

求人番号

13010-47331341

事業所番号

1301-510911-2

受付年月日

令和6年4月26日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		J80		Y02
	A78	A01		Y70

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
東京都千代田区	035-99

産業分類	
973	行政機関

1 求人事業所

事業所名

厚生労働省大臣官房国際課

所在地

〒100-8916

東京都千代田区霞が関1-2-2 中央合同庁舎5号館

ホームページ

2 仕事内容

職種

厚生労働事務官（大臣官房国際課国際労働・協力室主査）

仕事内容

（1）G7、G20の労働雇用大臣会合及び作業部会への対応、関係者との調整等

（2）ILOの会合への対応、ILO条約に関する諸報告の準備等の条約に関する業務

（3）その他国際労働に関する専門的事項のサポートに関すること

変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員以外

正社員以外の名称 任期付職員

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

令和6年8月1日 ～ 令和8年3月31日

契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）

契約更新の条件

勤務状況等に応じて

3 賃金・手当

月額（a+b）

305,500 円 ～ 377,500 円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額

240,000 円 ～ 300,000 円

月平均労働日数（20.4日）

地域

手当

48,000 円 ～ 60,000 円

本府省業務

手当

17,500 円 ～ 17,500 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

なし（円～円）

固定残業代に関する特記事項

地域手当は俸給の20%です。この他、個別の状況により扶養手当、住居手当、単身赴任手当が支給されます。

賃形態金等

月給

円 ～ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり）

月額 55,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外）

翌月 16 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1月あたり 4,000 円 ～ 5,000 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年2回（前年度実績）

賞与月数 計 4.45ヶ月分（前年度実績）

事業所名

厚生労働省大臣官房国際課

求人票（フルタイム）

求人番号



13010-47331341

事業所番号



1301-510911-2 （2／2）

4 労働時間

就業時間

就業時間

(1) 09時 30分 ~ 18時 15分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 30 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

120日

休日等

土 日 祝日

週休二日制 毎 週

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 15 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 68,479人

就業場所 75人

(うち女性 38人)

(うちパート 8人)

設立年 昭和22年

資本金

労働組合 あり

事業内容

国際課は、厚生労働省の強みを活かし、国際機関や諸外国と連携しながら、国際的な課題の解決に貢献しています。

会社の特長

厚生労働省では、保健医療、福祉、社会保険、働く環境の整備、雇用の安定など、国民生活を支える重要かつ広範な役割を担い、国民のニーズに的確対応した、重要な行政課題に取り組んでいます。

役職／代表者名

国際課長 中村 かおり

法人番号 6000012070001

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 なし

看護休暇 取得実績 あり

外国人雇用実績 なし

7 選考等

採用人数

1人

募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考

面接 (予定 1回)

筆記試験

その他

結果通知

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 1日以内

面接後 10日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

その他

1次選考合格者には面接日を個別にご連絡します。

選考場所

〒 100-8916

東京都千代田区霞が関 1 - 2 - 2 中央合同庁舎 5 号館

丸ノ内線・千代田線・日比谷線・霞が関駅 から 徒歩1分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)

職務経歴書 ~~職務経歴書~~ その他 英語能力を証明する書類

送付方法 ~~Eメール~~ 郵送 求職者マイページ

郵送の送付場所 〒 100-8916 東京都千代田区霞が関 1 - 2 - 2 中央合同庁舎 5 号館

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

1次選考（書類選考）後、面接試験により可否を決定します。

担当者

大臣官房国際課庶務係

セキ 関

電話番号 03-5253-1111 内線 (7283)

FAX 03-3502-1946

Eメール