	スマイルホテルブランドを中心にシティ・リゾート・ビジネスホテルを全国に展開。(全国に79事業所) ホテル運営・開発・コンサルティング、事業再生を行っております。	
会社の特長	ホスピタリティ業界におけるリーディングカンパニーを目指し、急成長中の企業です。未経験からホテル全般のマネジメントを学べる教育・研修体制が整っています。	
役員/代表者名	代表取締役 田中 章生	法人番号 1010001094543
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	あり	U I J ターン歓迎

## 求人に関する特記事項

- ◆従業員割引制度あり  
⇒グループのホテル、リゾートをお得に利用できます♪
- ◆交通費支給
- ◆社会保険完備 (条件による)
- ◆試用期間あり ※3ヶ月・条件変更なし
- ◆昇給あり ※案件による
- ◆制服貸与

- ・年次有給休暇は法定通り付与
- ・労働条件により該当する保険に加入
- ・応募にはハローワークの紹介状が必要となります。
- ・ご応募は直接お電話をお願い致します。  
※応募書類は、面接時にご持参ください。

- ・日本語が母語でない方はN2、もしくは、N2相当の日本語力をお持ちの方に限ります。

## 7 選考等

採用人数	2人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 面接選考結果通知 面接後	7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒 542-0082 大阪府大阪市中央区島之内2-13-17 スマイルホテルプレミアム大阪東心斎橋 (当社直営) 大阪市営堺筋線 長堀橋駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 <del>資格カード</del> [その他 あれば職務経歴書]		
	送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 求職者マイページ [面接時に持参]		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻	求人者の責任にて廃棄	
	選考に関する特記事項		
担当者	スマイルホテルプレミアム大阪東心斎橋 採用担当		
	採用担当者 電話番号 06-6211-7111 FAX 03-5755-5517 Eメール	内線 ( )	