

求人番号

13010-29227941

事業所番号

1301-666211-6



受付年月日 令和6年3月7日

紹介期限日 令和6年5月31日

## 求人票（フルタイム）

|      |                   |            |     |     |
|------|-------------------|------------|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |            |     |     |
| 識別欄  | A79               | Q93<br>A01 | Z86 | Y12 |

|           |        |
|-----------|--------|
| 就業地住所     | 職業分類   |
| 京都府京都市中京区 | 023-03 |
|           |        |
|           |        |

産業分類

|     |              |
|-----|--------------|
| 929 | 他に分類されない事業サー |
|-----|--------------|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

### 1 求人事業所

|        |                                                   |
|--------|---------------------------------------------------|
| 事業所名   | カブシキガイシャ ナースステーション<br>株式会社 ナース・ステーション             |
| 所在地    | 〒103-0028<br>東京都中央区八重洲1丁目3-7<br>ファーストフィナンシャルビル13階 |
| ホームページ | https://nursestation.co.jp/                       |

### 2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |            |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 職種      | 常勤／関西支店／訪問看護／本社看護・運営業務                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |            |
| 仕事内容    | 認知症グループホームの入居者様への訪問看護。<br>約140名以上の看護師が在籍し、170施設以上と提携。<br>約3千名以上の入居者様の健康をサポート。<br>【本社業務】契約施設での健康管理業務の他、<br>当社看護本部機能全般の運営業務。<br>・医療連携として各契約施設様への支援、健康管理のサービス提供<br>・非常勤看護職員の看護業務サポート、教育サポート<br>・各看護職員に合った教育サポート<br>・各種研修の企画立案、実施（eラーニング教材作成など）<br>【担当施設のご入居者様の健康管理の仕事内容】<br>・健康状態の確認、往診医との連携、<br>・ケアスタッフへの助言及び支援、必要な利用者様への医療処置 |            |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |            |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 派遣・請負ではない  |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 派13-312962 |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |            |

|          |                                                                                                              |                |    |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----|
| 就業場所     | 〒604-0052<br>京都府京都市中京区押小路町233番地<br>京都スクエア7階<br>株式会社ナース・ステーション関西支店<br>二条城前駅 から 徒歩3分<br>または京都地下鉄烏丸線「烏丸御池駅」徒歩6分 |                |    |
| 受動喫煙対策   | あり（屋内禁煙）                                                                                                     |                |    |
| マイ通勤     | 不可                                                                                                           | 転可<br>勤能<br>の性 | なし |
| 年齢       | 年齢制限 あり（64歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年が65歳の為                                                                 |                |    |
| 学歴       | 不問                                                                                                           |                |    |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 必須<br>正看護師資格をお持ちの方                                                                              |                |    |
| 必要PCスキル  | 基本的なPCスキル（メール・ワード・エクセル）                                                                                      |                |    |
| 必要な免許・資格 | 看護師<br>認知症ケア専門士<br>その他の福祉・介護関係資格<br>訪問看護経験／認知症ケア専門士／皮膚・排泄・緩和ケア<br>普通自動車運転免許 あれば尚可                            |                |    |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3か月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                                              |                |    |

### 3 賃金・手当 (1/2)

|                     |                                                                        |   |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------|---|
| 月額(a+b)             | 290,000円 ～ 290,000円                                                    |   |
| ※（固定残業代がある場合はa+b+c） |                                                                        |   |
| 基本給(月額平均)又は時間額      | 252,000円 ～ 252,000円                                                    |   |
| 月平均労働日数(21.4日)      |                                                                        |   |
| 手当                  | 円                                                                      | 円 |
| 手当                  | 円                                                                      | 円 |
| 手当                  | 円                                                                      | 円 |
| 手当                  | 円                                                                      | 円 |
| 固定残業代               | あり（38,000円 ～ 38,000円）<br>固定残業代に関する特記事項<br>20時間分<br>超過分別途付与             |   |
| その他手当(付記事項)         | ・職能手当（電話対応および車両運転等を含む）<br>・出張手当<br>・オンコール手当（1日1000円）<br>・みなし残業代超過分別途付与 |   |
| 賃形態金等               | 月給 円 ～ 円<br>その他内容                                                      |   |
| 通手勤当                | 実費支給（上限なし）                                                             |   |
| 賃締切金日               | 固定（月末）                                                                 |   |
| 賃支払金日               | 固定（月末以外） 翌月 15日                                                        |   |
| 昇給                  | あり（前年度実績 なし）                                                           |   |
| 賞与                  | あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）<br>賞与月数 計 2.00ヶ月分（前年度実績）                       |   |

