

求人番号

13010-50569141

事業所番号

1301-579113-6

1 求人事業所

事業所名	スミトモリンギョウ カブシキガイシャ 住友林業株式会社
所在地	〒100-8270 東京都千代田区大手町1丁目3-2 経団連会館8階 ホームページ http://www.sfc.co.jp

2 仕事内容

職種	ショールーム受付／群馬県高崎市	
仕事内容	ショールーム受付 お客様を打合せブースまでご案内 お茶出し 展示ルームの清掃 変更範囲：変更なし	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 6ヶ月 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件	

受付年月日 令和6年5月2日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26				
	A84	A01			

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

群馬県高崎市

職業分類

034-03

産業分類

531	建築材料卸売業
-----	---------

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	時間額（a+b）	1,200 円 ～ 1,200 円
	※（固定残業代がある場合は a+b+c）	
	基本給（時間換算額）	1,200 円 ～ 1,200 円
	手当	円 ～ 円
金	固定残業代	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項	
	賃形態金等	時給 円 ～ 円 その他内容
	通手勤当	実費支給（上限なし）
賃締切金日	固定（月末）	
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 20 日	
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1時間あたり 10 円 ～ 20 円（前年度実績）	
賞与	なし 年 回（前年度実績）	

求人票（パートタイム）



事業所名	住友林業株式会社

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 15分 ~ 17時 30分			
	(2) ~			
	(3) ~			
	又は ~ の間の 時間			
	就業時間に関する特記事項			
	土・日・祝日の勤務です。 月 5日程度の勤務です。（勤務日数相談有）			
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	60分	週所定労働日数	週1日 程度	労働日数について相談可
休日等	月 火 水 木 金 その他 週休二日制 毎 週			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（該当する保険）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 21,254人	設立年 昭和23年
	就業場所 51人	資本金 500億6,300万円
	(うち女性 10人)	労働組合 あり
	(うちパート 3人)	
事業内容	*山林の経営 *木材・建材・住宅資材の流通 *注文住宅の建築 *土地開発・商業施設等の総合開発	
会社の特長	国土の1 / 8 0 0に及ぶ森林経営・木材建材の国内外における流通・製造、木造注文住宅の建築と販売など、「木」を通じて住生活に関わるあらゆるサービスを提供しています。	
役職／代表者名	代表取締役 光吉 敏郎	法人番号 4010001090011
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 あり 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

- ・年次有給休暇は法定通り付与
- ・質問等なければ事前連絡なくてもハローワークの紹介状を受けた上で応募書類を郵送又はメールで送付してください。
- *応募にはハローワークの紹介状が必要となります。
- *Eメールアドレスをお持ちの方は、履歴書に記載してください。

※雇止め規定あり

7 選考等

採用人数	1人 募集 欠員補充理由 []		
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時 []		
選考場所	〒 370-0001 群馬県高崎市中尾町4 4 - 7 三佳ビル3階 住友林業株式会社 群馬支店 J R 高崎線 新前橋駅 から 車7分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ [その他]		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ []		
	郵送の送付場所 〒 〒 1 6 3 - 0 9 2 7 東京都新宿区西新宿2 - 3 - 1 新宿モノリス2 7階 住友林業株式会社 人事部 分室 小泉宛		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
[選考に関する特記事項]			
担当者	人事部 マネージャー コイズミ 小泉 電話番号 03-6860-5202 内線 () FAX 03-6863-7504 Eメール KOIZUMI_hiroshi@star.sfc.co.jp		