

求人番号

13010-36924641

事業所番号

受付年月日

令和6年3月28日

紹介期限日

令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄		J78			Z86
	A76	A01	A05	Y70	

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
東京都千代田区	038-03

産業分類	
724	公認会計士事務所、税理士

1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

2 仕事内容

職種	税務会計スタッフ	
仕事内容	* 税務申告書の作成 * 決算書の作成 * 伝票作成・会計データ入力 * 総務業務・電話応対・来客応対 * お茶出し有 # マザーズ	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） パート労働者なし	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	就 業 場 所	〒 東京都千代田区 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
	マイ通カ働	不可	転可勤能の性	なし
年齢	年 齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	学 歴	必須 専修学校以上 専門・短大卒以上		
必要経験	必要経験な等	必要な経験・知識・技能等 必須 会計事務所経験1年以上または会社経理経験3年以上		
PCスキル	必PC要スキナル	パソコン基本操作（エクセル・ワード）		
必要免許・資格	必要免許・資格	日商簿記2級 その他の会計事務関係資格 税理士科目合格者優遇、税理士受験中歓迎		
試用期間	試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	時間額 (a + b)	1,500 円 ~ 2,500 円	
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)		
	基本給 (時間換算額)	1,500 円 ~ 2,500 円	
	手当	円 ~ 円	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円)	円 ~ 円	
	固定残業代に関する特記事項		
その他手当付記事項			
賃形態金等	時給	円 ~ 円	
	その他内容		
通手勤当	実費支給 (上限あり)	月額 800 円	
賃締切金日	固定 (月末以外)	毎月 20 日	
賃支払金日	固定 (月末以外)	当月 25 日	
昇給	あり (前年度実績 あり)	金額 1時間あたり 100 円 ~ 300 円 (前年度実績)	
賞与	なし	年 回 (前年度実績)	

求人票（パートタイム）



事業所名

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 17時 00分

(2) ~

(3) ~

又は 09時 00分 ~ 17時 00分 の間の 4時間 程度

就業時間に関する特記事項

9：00～17：00の（実働7時間）場合は週3日程度

9：00～17：00の間の（実働4時間）場合は週3～5日程度

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

週所定労働日数

週3日 ~ 週5日

労働日数について相談可

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

夏期・年末年始・慶弔

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他（~~〆~~）

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし

再雇用制度 なし

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 4人

就業場所 3人

(うち女性 2人)

(うちパート 0人)

設立年

資本金

労働組合 なし

事業内容

税務、会計事務

会社の特長

役職／代表者名

法人番号

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

なし

復職制度

あり

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

なし

看護休暇取得実績

なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

- ・残業はありません。資格取得にも役立ちます。
- ・家事育児と両立できる仕事です。正社員登用あり。
- ・明るく清潔なオフィスで性別問わず働き易い職場です。
- ・出産再雇用制度あり。
- ・勤務時間・日数は応相談。
- ・扶養の範囲、育児時間等の調整対応いたします。
- ・労働条件により該当する保険に加入。
- ・有給休暇消化率100％です。有給休暇は法定通り付与。

* 事前連絡の上、応募書類を所在地宛に郵送して下さい。
メールでの応募も可能です。
* 応募にはハローワークの紹介状が必要となります。

23区

7 選考等

(2/2)

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

~~即決~~

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 5日以内

面接後 10日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

随時

選考場所

〒

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページ~~

その他 職歴あれば職務経歴書

送付方法

Eメール

郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻

選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

電話番号

FAX

Eメール

内線（ ）