

求人番号

13010-34346541

事業所番号

1301-220065-0



受付年月日 令和6年3月19日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A80

A01

Y02

就業地住所

東京都品川区

職業分類

034-01

産業分類

854 老人福祉・介護事業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ ニチイガクカン
株式会社 ニチイ学館

所在地

〒101-0062
東京都千代田区神田駿河台4-6 御茶ノ水ソラシティ19階

ホームページ

https://www.nichiigakkan.co.jp/

2 仕事内容

職種

一般事務（家事代行事業）／品川区西五反田

仕事内容

介護業界最大手のニチイが展開するワンランク上の家事代行サービス（サニーメイドサービス）における一般事務の募集となります。
＜主な仕事内容＞
・顧客や従業員からの問い合わせ対応、顧客請求業務対応
・従業員スタッフ勤怠確認、経費精算
・書類のファイリング、データ入力
・その他事業所内で発生する庶務作業全般
お子さんやお孫さんのお迎え時間まで勤務するなど、ご都合に合わせて臨機応変に働けます。外国人スタッフとの英語や日本語を使った簡単な会話などの文化交流も楽しめる職場です。

雇用形態

パート労働者
正社員以外の名称

派遣負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

派13-010310

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）
～ 令和7年3月31日
契約更新の可能性 あり（原則更新）
契約更新の条件

就業場所

〒141-0031
東京都品川区西五反田8-2-2 喜助西五反田ビル4階
当社 サニーメイド東京・横浜店
JR・都営地下鉄 五反田駅 から 徒歩10分
受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

不可

転可勤能の性

なし

年齢

不問
年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 必須
【必須】事業会社での一般事務経験2年以上
＊英語での勤務経験あれば尚可

必要スキル

エクセル：基本操作ができるレベル
ワード：文書作成ができるレベル

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 3か月
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額（a+b）

1,150円 ～ 1,500円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（時間換算額）

1,100円 ～ 1,100円

特別

手当 50円 ～ 400円

固定残業代

なし（円 ～ 円）
固定残業代に関する特記事項

賞与

・賞与あり（会社業績による）
・昇給あり（会社業績による）

賃形態金等

時給 円 ～ 円

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 50,000円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 25日

昇給

あり（前年度実績 なし）

賞与

あり（前年度実績 なし） 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



13010-34346541

事業所番号



1301-220065-0（2／2）

事業所名	株式会社 ニチイ学館

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （1） 09時 30分 ～ 16時 15分 （2） 10時 00分 ～ 16時 45分 （3） 10時 30分 ～ 17時 15分 又は 09時 00分 ～ 18時 15分 の間の 6時間 程度			
	就業時間に関する特記事項 週4～5日（1日5～6時間）程度、1週30時間以内（内、45分休憩）			
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 20時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	45分	週所定労働日数	週5日 程度	労働日数について 相談可
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 87,237人 就業場所 76人 （うち女性 69人） （うちパート 10人）	設立年 昭和43年 資本金 労働組合 あり
	事業内容 医療・介護・保育など、総合生活支援企業として多角的な事業を展開し、人々の豊かな生活づくりをサポートします。	
会社の特長	1968年の創業以来、社会環境の変化やニーズを見つめ、時代を先取りした新しい価値やサービスの創造してきた企業です。 働きやすい労働環境の整備にも力を注いでいます。	
役職／代表者名	代表取締役社長 森 信介	法人番号
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

・年次有給休暇は法定通り付与。

※雇用期間は、年度更新（採用日～令和7年3月31日）
※当社規定により、入社日から3か月間は試用期間
※交通費支給は月額上限50,000円
※質問等がなければ、ハローワークの紹介状を受けた上で、事前連絡不要にて応募可能
<応募書類の郵送先>
東京都千代田区神田駿河台4-6
御茶ノ水ソラシティ19階
株式会社ニチイ学館
サニーヘルス事業部 管理課宛
※応募にはハローワークの紹介状が必要となります。

7 選考等

採用人数	1人 募集 欠員補充 理由 []			
選考方法	書類選考	面接（予定 2回）	筆記試験	その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 14日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他			
日時	随時 []			
選考場所	〒101-0062 東京都千代田区神田駿河台4-6 御茶ノ水ソラシティ19階 JR線・丸ノ内線 御茶ノ水駅 から 徒歩1分			
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 職務経歴書 [その他]			
	送付方法 メール 郵送 求職者マイページ []			
	郵送の送付場所 〒101-0062 東京都千代田区神田駿河台4-6 御茶ノ水ソラシティ19階			
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄			
選考に関する特記事項 オンライン面接可能				
担当者	サニーヘルス事業部 管理課 採用担当者 電話番号 03-5834-5162 内線（ ） FAX 03-3253-3136 Eメール			