

求人番号

13010-44352541

事業所番号

1301-523539-2

1 求人事業所

事業所名

ニホンカンザイ カブシキガイシャ

日本管財株式会社

所在地

〒103-0027

東京都中央区日本橋2丁目1-10 柳屋ビルディング

ホームページ <http://www.nkanzai.co.jp/>

2 仕事内容

職種

受付（パート）／墨田区

仕事内容

■福祉施設の受付業務（押上駅）

・電話問い合わせの対応

・館内の案内

・サークルの施設利用の受付 等

※金銭の取扱は無し

☆来館者の受付や電話対応がメインとなります

☆受付や事務、接客経験等が活かれます（未経験者OK）

☆60歳以上の方もご相談ください

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・等

就業形態

請負

労働者派遣事業の許可番号

派28-300236

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月17日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z26

A61

J48

A01

就 業 場 所

〒131-0033

東京都墨田区向島3-36-7

都営浅草線・半蔵門線：「押上」駅 から 徒歩5分

東武線：「とうきょうスカイツリー駅」 徒歩5分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

不可

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり（59歳以下）

年齢制限該当事由 定年を上限

定年60歳のため

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等

あれば尚可

電話対応経験あれば尚可

必要スキル

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり

期間 14日

試用期間中の労働条件 同条件

就業地住所

東京都墨田区

職業分類

034-03

産業分類

922 建物等維持管理業

3 賃金・手当

(1/2)

時間額（a+b）

1,115円 ～ 1,115円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（時間換算額）

1,115円 ～ 1,115円

手当

円 ～ 円

円 ～ 円

円 ～ 円

円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

時給

円 ～ 円

その他内容

実費支給（上限あり）

月額 50,000円

固定（月末以外）

毎月 15日

固定（月末以外）

当月 28日

なし

なし

年 回（前年度実績）

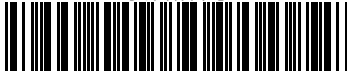
求人票（パートタイム）

求人番号



13010-44352541

事業所番号



1301-523539-2 (2/2)

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （１） 08時 30分 ～ 13時 00分 （２） 13時 00分 ～ 17時 30分 （３） 17時 00分 ～ 21時 00分 又は ～ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 〔月～金曜日〕 （１）（２）実働4時間30分 休憩なし （３）実働4時間 休憩なし ※1ヵ月毎のシフト制（固定は不可）
	時間外労働あり 月平均 1時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 〔トラブル対応、欠員対応等の特別な事情の時は、月75時間、年6回まで、年間残業時間720時間までを限度とする。〕
休憩時間	0分 週所定労働日数 週3日 程度
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎 週 〔土日祝日及びシフトによる休日 年次有給休暇 等〕

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他（ ）	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
	企業年金 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり （一律 60歳）	再雇用制度 あり （上限 65歳まで）	勤務延長 なし
入居可能住宅	〔 〕		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項	〔 〕		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 5,160人 就業場所 14人 （うち女性 10人） （うちパート 14人）	設立年 昭和40年 資本金 30億円 労働組合 なし
	事業内容 清掃・設備・管理・各種サービスなど建物の総合管理会社です。 *建物管理運営事業*環境施設管理事業*不動産ファンドマネジメント*他事業/派28-300236/28-ユ-300246	会社の特長 業界で初めて「ビル統括管理業務」でISO9001の認証を取得するなど、品質面では高い評価をいただいております。
役職／代表者名	代表取締役社長 福田 慎太郎	法人番号 9140001069797
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業 取得実績 あり	介護休業 取得実績 あり	看護休暇 取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

☆勤務開始は5月1日以降を予定しております（相談可）
☆月60時間弱（月13日程度） 毎月60,000円程
☆扶養内勤務OK 兼業副業可（他社勤務時間込1日8時間以内）

【月給例】
時給1,115円×4.5時間×13日＝65,228円

※電話申込後、履歴書（写真添付）と、職務経歴書（あれば可）
ハローワーク紹介状を下記担当者宛にお送りください。
（TEL：03-5299-0307）

【応募書類送付先】
〒103-0027
東京都中央区日本橋2-1-10
柳屋ビルディング5階
日本管財株式会社 採用担当 阿部宛

*年次有給休暇は法定通り付与
*応募にはハローワークの紹介状が必要です。

7 選考等

採用人数	1人 募集理由 欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他
日時	随時
選考場所	〒103-0027 東京都中央区日本橋2丁目1-10 柳屋ビルディング 日本橋駅 から 徒歩1分
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 写真貼付 その他
	送付方法 郵送 求職者マイページ
	郵送の送付場所 〒103-0027 東京都中央区日本橋2丁目1-10 柳屋ビルディング
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄
選考に関する特記事項	
担当者	採用担当 アベ 阿部 電話番号 03-5299-0307 内線（ ） FAX 03-5255-0233 Eメール