

求人番号

13010-38618141

事業所番号

1301-201330-7

1 求人事業所

事業所名	ガッコウホウジン メイジダイガク 学校法人 明治大学
所在地	〒101-8301 東京都千代田区神田駿河台1丁目1 ホームページ http://www.meiji.ac.jp/person.htm

2 仕事内容

職種	(障) 修繕等校務補助 (生田)	
仕事内容	1. 修繕等校務補助 ベンチの補修、机の下の棚板補修、転倒防止のビス止め、ドアの補修(ノブの交換、蝶番の調整等)、階段等コンクリートの補修、タイルカーペット貼り、壁のペンキ塗りなど 2. 清掃美化 上記の業務が無い時には、清掃・美化に関する以下作業をお願いする予定です。 ・キャンパス内および周辺の掃き掃除、ごみ拾い、草刈り、側溝掃除、土捨て場内整備 ・キャンパス各部署から依頼された業務(本の除籍や裁断、塗装、椅子の解体、シールはがし、廃棄物回収および運搬等)等その他校務補助業務 変更範囲: 変更なし	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績(過去3年間)	
派遣・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) ～ 令和6年9月30日 契約更新の可能性 あり(条件付きで更新あり) 契約更新の条件 1 契約期間満了時の業務量 2 労働者の能力、業務成績、勤務態度 3 大学の経営状況 4 従事している業務の進捗状況【最長5年間】	

受付年月日 令和6年4月2日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票 (パートタイム)

(障)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		I22		

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

神奈川県川崎市多摩区

職業分類

099-04

産業分類

816 高等教育機関

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	時間額(a+b)	1,250円 ~ 1,250円
	※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
	基本給(時間換算額)	1,250円 ~ 1,250円
	手当	円 ~ 円
金	固定残業代(c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
	その他手当(d)	※時給に賞与・退職金相当分を含みます。 通勤手当については、経済的かつ合意的な経路の申請とします。
	賃形態金等	時給 円 ~ 円 その他内容
	通手勤当	実費支給(上限なし)
賞与	賃締切金日	固定(月末)
	賃支払金日	固定(月末以外) 翌月 20日
	昇給	あり(前年度実績 あり) 金額 1時間あたり 10円 ~ 10円(前年度実績)
	賞与	なし 年 回(前年度実績)

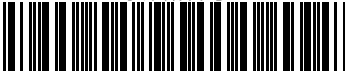
求人票（パートタイム）

求人番号



13010-38618141

事業所番号



1301-201330-7 (2/2)

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 16時 00分		
	(2) ~		
	(3) ~		
	又は ~ の間の 時間		
	就業時間に関する特記事項		
	就業時間 1 : 月~金		
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	60分	週所定労働日数	週5日 程度
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始（13日以内）、夏季休暇、大学の祝日（11/1、1/17）※その他就業時間に関する特記事項参照（出勤調整あり） 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし	再雇用制度 なし	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 3,951人	設立年 明治14年
	就業場所 910人 (うち女性 190人) (うちパート 545人)	資本金 労働組合 あり
事業内容	教育・研究	
会社の特長	【建学の精神】権利自由、独立自治【理念】「個」を強くする大学【使命】知の創造と人材の育成を通し、自由で平和、豊かな社会を実現する	
役職／代表者名	理事長 柳谷 孝	法人番号 9010005002362
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

＜就業場所における現在の施設等の状況＞
●出入口段差：無，●出入口ドア：自動・開き戸，●エレベーター：有，●階段手すり：有（片側），●車椅子移動スペース：有，●トイレ：車椅子用・洋式，●電話対応：なし
*上記の他、必要な合理的配慮については申し出ください。
*業務遂行上の配慮等の確認のため、障害の状況（障害種別や程度）や配慮事項等を可能な範囲で応募書類にご記入ください。
*職務については障がいの特性に応じて相談。対応できない項目がある場合は履歴書にその旨記載頂くとともに、面接時にお伝えください。
*常勤サポート者が業務や健康管理のサポートをいたします
*夏季休暇期間（8月1日～9月19日）は原則休暇となります。業務指示により15日以下かつ短縮勤務の可能性があります。
*勤務開始日は相談の上決定させていただきます。
*所属部署での業務都合、入学式等大学行事、休日授業実施日等の際に休日勤務があります。
*契約は6か月更新。期間は最長5年間。（別途雇止め規程あり）
*応募には履歴書、職務経歴書、ハローワークの紹介状が必要となります。
*応募に際しての事前連絡は不要です。

7 選考等

採用人数	1人 募集理由 欠員補充		
選考方法	書類選考	面接（予定 2回）	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 10日以内	面接選考結果通知 面接後 10日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送 電話 Eメール	その他
日時	随時		
選考場所	〒 214-8571 神奈川県川崎市多摩区東三田1-1-1 学校法人 明治大学 生田キャンパス 小田急線 生田駅 から 徒歩10分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 必要 その他 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 101-8301 東京都千代田区神田駿河台1-1 人事部人事企画課 障がい者雇用採用担当あて 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項		
担当者	人事部人事企画課 障がい者雇用採用担当 電話番号 03-3296-4070 内線（ ） FAX Eメール		