

求人番号

13010-39607641

事業所番号

1301-565838-6

1 求人事業所

事業所名	フジマネジメント カブシキガイシャ 富士マネジメント株式会社
所在地	〒103-0013 東京都中央区日本橋人形町1-5-12 萬武ビルディング5階
ホームページ	http://www.fuji-management.co.jp

2 仕事内容

職種	食品（和菓子）販売スタッフ（横濱そごう）
仕事内容	有名デパートで伝統ある和菓子を取扱っている名店でのお仕事です。 接客・レジ・包装・商品補充などの業務を担当して頂きます。 *就業場所（店舗名）は窓口まで 変更範囲：変更なし
雇用形態	有期雇用派遣労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣負担等	就業形態 派遣 労働者派遣事業の許可番号 派13-010951
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 令和6年5月1日 ～ 令和7年4月30日 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 勤務実績等

受付年月日 令和6年4月3日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A41	K67			

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所	神奈川県横浜市西区
職業分類	045-06 045-02
産業分類	912 労働者派遣業

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額(a+b)	218,700 円 ～ 234,900 円
	※（固定残業代がある場合は a + b + c）	
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（21.6 日） 218,700 円 ～ 234,900 円
	手当	円 ～ 円
	手当	円 ～ 円
金	固定残業代(c)	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当(d)	月額＝時給×7時間30分×21.6日で換算
	賃形態金等	時給 1,350 円 ～ 1,450 円 その他内容
	通手勤当	実費支給（上限なし）
	賃締切金日	固定（月末）
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 10 日	
昇給	なし	
賞与	なし	

事業所名	富士マネジメント株式会社
------	--------------

求人票（フルタイム）

求人番号
13010-39607641

事業所番号
1301-565838-6 (2/2)

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） (1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) 12時 00分 ~ 21時 00分 (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 派遣先都合の突発的な発注、納期のひっ迫時は、6回を限度として1ヶ月80時間まで、1年600時間まで延長することができる。
休憩時間	90分 年間休日数 105日
休日等	その他 週休二日制 毎 週 休日は派遣先スケジュールに準じます。 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報	従業員数 60人 就業場所 0人 (うち女性 0人) (うちパート 0人)	設立年 昭和42年 資本金 1,800万円 労働組合 なし
事業内容	一般労働者派遣事業（派13-010951） 有料職業紹介事業（13-ユ-301864）	
会社の特長	当社は、技術分野と販売・接客分野等に強みを持ち、若い方から熟練のスキルをお持ちの方まで、数多くお手伝いさせて頂いております。	
役職／代表者名	代表取締役社長 津賀耕司	法人番号 6010001074516
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 あり 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		
求人に関する特記事項 ・令和6年5月2日以降に採用の場合、雇用期間は令和7年4月30日までとなります。（以後1年更新の予定） ・マージン率（派遣料金に対する派遣会社の収益率）は25.4% *事前連絡のうえ、応募書類を事業所所在地（日本橋人形町）宛に郵送又はメールにて送付してください。 *応募にはハローワークの紹介状が必要です。 *応募先、問合せ先は富士マネジメント（株）です。 派遣先へのお問合せはご遠慮ください。		

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他	
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 即日決 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	随時	
選考場所	〒103-0013 東京都中央区日本橋人形町1-5-12 萬武ビルディング5階 東京メトロ日比谷線 人形町駅 から 徒歩1分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ その他 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒103-0013 東京都中央区日本橋人形町1-5-12 萬武ビルディング5階 応募書類の返戻 選考後は返却	
選考に関する特記事項		
担当者	営業部 部長 ハマダ ユウスケ 濱田 裕介 電話番号 03-5623-7560 内線（ ） FAX 03-5623-7572 Eメール info@fuj-i-management.co.jp	