

求人番号

13010-47334541

事業所番号

1301-104585-2

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ジョウコウ 株式会社 常光
所在地	〒113-0033 東京都文京区本郷3-19-4
ホームページ	http://www.jokoh.com

2 仕事内容

職種	経理事務スタッフ／札幌市
仕事内容	会計システムへの入力や支払業務などの経理業務。 最初は初歩的な業務を指示のもと行っていただきます。 ゆくゆくは経理業務を指導する立場にと考えています。 <具体的には？> ◆電話・メール対応 ◆経費精算、伝票処理・管理 ◆会計システム（ICS）への入力 ◆支払業務（買掛金・経費） ◆入金管理（売掛金） ◆決算業務 ◆在庫管理、道内事業所経理の指導 ※変更範囲：会社の定める業務
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月26日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	A79	A01		

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所

北海道札幌市中央区

職業分類

038-03

産業分類

274	医療用機械器具・医療用品
-----	--------------

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	月額 (a+b)	200,100 円 ~ 270,900 円
	※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (20.2 日)
	200,100 円 ~ 270,900 円	
手当	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円)	
	固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項	規程により下記手当があります。 家族手当、住宅補助手当、単身赴任手当、勤務地手当等	
賃形態金等	月給	円 ~ 円
	その他内容	
通手動当	実費支給 (上限あり)	月額 150,000 円
賃締切金日	固定 (月末以外)	毎月 20 日
賃支払金日	固定 (月末以外)	当月 25 日
昇給	あり (前年度実績 あり)	金額 1 月あたり 1,600 円 ~ 6,400 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり)	年 2 回 (前年度実績)
与	賞与月数 計 5.00 ヶ月分 (前年度実績)	

事業所名	株式会社 常光

求人票（フルタイム）

求人番号
13010-47334541

事業所番号
1301-104585-2 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分			
	(2) ~			
	(3) ~			
	又は ~ の間の 時間			
就業時間に関する特記事項				

時間外労働時間

時間外労働あり	月平均	5 時間
36協定における特別条項 なし		
特別な事情・期間等		

休憩時間

60分	年間休日数	122日
-----	-------	------

休日等

土日祝日その他
週休二日制 毎 週
年末年始休暇、ライフサポート休暇、その他各種特別休暇完備
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり (一律 60歳)		再雇用制度 あり (上限 65歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅			
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 223人	設立年 昭和23年
	就業場所 65人 (うち女性 19人) (うちパート 6人)	資本金 1億円 労働組合 なし
事業内容	*医療用具製造販売・輸出入 *体外診断用医薬品・試薬製造販売	
会社の特長	創業以来「愛とまごころ」をモットーに社会に貢献する事を第一とし、健康管理の為に必要な器具試薬を開発・製造しております。	
役職／代表者名	代表取締役社長 服部 直彦	法人番号 6010001003689
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		U I J ターン歓迎

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由	
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 14日以内	面接選考結果通知 面接後 14日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時		
選考場所	〒 060-0005 北海道札幌市中央区北 5 条西 1 3 丁目 株式会社常光 札幌支店 J R 桑園、J R 札幌駅 から 徒歩15分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 自己申告書 その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒 〒 0 6 0 - 0 0 0 5 北海道札幌市中央区北 5 条西 1 3 丁目 株式会社常光 札幌支店 第 2 経理部 谷川		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	第 2 経理部 部長 タニカワ 谷川 電話番号 011-219-2399 内線 () FAX 011-219-1995 Eメール saiyu@jokoh.com		