

求人番号

13010-50333141

事業所番号

1302-314833-4

受付年月日 令和6年5月2日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |     |  |
|------|-------------------|-----|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |  |
| 識別欄  | Z26               |     | Y49 |  |
|      | A80               | A01 |     |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

|        |        |
|--------|--------|
| 就業地住所  | 職業分類   |
| 山形県新庄市 | 048-04 |
|        |        |
|        |        |

|      |         |
|------|---------|
| 産業分類 |         |
| 701  | 各種物品賃貸業 |

1 求人事業所

|      |                                                                                                                                             |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ アクティオ<br>株式会社 アクティオ                                                                                                                |
| 所在地  | 〒103-0027<br>東京都中央区日本橋3丁目12-2 朝日ビルディング9F<br><div>ホームページ <a href="http://www.aktio.co.jp/recruit/">http://www.aktio.co.jp/recruit/</a></div> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                           |                 |  |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--|
| 職種      | 営業／新庄営業所                                                                                                                                                                                                  |                 |  |
| 仕事内容    | 法人契約先へのルート営業<br>取引先としては、官公庁・建設会社・イベント関連、その他幅広くレンタル市場のある業界への提案営業。<br>※営業未経験者も歓迎<br>・研修期間中は、営業所内の商品知識の取得や先輩社員との同行営業がメインになります。<br>ベテランの先輩社員が丁寧に指導しますので、商品知識のない方でも安心して働くことができます。<br>・資格取得も推奨、会社でもバックアップしています。 |                 |  |
|         | ※変更範囲：会社の定める業務                                                                                                                                                                                            |                 |  |
|         | 雇用形態                                                                                                                                                                                                      | 正社員<br>正社員以外の名称 |  |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                                      | 派遣・請負ではない       |  |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                              |                 |  |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                      |                 |  |

3 賃金・手当

(1/2)

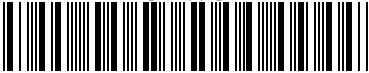
|    |                     |                            |   |
|----|---------------------|----------------------------|---|
| 賃金 | 月額(a+b)             | 179,200円 ～ 295,600円        |   |
|    | ※(固定残業代がある場合はa+b+c) |                            |   |
|    | 基本給(月額平均)又は時間額      | 179,200円 ～ 295,600円        |   |
|    | 月平均労働日数(20.1日)      |                            |   |
|    | 手当                  | 円                          | 円 |
| 賃金 | 手当                  | 円                          | 円 |
|    | 手当                  | 円                          | 円 |
|    | 手当                  | 円                          | 円 |
|    | 手当                  | 円                          | 円 |
| 賃金 | 固定残業代(c)            | なし (円 ～ 円)                 |   |
|    | 固定残業代に関する特記事項       |                            |   |
| 賃金 | その他手当(d)            |                            |   |
|    | 賃形態金等               | 月額 円 ～ 円                   |   |
| 賃金 | その他内容               |                            |   |
|    | 通手動当                | 実費支給(上限あり) 月額 50,000円      |   |
| 賃金 | 賃締切金日               | 固定(月末以外) 毎月 15日            |   |
|    | 賃支払金日               | 固定(月末以外) 当月 25日            |   |
| 昇給 | 昇給                  | あり(前年度実績 あり)               |   |
|    | 昇給率                 | 1月あたり 0.00% ～ 1.99%(前年度実績) |   |
| 賞与 | 賞与                  | あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績)    |   |
|    | 賞与月数                | 計 3.90ヶ月分(前年度実績)           |   |

事業所名

株式会社 アクティオ

求人票（フルタイム）

求人番号



13010-50333141

事業所番号



1302-314833-4 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 30分 ~ 17時 30分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 25 時間

36協定における特別条項 あり

特別な事情・期間等

繁忙期の緊急受注、納期の逼迫、クレーム対応、突発的な受注の対応の為、年6回を限度に1ヶ月80時間、1年640時間まで

休憩時間

60分

年間休日数

123日

休日等

日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

年末年始（6日）・夏期休暇（5日）

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 13 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

未加入

あり

(勤続 3年以上)

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり

再雇用制度 あり

勤務延長 なし

(一律 60歳)

(上限 70歳まで)

入居可能住宅

~~単身用~~~~あり~~

~~世帯用~~~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 9,820人

就業場所 5人

(うち女性 1人)

(うちパート 0人)

設立年 昭和42年

資本金 5億円

労働組合 なし

事業内容

建設用機械器具等のレンタル・リース・販売及びこれらに付随する業務

会社の特長

国内建機レンタル業界においてトップシェアを誇るアクティオは、提案のあるレンタル「レンサルティング」をテーマにお客様のあらゆるニーズにお応えします。

役職／代表者名

代表取締役社長 小沼 直人

法人番号 6010001034494

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 あり

看護休暇取得実績 あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

\*質問等がなければ事前連絡なくてもハローワークの紹介状を受けた上で、応募書類を下記宛に郵送して下さい。

《送付先》

〒980-0014

宮城県仙台市青葉区本町1-13-22

仙台松村ビル3F

(株)アクティオ 東北支社管理部 伊藤宛

\*メールアドレスをお持ちの方は、履歴書に記載してください。

\*応募にはハローワークの紹介状が必要となります。

\*事業所見学歓迎

※就職氷河期世代歓迎

建設機械のレンタルを通じて、地域活性化に尽力し、社会貢献に取り組んでいます。

これまでの経験やスキルは一切問いません。

地元根付いた、愛される会社、地域No.1を目指しています。

今こそ、アクティオで新しい一歩を踏み出してみませんか。

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

~~即決~~

書類選考結果通知

面接選考結果通知

~~その他~~

書類到着後 14日以内

面接後 14日以内

通知方法

~~求職者マイページに連絡~~

郵送

電話

~~Eメール~~

~~その他~~

日時

随時

選考場所

〒000-0000

就業場所にて面接・適性検査を実施。

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)

職務経歴書 ~~職務カード~~ ~~その他~~

送付方法

~~Eメール~~ 郵送

~~求職者マイページ~~

郵送の送付場所

〒

東北支店（「求人に関する特記事項」欄参照）

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

Web適性検査 ※Web環境のない方はご相談ください。

面接は基本1回ですが、2回となる場合もあります。

担当者

東北支社

イトウ 伊藤

電話番号 022-217-1811

FAX 022-217-1812

Eメール

内線（ ）