求人番号
13010-46850941
事業所番号
1301-647810-5

受付年月日　令和6年4月25日　　紹介期限日　令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄					
	Z26	I85			
	A48				

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
東京都文京区	033-01
	034-01
	038-03

産業分類

392	情報処理・提供サービス業

1　求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ　トウキョウ　コウサン　インク 株式会社　ＴＯＫＹＯ　ＫＯＳＡＮ　Ｉｎｃ．
所在地	〒 113-0021 東京都文京区本駒込５－７０－９
	ホームページ

2　仕事内容

職種	総務・一般事務・経理事務補助（管理）／文京区
仕事内容	・給与計算、勤務管理など ・その他事務、電話受付 ・入出金管理、伝票作成 ・経理ソフト入力 変更範囲：変更なし
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去３年間）
派遣・請負等	就業形態：派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号：
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒 113-0021 東京都文京区本駒込５－６０－１６　セボンアダージオ２Ｆ 当社　営業所 ＪＲ山手線・東京メトロ南北線　駒込駅　から　徒歩8分 受動喫煙対策　あり（喫煙室設置） 隔離された喫煙スペースあり
マイカー通勤	不可
転勤の可能性	なし
年齢	年齢制限　あり（40歳以下） 年齢制限該当事由　キャリア形成 経験不問・新卒者と同等の処遇
学歴	必須　　高校以上
必要な経験等	必要な経験・知識・技能等　　不問
必要なPCスキル	ＰＣスキル（ワード・エクセル）必須 イラストレーター出来れば尚可
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり　　期間　３ヶ月 試用期間中の労働条件　異なる　　条件の内容 時給：１，１１５円

3　賃金・手当　（1／2）

月額（ａ＋ｂ）　　205,000 円 ～　　235,000 円
※（固定残業代がある場合はａ＋ｂ＋ｃ）

賃金	基本給（ａ）	基本給（月額平均）又は時間額　　月平均労働日数（21.6 日） 200,000 円 ～　230,000 円
	定額的に支払われる手当（ｂ）	スキルアップ手当　5,000 円 ～　5,000 円 手当　円 ～　円 手当　円 ～　円 手当　円 ～　円
	固定残業代（ｃ）	**なし**　（　円 ～　円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項（ｄ）	賃金：当月末日支払い
賃金形態等		月給　円 ～　円 その他内容
通勤手当		実費支給（上限あり）　　月額　10,000 円
賃金締切日		固定（月末以外）　毎月　15 日
賃金支払日		固定（月末）
昇給		**あり**（前年度実績　あり） 金額　1月あたり　7,000 円 ～　7,000 円（前年度実績）
賞与		**あり**（前年度実績　あり）　　年２回（前年度実績） 賞与金額　50,000 円 ～　50,000 円（前年度実績）

受付年月日　令和6年4月25日　　紹介期限日　令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

求人番号
13010-46850941
事業所番号
1301-647810-5　（2／2）

事業所名	株式会社　TOKYO　KOSAN　Inc.

4　労働時間

就業時間

交替制（シフト制）
（1）　10時 30分　～　19時 30分
（2）　～
（3）　～
又は　～　の間の　時間

就業時間に関する特記事項
（1）のうち実働８時間以内のシフト制
※土曜出勤となる週は、平日の所定就業時間を短縮して週４０時間以内とします。

時間外労働時間

時間外労働あり　月平均　8時間
36協定における特別条項　あり
特別な事情・期間等
突発的なスケジュール変更等のときは、１日６時間まで、年６回を限度として１ヶ月８０時間まで、１年７２０時間まで延長できる。

休憩時間	60分	年間休日数	105日

休日等

日　祝日　その他
週休二日制　その他
隔週土曜休み
年末年始・夏季休暇あり
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数　10 日

5　その他の労働条件等

加入保険	雇用　労災　~~会保~~　健康　厚生 ~~財形~~　~~その他（　　）~~	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
企業年金	~~厚生年金基金~~　~~確定拠出年金~~　~~確定給付年金~~		

定年制　あり（一律　60歳）　再雇用制度　あり（上限　65歳まで）　勤務延長　あり（上限　65歳まで）

入居可能住宅　~~単身用　あり~~　~~世帯用　あり~~

利用可能託児施設　なし
託児施設に関する特記事項

6　会社の情報

企業情報	従業員数　150人 就業場所　10人 （うち女性　2人） （うちパート　2人）	設立年　平成26年 資本金　1,000万円 労働組合　なし
事業内容	情報処理業、墓地の永代使用権の販売、管理事業、スポーツ・健康・美容施設の経営等多岐にわたって事業を展開しています。	
会社の特長	本人の実力、成績次第で待遇が向上します。グループ会社の運営に係る各種管理、営業、企画立案等もやっていただきますので、非常にやりがいがあり、永く働ける職場環境です。	
役職／代表者名	代表取締役 須貝　武司	法人番号　5010001159929
就業規則	フルタイム　あり	パートタイム　あり
	職務給制度　あり	復職制度　あり
	育児休業取得実績　あり　介護休業取得実績　なし　看護休暇取得実績　なし	
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

＊昇給は年２回の査定による
＊賞与は業績による
＊事業所画像情報あり

＊事前に連絡の上、応募書類を郵送して下さい。

＊応募にはハローワークの紹介状が必要です。

＃２３区

7　選考等

採用人数	3人	募集理由　増員
選考方法	書類選考　面接（予定　1回）　~~筆記試験~~　~~その他~~	
結果通知	~~即一決~~　書類選考結果通知　書類到着後　3日以内　面接選考結果通知　面接後　7日以内　~~その他~~	
通知方法	~~求職者マイページに連絡~~　~~郵送~~　電話　~~Eメール~~　~~その他~~	
日時	随時	
選考場所	〒 113-0021 東京都文京区本駒込５－６０－１６　セボンアダージオ２Ｆ 当社　営業所 ＪＲ山手線・東京メトロ南北線　駒込駅　から　徒歩8分	
応募書類等	ﾊﾛｰﾜｰｸ紹介状　履歴書（写真貼付） ~~職務経歴書~~　~~ジョブカード~~　その他　自己ＰＲ書又は職歴書	
	送付方法 ~~Eメール~~　郵送 ~~求職者マイページ~~	
	郵送の送付場所 〒 113-0021 東京都文京区本駒込５－６０－１６　セボンアダージオ２Ｆ 当社　営業所	
	応募書類の返戻　求人者の責任にて廃棄	

選考に関する特記事項

担当者	総務主任 採用担当者 電話番号　03-5842-1411　内線（　　） FAX　03-5842-1465 Eメール

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。