

求人番号

13010-28280041

事業所番号

1301-565838-6

受付年月日 令和6年3月6日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A13

J67

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

東京都中央区

職業分類

057-03

089-01

産業分類

912

労働者派遣業

1 求人事業所

事業所名

フジマネジメント カブシキガイシャ
富士マネジメント株式会社

所在地

〒103-0013

東京都中央区日本橋人形町1-5-12 萬武ビルディング5階

ホームページ

http://www.fuji-management.co.jp

2 仕事内容

職種

設備管理技術者（月島）ビル管理

仕事内容

企業本社ビルの常駐設備管理業務
・建物設備機器の操作運転業務
・諸設備の日常保守点検業務
・設備・館内異常の際の緊急対応業務
・外注業者の点検や設備改修工事の立会、施工管理業務
・その他所属部署からの指示事項

雇用形態

有期雇用派遣労働者

正社員以外の名称

正社員登用

なし

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣負担等

就業形態

派遣

労働者派遣事業の許可番号

派13-010951

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

令和6年4月1日～令和7年3月31日

契約更新の可能性あり（条件付きで更新あり）

契約更新の条件

勤務実績等による

就業場所

〒104-0052

東京都中央区月島2-15-13

株式会社東急コミュニティー 現場管理事務所

有楽町線 月島駅 から 徒歩1分

就労環境

受動喫煙対策あり（喫煙室設置）

喫煙専用室の設置

マイ通勤

不可

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 必須

建物の設備管理経験者

必要スキル

Word、Excel、メールの基本操作

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間なし 期間

試用期間中の労働条件

3 賃金・手当（1/2）

月額（a+b）

256,000円～288,000円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額

256,000円～288,000円

月平均労働日数（21.0日）

手当

円～円

円～円

円～円

円～円

なし（円～円）

固定残業代に関する特記事項

月額例＝時給×（7.5時間×16日+8時間×5日）

※月5日間は3時間の残業が発生するため合計すると

月給+時間外手当（時給×1.25）×3時間×5日

→286,000円～321,750円

時給

1,600円～1,800円

その他内容

実費支給（上限なし）

固定（月末）

固定（月末以外） 翌月 10日

なし

なし

年回（前年度実績）

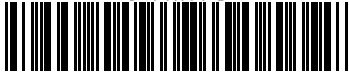
求人票（フルタイム）

求人番号



13010-28280041

事業所番号



1301-565838-6 (2/2)

事業所名	富士マネジメント株式会社
------	--------------

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （１） 08時 00分 ～ 16時 30分 （２） 11時 30分 ～ 20時 00分 （３） 08時 00分 ～ 17時 00分 又は ～ の間の 時間		
	就業時間に関する特記事項 〔（１）（２）早番＋遅番１６日 （３）は月５日（２０時までの勤務となり、３時間分の残業代を別途支給します。）〕		
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 ５時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 〔派遣先都合の突発的な発注、納期ひっ迫のときは６回を限度として１ヶ月８０時間まで、１年６００時間まで延長できる。〕		
休憩時間	60分	年間休日数	113日
休日等	その他 週休二日制 毎 週 〔休日は派遣先のスケジュールに準じます。〕 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり 〔 〕		
利用可能託児施設 なし 〔託児施設に関する特記事項〕			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 60人 就業場所 1人 （うち女性 0人） （うちパート 0人）	設立年 昭和42年 資本金 1,800万円 労働組合 なし
	事業内容 一般労働者派遣事業（派１３－０１０９５１） 有料職業紹介事業（１３－ユ－３０１８６４）	
会社の特長	当社は、技術分野と販売・接客分野等に強みを持ち、若い方から熟練のスキルをお持ちの方まで、数多くお手伝いさせて頂いております。	
役職／代表者名	代表取締役社長 津賀耕司	法人番号 6010001074516
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 あり 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

- ・令和6年4月2日に採用の場合、雇用期間は令和7年3月31日までとなります。（以後1年更新の予定）
- ・マージン率（派遣料金に対する派遣会社の収益率）は25.0%
- *事前連絡の上、応募書類を事業所所在地（日本橋人形町）宛に郵送して下さい。
- *応募にはハローワークの紹介状が必要です。
- *応募先、問合せ先は富士マネジメント（株）です。
派遣先へお問合せはご遠慮ください。

7 選考等

採用人数	1人 募集 欠員補充理由〔 〕		
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時 〔 〕		
選考場所	〒000-0000 （派遣元が東京都の為、ご相談に応じます。）		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ 〔その他 〕		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 〔 〕		
	郵送の送付場所 〒103-0013 東京都中央区日本橋人形町1-5-12 萬武ビルディング5階		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
〔 選考に関する特記事項 〕			
担当者	営業部 部長 ハマダ ユウスケ 濱田 裕介 電話番号 03-5623-7560 内線（ ） FAX 03-5623-7572 Eメール info@fuj-i-management.co.jp		