求人番号
13010-44786941
事業所番号
1301-655562-4

受付年月日　令和6年4月18日　　紹介期限日　令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄					
		J62			
	A85	A01			A98

オンライン自主応募可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所
東京都中央区

職業分類
010-03
010-04
010-06

産業分類	
392	情報処理・提供サービス業

1　求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ　クリーバル 株式会社　クリーバル
所在地	〒 103-0025 東京都中央区日本橋茅場町２丁目１４－１　第１井上ビル５０１
	ホームページ　http://creval.co.jp/

2　仕事内容

職種	インフラ系プロフェッショナルサポート（ＰＭＯなど）
仕事内容	インフラ系のキャリアで培った知見や経験を活かして、プロジェクトのサポートをして頂きます。 基本的にはプロジェクト推進のための、ＰＭＯやリーダー／ＰＭの補佐などの主にバックオフィスでの役割を期待します。 ご自身の強みを業務に活かせる方を求めます。知見・経験は価値であり財産ですので、是非業務に活かしてください。 ・工程管理、進捗管理、リソース管理、予算管理等 ・品質、インシデント等の管理、問題点分析、対処策の提案 ・会議設定や進行、資料・議事録作成、業務効率化推進など ・顧客窓口、ベンダー窓口など 尚、インフラ構築等の実務で活躍したい方のご応募も歓迎します。 変更範囲：変更なし
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称　嘱託社員（契約社員） 正社員登用　**あり** 正社員登用の実績（過去３年間） １名
派遣・請負等	就業形態：派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号：
雇用期間	雇用期間の定めあり（４ヶ月未満） 3ヶ月 契約更新の可能性　あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 業務状況次第ですが原則更新。ただし、勤怠やコミュニケーション等に問題がある場合は更新しない。

就業場所	事業所所在地と同じ 〒 103-0025 東京都中央区日本橋茅場町２丁目１４－１　第１井上ビル５０１ 日本橋駅１３分　／八丁堀駅９分　／東西線・茅場町駅　から　徒歩1分 受動喫煙対策　あり（屋内禁煙） 就業中は喫煙不可（事務所内禁煙です）
マイカー通勤	**不可**　　転勤の可能性：なし
年齢	不問 年齢制限該当事由　不問
学歴	不問
必要な経験等	必要な経験・知識・技能等　必須 インフラ系プロジェクトのＰＭ、ＰＭ補佐、ＰＭＯなどの経験 勤怠、コミュニケーション能力に問題無いこと：以上必須 Ｅｘｃｅｌ／ＡｃｃｅｓｓＶＢＡ等でのツール作成経験：尚可
必要なPCスキル	ＭＳ－Ｏｆｆｉｃｅ（Ｅｘｃｅｌの関数・マクロは尚可） メール、リモートツール等の扱いに慣れていること ＰＣのインストールや環境設定ができること
必要な免許・資格	**不問**
試用期間	**試用期間あり**　　期間　１か月 試用期間中の労働条件　同条件

3　賃金・手当　（1／2）

賃金	**月額（ａ＋ｂ）**	**300,000 円 ～ 498,000 円** ※（固定残業代がある場合はａ＋ｂ＋ｃ）
	基本給（ａ）	基本給（月額平均）又は時間額　月平均労働日数（20.1 日） 259,600 円 ～ 430,700 円
	定額的に支払われる手当（ｂ）	手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円
	固定残業代（ｃ）	**あり**　（ 40,400 円 ～ 67,300 円） 固定残業代に関する特記事項 固定残業代は、時間外労働の有無にかかわらず、２０時間分の時間外手当を定額支給。超過分は別途支給。
	その他手当付記事項（ｄ）	勤務形態により、通勤手当もしくはテレワーク手当を支給します。 通勤手当の場合は実費を全額支給します。 功績が顕著な場合、会社業績次第で業績考課等により賞与支給があります。 ＊賃金についてはスキル、経験を考査します。
賃金形態等	月給　円 ～ 円 その他内容	
通勤手当	実費支給（上限なし）	
賃金締切日	固定（月末）	
賃金支払日	固定（月末以外）　翌月　25 日	
昇給	**あり**（前年度実績　あり） 金額　1月あたり　5,000 円 ～ 5,000 円（前年度実績）	
賞与	**あり**（前年度実績　なし）　年　回（前年度実績）	

