

求人番号

13010-31252341

事業所番号

1301-633715-9

1 求人事業所

事業所名	イオンディライト カブシキガイシャ イオンディライト株式会社
所在地	〒 101-0054 東京都千代田区神田錦町 1ー1ー1 帝都神田ビル 3 階
	ホームページ

2 仕事内容

職種	(障) 事務スタッフ／茨城エリア	
仕事内容	事務スタッフ ・電話対応 ・データ入力、確認 ・資料の作成 (エクセル・ワード) ・帳票や資料の整理、ファイリング	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称	
	正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去 3 年間)	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めあり (4 ヶ月以上) 6 ヶ月 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件	

受付年月日 令和6年3月11日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票 (パートタイム)

(障)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄					

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

茨城県土浦市

職業分類

034-95

産業分類

609	他に分類されない小売業
-----	-------------

3 賃金・手当

(1 / 2)

賃金	時間額 (a + b)	960 円 ~ 1,400 円
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
	基本給 (時間換算額)	960 円 ~ 1,400 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
金	固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項	
	賃形態金等	時給 円 ~ 円 その他内容
	通手勤当	実費支給 (上限なし)
	賃締切金日	固定 (月末)
賃支払金日	固定 (月末以外) 翌月 15 日	
昇給	なし	
賞与	なし	年 回 (前年度実績)

求人票（パートタイム）

求人番号



13010-31252341

事業所番号



1301-633715-9 (2/2)

事業所名	イオンディライト株式会社
------	--------------

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分		
	(2) ~		
	(3) ~		
	又は ~ の間の 時間		
就業時間に関する特記事項	就業時間に関する特記事項		
	※勤務時間は実働6時間程度から応相談 ◆月間労働時間 月18日~20日程度で相談の上決定		
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	60分	週所定労働日数	週5日 程度
休日等	土 日 祝日 週休二日制 その他 基本的に土・日・祝日お休みですが、 締日等出勤をお願いする場合があります。		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 会社 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数	4,231人	設立年	昭和47年	
	就業場所	3人	資本金	32億3,800万円	
	(うち女性)	0人	労働組合	あり	
	(うちパート)	0人			
事業内容	多岐多様な建築施設の設備管理、環境保全、警備保安、建設施工、資材調達、自販機設置管理、バックオフィスサポートなどを総合しマネジメント管理し、顧客がビジネスに集中できる環境を提案提供				
会社の特長	イオンのグループ企業。イオンディライトグループの中核企業。東証一部上場。I F M（インテグレート・ファシリティ・マネジメント）事業の国内最大手。				
役職／代表者名	代表取締役 濱田 和成	法人番号 1120001081381			
就業規則	フルタイム あり		パートタイム あり		
職務給制度		あり	復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	あり	看護休暇取得実績	あり
外国人雇用実績		U I J ターン歓迎			

求人に関する特記事項

- ・エレベーター：有
 - ・建物内車椅子移動スペース：有
 - ・階段手摺：無
 - ・建物内段差：有
 - ・出入口段差：無
 - ・出入口扉：手動引戸
 - ・障がい者用トイレ：無
 - ・洋式トイレ：有
 - ・マイカー通勤：有（駐車場は個人契約）
- ※トイレは手摺のみあり、扉は手動開戸

※雇い止め規定あり：70歳まで
※年次有給休暇については法定通り付与します。
※契約更新について：6ヶ月毎の更新になります。
＊電話連絡の上、ハローワークの紹介状、応募書類を関東支社人事部採用担当宛に郵送してください。
※業務遂行上の配慮等の確認のため、障害の状況や配慮事項等を可能な範囲で応募書類にご記入ください。
※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由	
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 10日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒300-0036 茨城県土浦市大和町8-2-2 土浦タマキビル3階 土浦駅 から 徒歩4分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 必要 その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒101-0054 東京都千代田区神田錦町1-1-1 帝都神田ビル3階		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
選考に関する特記事項 面接時に適性テストを実施			
担当者	関東支社人事部 採用担当 電話番号 03-4360-3719 内線（ ） FAX 03-6672-1391 Eメール		