

求人番号

13010-35029941

事業所番号

1302-301556-9

受付年月日 令和6年3月21日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A69

I81

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

東京都中央区

職業分類

035-01

033-02

産業分類

169

その他の化学工業

1 求人事業所

事業所名

ジユンセイカガク カブシキガイシャ

純正化学株式会社

所在地

〒103-0023

東京都中央区日本橋本町4-4-16

ホームページ

https://www.junsei.co.jp

2 仕事内容

職種

総務（人事・労務他）マネジメント

仕事内容

総務業務全般

*人事（雇用、採用、人事制度他）

*労務管理・安全衛生管理

*文書管理（就業規則・各規定等改定）

*給与・厚生・保険

*リスク管理・ファシリティ管理他

（変更の範囲）変更なし

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a+b）

280,000円～400,000円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額

130,000円～170,000円

月平均労働日数（20.0日）

資格手当

72,000円～110,000円

業務手当

58,000円～80,000円

役職手当

20,000円～40,000円

家族手当（条件あり）

賞状金等

月給

円～円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額20,000円

賞状金日

固定（月末以外）

毎月20日

賞状金日

固定（月末以外）

当月25日

昇給

あり（前年度実績あり）

昇給率1月あたり0.00%～3.00%（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績あり）

年2回（前年度実績）

賞与月数計4.00ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）



事業所名

純正化学株式会社

4 労働時間

就業時間

（1）08時 50分 ～ 17時 30分

（2）～

（3）～

又は ～ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働は月平均10時間以内です。

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

50分 年間休日数 124日

休日等

土日祝日 その他
週休二日制 毎週
年末年始休暇、夏季休暇
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生 退職金共済 退職金制度

財形 その他（ ） 未加入 あり（勤続 3年以上）

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり（一律 60歳） 再雇用制度 あり（上限 65歳まで） 勤務延長 あり

入居可能住宅

単身用（ ） 世帯用（ ）

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 140人 就業場所 11人（うち女性 2人）（うちパート 0人） 設立年 昭和23年 資本金 1億円 労働組合 なし

事業内容

＊試薬、各種ファインケミカルの製造・販売

会社の特長

〈創業70余年の試薬メーカー〉ファインケミカルの製造に関する高度な合成技術力を持ち、品質保証および環境保全にはISOを取得している。また、取引先は大手企業主体で安定している。

役職／代表者名

代表取締役 森崎 功一 法人番号 5010001047332

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度 あり 復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり 介護休業 取得実績 なし 看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

＊事前連絡の上、応募書類を事業所在地宛に郵送して下さい。（履歴書にEメールアドレスを記入してください）。
＊応募にはハローワークの紹介状が必要となります。

#23区

7 選考等

採用人数

1人 募集増員理由 []

選考方法

書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他
書類到着後 14日以内 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時 []

選考場所

〒103-0023 東京都中央区日本橋本町4-4-16
神田・新日本橋・三越前駅より徒歩5分 小伝馬町駅 から 徒歩10分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイページ~~ [その他]
送付方法 ~~Eメール~~ 郵送 [求職者マイページ]
郵送の送付場所
〒103-0023 東京都中央区日本橋本町4-4-16
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

筆記試験は適性検査になります。

担当者

総務部
ヨダ モリサキ 依田、森崎
電話番号 03-3270-5412 内線（ ）
FAX 03-3270-5525
Eメール