

求人番号

13010-39487241

事業所番号

1301-569391-6

受付年月日 令和6年4月3日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

（障）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26				
	A86				

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
東京都昭島市	019-01
	034-03
	産業分類
729	その他の専門サービス業

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ トショカン リュウツウ センター トショカン サポート ジギョウブ 株式会社 図書館流通センター 図書館サポート事業部
所在地	〒112-8632 東京都文京区大塚3-1-1 ホームページ https://www.trc.co.jp

2 仕事内容

職種	（障）図書館業務／昭島市	
仕事内容	図書館業務全般（貸室受付管理業務あり） 土日祝、遅番含む週5日 8：30～20：15（貸室受付がある場合は8：30～22：15）のうち実働7.5時間 ※勤務の曜日や時間帯はシフトによります（早番・遅番有） *お問い合わせ受付17：00で終了いたします。 *図書館への直接のお問い合わせはご遠慮下さい。	
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約社員 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 会社全体としてあり	
派遣・等	就業形態	請負
	労働者派遣事業の許可番号	派13-010708
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月未満） 3ヶ月 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 面談による合意の上、更新	

就業場所	〒196-0012 東京都昭島市つつじが丘3-3-15 アキシマエンスシス昭島市民図書館 他4館のいずれか （昭和分館、緑分館、やまのかみ分館、玉川会館内臨時窓口） 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	あり 転勤範囲 通勤可能圏
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 図書館実務経験あれば尚良し		
必要PCスキル	PC基本操作		
必要な免許・資格	司書 司書補 あれば尚可 あれば尚可		
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

3 賃金・手当（1/2）

賃金	月額（a+b）	196,492 円 ～ 201,285 円	
	※（固定残業代がある場合はa+b+c）		
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（21.3 日） 196,492 円 ～ 201,285 円	
	手当	円	円
	手当	円	円
金	固定残業代	なし（円～円） 固定残業代に関する特記事項	
	その他手当	月額＝時給×7.5h×21.3日で換算。 司書資格あり 1,260円 なし 1,230円 更新後は月給制 司書あり 月給203,100円 司書なし 月給198,100円 司書補は司書なしの賃金です	
	賃形態金等	時給 1,230 円 ～ 1,260 円 その他内容	
	通手勤当	実費支給（上限あり） 月額 55,000 円	
	賃締切金日	固定（月末）	
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 25 日		
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1時間あたり 7 円 ～ 8 円（前年度実績）		
賞与	なし 年 回（前年度実績）		

事業所名

株式会社 図書館流通センター 図書館サポート事業部

求人票（フルタイム）

求人番号

13010-39487241

事業所番号

1301-569391-6 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 30分 ~ 20時 15分

(2) 08時 30分 ~ 22時 15分

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

(1) 内での実働7. 5時間
貸室受付がある場合は(2)内で実働7. 5時間

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分 年間休日数 109日

休日等

その他
週休二日制 毎 週
休日はシフトによる
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生
財形 その他 ()

退職金共済 未加入 退職金制度 なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ()
世帯用 ()

利用可能託児施設

なし
託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 9,800人
就業場所 58人
(うち女性 42人)
(うちパート 0人)

設立年 昭和54年
資本金 2億6,605万円
労働組合 なし

事業内容

公共図書館、学校図書館、専門図書館の受託事業（図書館運営：貸出・返却、書架整理、配架、書庫出納など）

会社の特長

図書館専門業者である株式会社図書館流通センターの中で図書館業務を請け負っている部署です。公共図書館の受託実績は400を超えており、運営にあたって多くのノウハウを蓄積しています。

役職／代表者名

代表取締役社長 谷一 文子
法人番号 3010001005556

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度 あり 復職制度 なし

育児休業取得実績 あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

採用日～3ヶ月間
面談による合意の上、2025年3月31日までの期間を原則として更新可。以後同様に1年間の契約を基本として更新可。

※将来的には23区内や埼玉県内で異動の可能性があります（勤務時間帯は最大8：00～22：15の内7. 5Hでシフト制）
*写真貼付履歴書（勤務開始可能日を明記）をハローワーク紹介状と共に本社（所在地）人事部採用担当宛にご郵送下さい。
*応募秘密厳守

*応募にはハローワークの紹介状が必要となります。
*障がいをお持ちでない方と同内容の業務を行っていただきます。業務遂行上の配慮等の確認のため、障害の状況（障害種別や程度）や配慮事項を可能な範囲内で応募書類にご記入ください。
*就労支援機関の登録がある方は応募書類に就労支援機関名をご記入ください。

7 選考等

採用人数

2人 募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 14日以内 面接後 14日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

随時

選考場所

〒000-0000
選考後にご案内します

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ()
送付方法 ()
郵送の送付場所
〒112-8632
東京都文京区大塚3-1-1

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

人事部
採用担当
電話番号 080-6719-9900 内線 ()
FAX 03-3943-7075
Eメール