

求人番号

13010-47603041

事業所番号

1301-555927-1

受付年月日 令和6年4月26日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z26

I49

Y49

B79

A80

A01

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

東京都港区

職業分類

096-01

産業分類

922建物等維持管理業

1 求人事業所

事業所名

ムロマチビルサービス カブシキカイシャ

室町ビルサービス 株式会社

所在地

〒103-0012

東京都中央区日本橋堀留町1丁目8-12

ホウライ堀留ビル4階

ホームページ

http://www.murobil.co.jp

2 仕事内容

職種

オフィスビル日常清掃【社員】／新橋・内幸町

仕事内容

清掃業務全般
・オフィスビルの事務室、トイレ、給湯室、廊下、内階段の清掃
掃除機掛け、ゴミ回収、掃き掃除等）

※未経験者の方も安心
入社時研修、職場でのOJTにてご指導いたします。

*就業場所は窓口まで 変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

派遣・等

就業形態

請負

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

〒105-0003

東京都港区西新橋1-3-1

都営三田線 内幸町駅 から 徒歩1分

J R・東京メトロ銀座線 都営浅草線 新橋駅 徒歩5分

受動喫煙対策 あり（喫煙室設置）

14～16Fに喫煙室あり（喫煙可能区域での業務あり）

マイ通勤

不可

転可勤能の性

あり 転勤範囲

通勤可能範囲

年齢

年齢制限 あり（20歳 ～ 59歳）

年齢制限該当事由 定年を上限

健康増進法により20歳未満立入禁止、定年が60歳のため

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等

不問

必要スキル

必要資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)

199,000円 ～ 199,000円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額

194,000円 ～ 194,000円

月平均労働日数（22.6日）

食事

手当 5,000円 ～ 5,000円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

ビルクリーニング技能士1級：10,000円

月給

円 ～ 円

その他内容

実費支給（上限なし）

固定（月末）

固定（月末以外） 当月 20日

なし

あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）

賞与金額 300,000円 ～ 400,000円（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号

13010-47603041

事業所番号

1301-555927-1 （2／2）

事業所名	室町ビルサービス 株式会社
------	---------------

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1ヶ月単位） （1） 07時 00分 ～ 15時 30分 （2） 12時 30分 ～ 21時 00分 （3） 07時 00分 ～ 11時 30分 又は ～ の間の 時間		
	就業時間に関する特記事項 〔（3）勤務する土曜日（4．5時間、休憩なし）〕		
	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 〔突発的な業務や人員不足による臨時シフトなどの時には、6回を限度として、月80時間、年720時間まで延長できる。〕		
休憩時間	60分	年間休日数	93日
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 その他 〔土曜日は月2回休み〕		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	あり （勤続 1年以上）
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし （一律 60歳） （上限 65歳まで）			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり 〔 〕		
利用可能託児施設 なし 〔託児施設に関する特記事項〕			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 359人 就業場所 19人 （うち女性 11人） （うちパート 10人）	設立年 昭和39年 資本金 5,000万円 労働組合 なし
	事業内容 *ビルメンテナンス業 *設備管理、清掃、駐車場管理、常駐警備、設計・監理／改修	
会社の特長	当社は三井住友銀行の親密会社で、主に同銀行の関係ビル、店舗等の総合管理を行っており安定した業績を保っている。社内外の研修・資格取得奨励等、従業員の教育・研修に努めています。	
役職／代表者名	代表取締役 森尻 善雄	法人番号 4010001063743
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 あり 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*有給休暇は基本的に入社1ヶ月後から付与し、その後初めての4月に更に12日付与します。
（日数は入社月により異なります）
4月～9月入社：10日付与 10月入社：8日付与
11月入社：6日付与 12月入社：4日付与
1月入社：2日付与 2～3月入社：付与なし

【福利厚生】
保健師による健康相談あり
「ベネフィット・ワン」福利厚生サービスの利用
親睦会開催
*ユニフォーム一式貸与、作業靴支給

・（月）～（金）8：30～17：00にお問い合わせ願います。

*応募にはハローワークの紹介状が必要となります。

【就職氷河期世代歓迎】

23区

7 選考等

採用人数	1人 募集 欠員補充理由〔 〕		
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 5日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時 〔 〕		
選考場所	〒 103-0012 東京都中央区日本橋堀留町1丁目8-12 ホウライ堀留ビル4階 日比谷線・都営浅草線 人形町駅 から 徒歩3分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 職務カード 〔 その他 〕		
	送付方法 Eメール 郵送 〔 面接時に持参 〕 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 選考後は返却		
〔 選考に関する特記事項 〕			
担当者	人材開発部 採用担当 エガワ ニノミヤ 江川 ・二宮 電話番号 03-5695-7141 内線（ ） FAX 03-5695-7140 Eメール		