

求人番号

13010-31991441

事業所番号

1301-569391-6

受付年月日

令和6年3月13日

紹介期限日

令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z26			
	A87		B10	

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
東京都渋谷区	019-01
	034-03
	産業分類
729	その他の専門サービス業

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ トショカン リュウツウ センター トショカン サポート ジギョウブ 株式会社 図書館流通センター 図書館サポート事業部
所在地	〒112-8632 東京都文京区大塚3-1-1 ホームページ https://www.trc.co.jp

2 仕事内容

職種	図書館業務／渋谷区	
仕事内容	図書館業務全般 ＊土日祝、遅番含む週5日 8：30～21：15のうち実働7.5時間 ＊勤務の曜日や時間帯はシフトによります（早番・遅番有） ＊お問い合わせ受付は17：00で終了いたします。 ＊図書館への直接のお問い合わせはご遠慮下さい。 変更範囲：変更なし	
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約社員 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 会社全体としてあり	
派遣・等	就業形態	請負
	労働者派遣事業の許可番号	派13-010708
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月未満） 3ヶ月 契約更新の可能性 あり （条件付きで更新あり） 契約更新の条件 面接による合意の上、更新	

就業場所	〒000-0000 東京都渋谷区神宮前1-4-1 渋谷区中央図書館 受動喫煙対策 あり （屋内禁煙）		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	あり 転勤範囲 通勤可能圏
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 図書館実務経験		
必要スキル			
必要免許・資格	司書 あれば尚可		
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

3 賃金・手当（1／2）

賃金	月額（a+b）	196,492 円 ～ 201,285 円	
	※（固定残業代がある場合はa+b+c）		
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（21.3日） 196,492 円 ～ 201,285 円	
	手当	円	円
金	固定残業代	なし（円～円） 固定残業代に関する特記事項	
	その他手当	月額＝時給×7.5h×21.3日で換算。 司書資格：あり時給1260円／なし時給1230円 更新後は月給制 司書資格あり 月給203,100円 司書資格なし 月給198,100円	
	賃形態等	時給 1,230 円 ～ 1,260 円 その他内容	
	通手動当	実費支給（上限あり） 月額 55,000 円	
賃締切日	固定（月末）		
賃支払日	固定（月末以外） 翌月 25 日		
昇給	あり （前年度実績 あり ） 金額 1時間あたり 7 円 ～ 8 円（前年度実績）		
賞与	なし 年 回（前年度実績）		

求人票（フルタイム）

事業所名	株式会社 図書館流通センター 図書館サポート事業部
------	---------------------------

求人番号
13010-31991441

事業所番号
1301-569391-6 (2/2)

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 21時 15分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 (1) 内での実働7.5時間
	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
	休憩時間 60分 年間休日数 109日
休日等	その他 週休二日制 毎 週 休日はシフトによる 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
	企業年金 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし	
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 9,800人 就業場所 28人 (うち女性 20人) (うちパート 0人)	設立年 昭和54年 資本金 2億6,605万円 労働組合 なし
事業内容	公共図書館、学校図書館、専門図書館の受託事業（図書館運営：貸出・返却、書架整理、配架、書庫出納など）	
会社の特長	図書館専門業者である株式会社図書館流通センターの中で図書館業務を請け負っている部署です。公共図書館の受託実績は400を超えており、運営にあたって多くのノウハウを蓄積しています。	
役職／代表者名	代表取締役社長 谷一 文子	法人番号 3010001005556
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
看護休暇取得実績	あり	
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*写真貼付履歴書（勤務開始可能日を明記）をハローワーク紹介状と共に本社（東京都文京区）人事部採用担当宛にご郵送下さい。
*応募秘密厳守
*応募にはハローワークの紹介状が必要となります。
※将来的には23区内や千葉県内で異動の可能性があります
勤務時間帯は最大8：00～22：15の内7.5Hでシフト制
*採用日～3ヶ月
面談による合意の上、2025年3月31日までの期間で更新可。
以後、同様に1年間を基本とした契約で更新可
*質問等がなければ事前連絡は不要。
*応募は以下URLからWEB応募をお願いします。
<https://trc-recruit.net/jobfind-pc/job/All/30603>
※インターネット環境のない方は、写真貼付履歴書をご郵送ください。
*面接時には写真貼付履歴書をハローワーク紹介状とともにご持参ください。

7 選考等

採用人数	5人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知	書類到着後 1日以内 面接後 14日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒112-8632 東京都文京区大塚3-1-1 東京メトロ 茗荷谷駅 から 徒歩1分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ その他 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒112-8632 東京都文京区大塚3-1-1 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項 書類選考結果通知：WEB応募後（もしくは書類到着後）1週間以内に通知		
担当者	人事部 採用担当 電話番号 080-6719-9900 内線 () FAX 03-3943-7075 Eメール		