

求人番号

13010-36415941

事業所番号

1301-655325-4

1 求人事業所

|        |                                          |
|--------|------------------------------------------|
| 事業所名   | カブシキガイシャ アンビス<br>株式会社 アンビス               |
| 所在地    | 〒104-0031<br>東京都中央区京橋1-6-1 三井住友海上テプコビル7階 |
| ホームページ | https://amvis.co.jp                      |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                    |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 看護師／パート（千種）                                                                                                                                                        |
| 仕事内容    | 医療施設型ホスピス「医心館」は24時間365日、看護師、介護士による訪問ケアが可能な施設です。<br>・点滴準備、滴下、与薬、バイタルサイン測定<br>・保清ケア、褥瘡処置、吸引、その他医療処置<br>・経管栄養や誤嚥リスクがある方の食事介助<br>・介護スタッフと連携しながら生活ケア<br>・ご家族とのコミュニケーション |
| 雇用形態    | パート労働者<br>正社員以外の名称<br>正社員登用 あり<br>正社員登用の実績（過去3年間）<br>10名                                                                                                           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態<br>派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                  |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）<br>～ 令和7年1月31日<br>契約更新の可能性 あり（原則更新）<br>契約更新の条件                                                                                                    |

受付年月日 令和6年3月26日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

|      |                   |     |  |  |     |
|------|-------------------|-----|--|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |     |
| 識別欄  | A86               | A01 |  |  | Y12 |

オンライン自主応募可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

|       |               |
|-------|---------------|
| 就業地住所 | 愛知県名古屋市中区     |
| 職業分類  | 023-02        |
| 産業分類  | 854 老人福祉・介護事業 |

3 賃金・手当 (1/2)

|                      |                        |
|----------------------|------------------------|
| 時間額（a+b）             | 1,450 円 ～ 1,560 円      |
| ※（固定残業代がある場合は a+b+c） |                        |
| 基本給（時間換算額）           | 1,450 円 ～ 1,560 円      |
| 手当                   | 円 ～ 円                  |
| 手当                   | 円 ～ 円                  |
| 手当                   | 円 ～ 円                  |
| 手当                   | 円 ～ 円                  |
| なし（円 ～ 円）            |                        |
| 固定残業代                | 固定残業代に関する特記事項          |
| その他手当付記事項            |                        |
| 賃形態金等                | 時給 円 ～ 円               |
| その他内容                |                        |
| 通手勤当                 | 実費支給（上限あり） 月額 30,000 円 |
| 賃締切金日                | 固定（月末）                 |
| 賃支払金日                | 固定（月末以外） 翌月 15 日       |
| 昇給                   | なし                     |
| 賞与                   | なし 年 回（前年度実績）          |

求人票（パートタイム）

求人番号



13010-36415941

事業所番号



1301-655325-4 (2/2)

|      |           |
|------|-----------|
| 事業所名 | 株式会社 アンビス |
|------|-----------|

4 労働時間

|      |                                                                                          |                                                   |        |             |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------|-------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 30分 ～ 17時 30分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項 |                                                   |        |             |
|      |                                                                                          |                                                   |        |             |
|      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等                                           | 急な欠員等に対応するとき等、6回を限度として1ヶ月80時間未満まで、1年720時間まで延長できる。 |        |             |
|      | 休憩時間 60分                                                                                 | 週所定労働日数                                           | 週3日 以上 | 労働日数について相談可 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 その他<br>応相談（週三日～勤務可） ＊シフト制                                                   |                                                   |        |             |

5 その他の労働条件等

|                             |                                        |       |       |
|-----------------------------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                                        |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                                        |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                              |                                        |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 3,349人<br>就業場所 0人<br>（うち女性 0人）<br>（うちパート 0人）                                            | 設立年 平成25年<br>資本金 56億3,000万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>医療施設型ホスピス「医心館」は地域在宅診療医・看護師・ケアマネジャー・介護士といった多職種が連携し、医療依存度の高いご入居者に向け訪問介護・看護サービスを提供しています |                                        |
| 会社の特長            | 設立者は医師であり、高齢化の問題が深刻化する今、世の中に必要とされる社会貢献度の高い会社です。                                              |                                        |
| 役職／代表者名          | 代表取締役社長 柴原 慶一                                                                                | 法人番号 3190001021189                     |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                           |                                        |
| 職務給制度 なし 復職制度 あり |                                                                                              |                                        |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                           | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり             |
| 外国人雇用実績          |                                                                                              | U I J ターン歓迎                            |

求人に関する特記事項

- ・有給休暇は法定どおり付与
- ＊初回雇用期間終了後、1年毎の更新となります。
- ＊質問等がなければ事前連絡なくとも、ハローワークの紹介状を受けた上で応募書類を郵送または、メールで担当者宛にお送り下さい
- ＊面接はW E B 面接を行いW E B 環境に無い方は電話にて行います
- ＊応募にはハローワークの紹介状が必要となります。ただしオンライン自主応募の場合は不要。
- ＊オンライン自主応募可
- ＊Eメールアドレスをお持ちの方は、履歴書に記載してください。
- ＊無料駐車場あり

7 選考等

|                |                                                                                        |                                              |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 採用人数           | 1人                                                                                     | 募集理由 [ ]                                     |
| 選考方法           | 書類選考                                                                                   | 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                           |
| 結果通知           | 即決                                                                                     | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡                                                                            | 郵送 電話 Eメール その他                               |
| 日時             | 随時 [ ]                                                                                 |                                              |
| 選考場所           | 〒 104-0031<br>東京都中央区京橋 1－6－1 三井住友海上テプコビル7階<br>J R 東京駅 から 徒歩5分                          |                                              |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 資格証のコピー ]                          |                                              |
|                | 送付方法<br>Eメール 郵送<br>求職者マイページ [ ]                                                        |                                              |
|                | 郵送の送付場所<br>〒 104-0031<br>東京都中央区京橋 1－6－1 三井住友海上テプコビル7階                                  |                                              |
|                | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                     |                                              |
| 選考に関する特記事項 [ ] |                                                                                        |                                              |
| 担当者            | 採用課<br>採用担当<br>電話番号 0120-910-194 内線 ( )<br>FAX 03-6262-5106<br>Eメール saiyou@amvis.co.jp |                                              |