

求人番号

13010-49617541

事業所番号

1301-513121-8

受付年月日 令和6年5月2日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26	I17		B79	
	A81				A98

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
東京都豊島区	096-01

産業分類	
922	建物等維持管理業

1 求人事業所

事業所名	アドホックタテモノ カブシキガイシャ アドホック建物 株式会社
所在地	〒101-0054 東京都千代田区神田錦町1丁目1番地 神田橋安田ビル ホームページ

2 仕事内容

職種	マンション共用部清掃／豊島区	
仕事内容	マンション共用部の清掃（エントランス、廊下、階段等） ＊就業場所は窓口まで 変更範囲：変更なし	
	雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）
	派遣・等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月未満） 3ヶ月 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件	

就業場所	〒171-0043 東京都豊島区要町3-1-13 千川駅 から 徒歩1分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
	マイ通勤	不可	転可勤能の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル			
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	時間額（a+b）	1,200 円 ～ 1,200 円
	※（固定残業代がある場合はa+b+c）	
	基本給（時間換算額）	1,200 円 ～ 1,200 円
	手当	円 ～ 円
	手当	円 ～ 円
金	固定残業代（c）	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当（d）	
	賃形態等	時給 円 ～ 円 その他内容
	通手勤当	実費支給（上限あり） 月額 16,130 円
	賃締切金日	固定（月末以外） 毎月 15 日
賃支払金日	固定（月末以外） 当月 25 日	
昇給	なし	
賞与	なし 年 回（前年度実績）	

求人票（パートタイム）



事業所名

アドホック建物 株式会社

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 00分 ~ 12時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

0分

週所定労働日数

週1日 ~ 週1日

休日等

月 火 水 木 金 日

週休二日制 毎 週

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 1 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他 ()

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし

再雇用制度 なし

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 あり

世帯用 あり

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 707人

就業場所 2人

(うち女性 0人)

(うちパート 2人)

設立年 昭和60年

資本金 3,000万円

労働組合 なし

事業内容

建物総合管理、各種工事請負、植栽・造園

会社の特長

千代田区・中央区を中心に総合ビル管理会社として30年の実績があります。

役職／代表者名

代表取締役 川本 敏之

法人番号 6010001035906

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

あり

復職制度

あり

育児休業取得実績

なし

介護休業取得実績

なし

看護休暇取得実績

なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

・3ヶ月（試用期間扱い）後は12ヶ月更新（65歳以上は3ヶ月更新）

・雇止め規定あり

*応募にはハローワークの紹介状が必要となります。

#23区

7 選考等

採用人数

1人

募集理由

欠員補充

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

即決

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 1日以内

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

随時

選考場所

〒101-0054

東京都千代田区神田錦町1丁目1番地 神田橋安田ビル

小川町駅 から 徒歩3分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書

写真貼付カード

その他

送付方法

Eメール

郵送

求職者マイページ

面接時に持参

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

管理部

採用担当者

電話番号 03-3294-8776

FAX 03-3294-8778

Eメール

内線 ()