



求人番号

13010-86151541

事業所番号

1301-653541-7

受付年月日 令和6年8月1日

紹介期限日 令和6年10月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	A68	J63 A01	Y12	

就業地住所

東京都中央区

職業分類

049-02
049-04

産業分類

729	その他の専門サービス業
-----	-------------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャオーエスピーエス 株式会社OSBS
所在地	〒100-0005 東京都千代田区丸の内1-8-3 丸の内トラストタワー本館2階
ホームページ	https://www.osbs.co.jp/

2 仕事内容

職種	障がい者従業員の支援／八重洲ランチ	
仕事内容	<p>◎当社は株式会社アウトソーシングの特例子会社です。 ◎障がい者従業員の支援を行っていただきます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・従業員の定着支援、環境整備、労働習慣の構築、相談対応 ・安全衛生、健康管理における指導やサポート ・業務やビジネスマナーに関する指導やサポート ・採用活動 ・職場復帰支援 ・その他関係業務 <p>*変更範囲：その他障がい者従業員の支援等および管理・事務を含めた会社の定める業務</p>	
雇用形態	<p>正社員</p> <p>正社員以外の名称</p> <p>正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）</p>	
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	派13-310233
雇用期間	雇用期間の定めなし	
	契約更新の条件	

就業場所	〒103-0028 東京都中央区八重洲1-5-15 八重洲田中ビル5階A室 (株)OSBS 八重洲ランチ		
	JR・東京 / 東京メトロ・日本橋駅 から 徒歩5分		
	受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	あり 転勤範囲 全拠点 (事務所の移転・閉鎖含む 会社判断による)
年齢	年齢制限 あり (64歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年が65歳のため		
学歴	必須 大学以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 仕事内容に準じた実務経験2年以上		
必要スキル	Excel, wordの基本操作が可能な方 (Outlook, Teams, Office365アプリの使用経験者歓迎!)		
必要免許・資格	<p>精神保健福祉士 必須</p> <p>社会福祉士 必須</p> <p>看護師 必須</p> <p>保健師、作業療法士、臨床心理士</p> <p>いずれかの免許・資格所持で可</p>		
試用期間	試用期間あり 期間 2ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	242,000円 ~ 280,000円	
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)		
賃	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (20.0日) 192,000円 ~ 230,000円
	役職	手当 50,000円 ~ 50,000円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項 (d)		
賃形態等	月給	円 ~ 円
	その他内容	
通手動当	実費支給 (上限あり)	月額 30,000円
賃締切日	固定 (月末)	
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 20日	
昇給	あり (前年度実績 あり) 昇給率 1月あたり 0.00% ~ 3.75% (前年度実績)	
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与金額 0円 ~ 680,000円 (前年度実績)	



事業所名	株式会社OSBS
------	----------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	フレックスタイム制 (1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~
	又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 (1) 標準時間 コアタイム 10:00~15:00 フレキシブルタイム 08:00~19:00

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 決算、請求、給与、突発の発注、トラブル対応の時、1日8時間まで、6回を限度として1か月75時間まで1年720時間まで
---------	--

休憩時間	60分	年間休日数	125日
------	-----	-------	------

休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 年末年始、夏季休暇 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
-----	--

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	あり (勤続 4年以上)
入居可能住宅	単身用 <input type="checkbox"/> あり 世帯用 <input type="checkbox"/> あり	定年制 あり (一律 65歳)	再雇用制度 あり (上限 70歳まで)
利用可能託児施設	なし	勤務延長	なし
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 502人 就業場所 8人 (うち女性 8人) (うちパート 0人)	設立年 平成27年 資本金 1,500万円 労働組合 なし
事業内容	*アウトソーシンググループにおけるシェアードサービス事業 *手話サービス事業	
会社の特長	(株)アウトソーシングの特例子会社として2015年に設立。全国33拠点を展開し、グループ会社の総務・人事・経理・情報システムのサポートや手話教室の運営を行っています。	
役員/代表者名	代表取締役 眞鍋 謹志	法人番号 5010001170183
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
看護休暇取得実績	なし	
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

※応募にはハローワークの紹介状が必要です。
 ※求人票は雇用契約書ではありませんので、採用後は必ず事業主より雇用契約書等の交付を受けてください。
 ※連絡時間帯：平日17時迄、土日不可

*転勤については応相談。面接時、面接官にご相談ください。
 *事前連絡の上、履歴書(写貼)、職務経歴書または自己PR書・資格証明書(写し)、紹介状を郵送してください。
 *告知書兼同意書(採用選考に関する個人情報取扱いについて)は当社HPよりダウンロードしサイン・捺印の上同封してください(ネット環境をお持ちでない方は、ハローワーク窓口にお申し出下さい。)

*書類到着後、21日程度で結果等のご連絡をいたします。但し、夏季休暇・年末年始休暇を挟む場合は1ヶ月ほど選考に時間をいただく場合がございます。

*入社後1ヶ月は研修期間。オンラインによる社内研修受講いただき、少しずつ業務に慣れていただきます。
 *賞与は在籍6ヶ月経過後から対象となります。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	
選考方法	書類選考	面接(予定 2回)	筆記試験 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/>
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知	書類到着後 14日以内	面接後 21日以内
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 <input type="checkbox"/> Eメール <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/>
日時	随時		
選考場所	〒103-0028 東京都中央区八重洲1-5-15 八重洲田中ビル5階A室 (株)OSBS 八重洲ランチ JR・東京 / 東京メトロ・日本橋駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <input type="checkbox"/> その他 告知書兼同意書、資格証写		
	送付方法 <input type="checkbox"/> 郵送 <input type="checkbox"/> 求職者マイページ <input type="checkbox"/>		
	郵送の送付場所 〒101-0021 東京都千代田区外神田3-16-8 秋葉原三和東洋ビル7F (株)OSBS 秋葉原ランチ		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項 一次面接は原則、WEB面接で行います。インターネット上での事前確認があります。(WEB環境にない方はご相談ください)		
担当者	採用担当	採用担当者	電話番号 070-3350-5210 内線 () FAX Eメール