受付年月日　令和6年4月18日　　紹介期限日　令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

求人番号
13010-44786941
事業所番号
1301-655562-4　（2／2）

事業所名	株式会社　クリーバル

4　労働時間

就業時間

（1）　09時 00分　～　18時 00分
（2）　　～
（3）　　～
又は　　～　　の間の　時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり　月平均　20時間
36協定における特別条項　なし
特別な事情・期間等

休憩時間　60分　／　年間休日数　123日

休日等

土　日　祝日　その他
週休二日制　毎　週
年末年始、GW／夏季特別付与休日
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数　10 日

5　その他の労働条件等

加入保険	雇用　労災　~~会保~~　健康　厚生 ~~財形~~　~~その他（　　）~~	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
企業年金	~~厚生年金基金~~　~~確定拠出年金~~　~~確定給付年金~~		

定年制　なし　　再雇用制度　なし　　勤務延長　なし

入居可能住宅　~~単身用　あり~~　~~世帯用　あり~~

利用可能託児施設　なし

託児施設に関する特記事項

6　会社の情報

企業情報	従業員数　3人 就業場所　3人 （うち女性　1人） （うちパート　1人）	設立年　平成21年 資本金　1,000万円 労働組合　なし
事業内容	ＩＴ分野のエンジニアリングを支援する事業を中心に受託開発も手掛け、自主サービスのプロトタイプも開発中です。又運営中のソーシャルサイト「ぬくもりひろば」のパワーアップにも注力中です。	
会社の特長	従業員の意欲を高めるための施策や、キャリアアップを重視する組織作りを進めています。従業員の多様性を尊重したダイバーシティポリシーを掲げ、女性男性の区別なく活躍できる職場です。	
役職／代表者名	代表取締役 神谷　昌男	法人番号　7010501030281
就業規則	フルタイム　あり	パートタイム　あり
職務給制度　なし		復職制度　なし
育児休業取得実績　該当者なし	介護休業取得実績　該当者なし	看護休暇取得実績　該当者なし
外国人雇用実績　なし		

求人に関する特記事項

・シニア世代の幹部が面接しますので、ベテランの方々に寄り添いながらお話ししやすい雰囲気をご用意致します。
・プロジェクト側の事情等で、業務条件等が変更になる場合があります。そのような場合には、状況を面接にてご説明致します。
・業務の都合上、就業場所が自社以外（顧客先等）やテレワークとなる場合があります。また、就業場所により勤務時間が変更となる場合があります。
・業務への定期的な手厚いフォローアップを実施しています。
・面接日や入社日は相談可能です。
・書類選考後、面接日時をご連絡致します。また、面接はＷｅｂ面接と相対面接の併用となります。
・カジュアル面談も大歓迎です。
・質問等なければ、事前連絡なくとも応募書類をメールで送付または求職者マイページからご登録してください。
（ＰＣ環境のない方は事前にご連絡下さい。）
・オンライン自主応募可
・応募にはハローワークの紹介状が必要となります。ただし、オンライン自主応募の場合は不要です。

7　選考等

採用人数	1人　　募集理由　増員
選考方法	書類選考　　面接（予定　2回）　~~筆記試験~~　~~その他~~
結果通知	~~即一決~~　書類選考結果通知　書類到着後　5日以内　面接選考結果通知　面接後　5日以内　~~その他~~
通知方法	求職者マイページに連絡　~~郵送~~　電話　Eメール　~~その他~~
日時	随時
選考場所	〒 103-0025 東京都中央区日本橋茅場町２丁目１４－１　第１井上ビル５０１ 日本橋駅１３分　／八丁堀駅９分　／東西線・茅場町駅　から　徒歩1分
応募書類等	ﾊﾛｰﾜｰｸ紹介状　履歴書（写真貼付） 職務経歴書　~~ﾋﾞｼﾞﾈｽｶｰﾄﾞ~~　~~その他~~ 送付方法 Eメール　~~郵送~~ 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻　　求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項
書類選考の上、面接致します。オンラインと直接面接の併用となります。カジュアル面談からでも大歓迎です。

担当者

代表取締役
カミヤマサオ
神谷昌男
電話番号　03-6264-8930　　内線（　　）
FAX　　03-6264-8931
Eメール
saiyou@creval.co.jp

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。