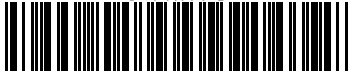
求人票（フルタイム）

求人番号



13010-29227941

事業所番号



1301-666211-6 (2/2)

|      |                 |
|------|-----------------|
| 事業所名 | 株式会社 ナース・ステーション |
|------|-----------------|

4 労働時間

|      |                                                                                       |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | 交替制（シフト制）<br>（1） 09時 00分 ～ 18時 00分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間                   |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>※土日祝日勤務有（週5日の勤務、休日シフト）<br>・24時間オンコール対応あり（当番制）<br>・施設同行、出張あり           |
|      | 時間外労働あり 月平均 10時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                      |
|      | 休憩時間 60分 年間休日数 108日                                                                   |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 毎 週<br>・リフレッシュ休暇、最大で年12日付与<br>・年末年始休暇（12/31～1/3）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |

5 その他の労働条件等

|        |                                        |                        |                 |
|--------|----------------------------------------|------------------------|-----------------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済                  | 退職金制度           |
|        | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入                    | あり<br>（勤続 5年以上） |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |                        |                 |
|        | 定年制 あり<br>（一律 65歳）                     | 再雇用制度 あり<br>（上限 70歳まで） | 勤務延長 なし         |
| 入居可能住宅 | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |                        |                 |
|        | 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項            |                        |                 |

6 会社の情報

|          |                                                                         |                                     |
|----------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 171人<br>就業場所 1人<br>（うち女性 1人）<br>（うちパート 0人）                         | 設立年 平成21年<br>資本金 1,000万円<br>労働組合 なし |
|          | 事業内容<br>*グループホーム様向け<br>医療連携体制加算取得支援サービス<br>*訪問看護サービス                    |                                     |
| 会社の特長    | 弊社が契約している全国170ヶ所を超える<br>グループホーム（認知症対応型共同生活介護施設）への支援、<br>ご入居者様への健康管理サービス |                                     |
| 役職／代表者名  | 代表取締役<br>高橋 大輔                                                          | 法人番号 1030001016462                  |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                                | パートタイム あり                           |
|          | 職務給制度 なし                                                                | 復職制度 なし                             |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                      | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり          |
| 外国人雇用実績  |                                                                         |                                     |

求人に関する特記事項

ご応募の際は事前にお問い合わせの上、必要書類を送付ください。  
到着後こちらより選考のご連絡を差し上げます。  
※応募にはハローワークの紹介状が必要です。

東京都福祉保健局「T O K Y O働きやすい福祉の職場宣言事業所」  
働きやすい職場づくりに取り組む事業所として、  
人材育成・キャリアアップなどについて、「ふくむすび」で公表！  
『仕事と子育てが両立しやすい求人』#マザーズ

- ・社会保険完備（雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金）
- ・賞与年2回（7月／12月）※実績2カ月分／昇給年1回
- ・出張手当／交通費支給（社内規定あり）／退職金あり（社内規定あり）
- ・スクラブ貸与／電動ヤスリ貸与／防護具セット支給
- ・宝塚特別公演鑑賞（年1回）
- ・リファラル手当あり（時期により異なる）
- ・入職OJT（研修）
- ・看護勉強会
- ※年に数回勉強会や看護師同士の情報交換会等実施

7 選考等

|                          |                                                                                                   |                        |                          |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------|
| 採用人数                     | 3人                                                                                                | 募集増員理由                 |                          |
| 選考方法                     | 書類選考                                                                                              | 面接（予定 2回）              | 筆記試験 その他                 |
| 結果通知                     | 即決                                                                                                | 書類選考結果通知<br>書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知<br>面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法                     | 求職者マイページに連絡                                                                                       | 郵送                     | 電話 Eメール その他              |
| 日時                       | 随時                                                                                                |                        |                          |
| 選考場所                     | 〒 604-0052<br>京都府京都市中京区押油小路町233番地<br>京都スクエア 7-A<br>株式会社ナース・ステーション関西支店<br>二条城駅 から 徒歩3分             |                        |                          |
| 応募書類等                    | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>必要</del> その他 看護師免許証の写し                                          |                        |                          |
|                          | 送付方法<br>Eメール 郵送<br><del>求職者マイページ</del>                                                            |                        |                          |
|                          | 郵送の送付場所<br>〒<br>〒103-0022 東京都中央区日本橋室町1-11-10<br>KAMAYAビル4階 株式会社ナース・ステーション採用担当宛                    |                        |                          |
|                          | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                                |                        |                          |
| 選考に関する特記事項<br>関西支店にて対面面接 |                                                                                                   |                        |                          |
| 担当者                      | 採用担当<br>サトウ 佐藤<br>電話番号 070-1510-0961 内線（ ）<br>FAX 03-6281-9531<br>Eメール ns-saiyou@nurstation.co.jp |                        |                          |