

求人番号

13010-45205041

事業所番号

1301-678646-7

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ アップルトウキョウ 株式会社アップル東京
所在地	〒103-0028 東京都中央区八重洲1-3-7 八重洲ファーストフィナンシャルビル13F ホームページ http://www.apple-apaman.co.jp/

2 仕事内容

職種	宅建事務パート（宅建資格要）アパマンショップ浅草駅前店	
仕事内容	アパマンショップ浅草駅前店にて、営業社員のアシスタント業務を中心に宅建資格を活かした事務を担当していただきます。 《主な業務》 ・PC入力作業（専用ソフトへの物件登録や簡単なデータ入力） ・電話、来客対応 ・重要事項説明書の読み合わせ業務 ・契約書や請求書などの書類作成（規定のフォーマットあり） ※パソコンはWordやExcelの他、簡単なキーボード入力が出来れば問題ございません。 ※業務についてもしっかり指導しますので、業界未経験やブランクありの方も大歓迎です。 変更範囲：変更なし	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 正社員登用1名	
派遣・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

受付年月日 令和6年4月18日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z26 A84	J47 A01		

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	東京都台東区
職業分類	040-01
産業分類	682 不動産代理業・仲介業

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	時間額(a+b)	1,250円 ~ 1,250円
	※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
	基本給(時間換算額)	1,250円 ~ 1,250円
	手当	円 ~ 円
金	固定残業代(c)	なし (円 ~ 円)
	固定残業代に関する特記事項	
	その他手当付記事項(d)	
	賃形態金等	時給 円 ~ 円
通手勤当	実費支給(上限あり)	月額 10,000円
賃締切金日	固定(月末以外)	毎月 15日
賃支払金日	固定(月末以外)	当月 25日
昇給	なし	
賞与	なし 年回(前年度実績)	

求人票（パートタイム）

求人番号

13010-45205041

事業所番号

1301-678646-7（2/2）

事業所名

株式会社アップル東京

4 労働時間

就業時間

(1) 10時 00分 ~ 19時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

(1) の間の6~8時間で応相談
週30時間以上

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分 週所定労働日数 週5日 ~ 週5日 労働日数について相談可

休日等

水 その他
週休二日制 毎 週
企業カレンダーによるシフト制（GW、夏季、年末年始休暇あり）
※1月~3月は繁忙期の為、定休日無しの全シフト制
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生 退職金共済 退職金制度
財形 ~~その他（ ）~~ 加入 なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし 再雇用制度 あり 勤務延長 なし

入居可能住宅

利用可能託児施設 なし
託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 120人 就業場所 3人
(うち女性 2人) (うちパート 1人)
設立年 平成24年 資本金 1,000万円
労働組合 なし

事業内容

不動産仲介事業 アパート、マンション、テナント等の賃貸仲介
不動産管理事業

会社の特長

賃貸店舗数業界NO1のアバマンショップを都内20店舗展開。

役職／代表者名

取締役社長 森岡 為章 法人番号 3011101022193

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度 なし 復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり 介護休業 取得実績 なし 看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*質問等がなければ事前連絡不要です。ハローワークの紹介状を受けた上で応募書類を送付して下さい。
*応募にはハローワークの紹介状が必要となります。

#23区

7 選考等

採用人数

1人 募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接 (予定 2回) 筆記試験 その他

結果通知

~~即決~~ 書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 3日以内 面接後 7日以内 その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 ~~Eメール~~ その他

日時

随時

選考場所

〒103-0028
東京都中央区八重洲1-3-7 八重洲ファーストフィナンシャルビル 13F
東京駅 から 徒歩5分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)
職務経歴書 ~~マイページ~~ その他
送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ
郵送の送付場所 〒103-0028
東京都中央区八重洲1-3-7 八重洲ファーストフィナンシャルビル 13F
応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

採用担当

採用担当者
電話番号 03-6870-2571 内線 ()
FAX 03-6841-3536
Eメール jinji@apple-apaman.co.jp

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。