



求人番号

13010-22878711

事業所番号

1301-565838-6

受付年月日 令和3年3月11日

紹介期限日 令和3年5月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	A45	I43		

地方自治体のみ可

就業地住所

東京都江東区

職業分類

697-01

産業分類

912	労働者派遣業
-----	--------

1 求人事業所

事業所名	フジマネジメント カプシキガイシャ 富士マネジメント株式会社
所在地	〒103-0013 東京都中央区日本橋人形町1-5-12 萬武ビルディング5階
ホームページ	http://www.fuji-management.co.jp

2 仕事内容

職種	設備技術者 (ビル管理) 江東区豊洲	
仕事内容	教育施設の常駐設備管理業務 (設備機の運転操作・保守点検・緊急対応・外注業者の立会・施工管理 等)	
雇用形態	有期雇用派遣労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)	
派遣負担等	就業形態	派遣
	労働者派遣事業の許可番号	派13-010951
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 令和3年4月1日 ~ 令和4年3月31日 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 勤務実績等による	

就業場所	〒135-8548 東京都江東区豊洲3-7-5 株式会社アサヒファシリティズ現場事務所 東京メトロ有楽町線・ゆりかもめ 豊洲駅 から 徒歩7分		
労働条件	受動喫煙対策 あり (喫煙室設置) 喫煙専用室設置		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり (18歳以上) 年齢制限該当事由 法令の規定により年齢制限がある 労働基準法により年少者の深夜労働禁止		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 必須 建物の設備管理経験者		
必PC要スキル			
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	250,000 円 ~ 300,000 円	
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)		
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (21.6 日)
給付額 (b)	120,000 円 ~ 140,000 円	
技能手当	100,000 円 ~ 130,000 円	
住宅手当	30,000 円 ~ 30,000 円	
手当 (c)	円 ~ 円	
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円)	
固定残業代に関する特記事項		
その他手当 (d)	・家族手当 1,000 円 ~ 8,000 円 ・皆勤手当 8,000 円 *住宅手当は全員に支給	
賃形態等	月給	円 ~ 円
通手勤当	なし	
賃締切日	固定 (月末)	
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 10 日	
昇給	なし	
賞与	なし 年 回 (前年度実績)	



事業所名	富士マネジメント株式会社
------	--------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1ヶ月単位) (1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) 09時 00分 ~ 08時 59分 (3) ~ ~ 又は ~ ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 (2) 9時~翌日8時59分 (休憩2H・仮眠6H) 月間実働167H以内
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 派遣先都合の突発的な発注、納期のひっ迫時は、6回を限度として1ヶ月80時間まで、1年600時間まで延長できる。
休憩時間	60分 年間休日数 105日
休日等	その他 週休二日制 毎 週 休日は派遣先のスケジュールに準じます。 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 50人 就業場所 1人 (うち女性 0人) (うちパート 0人)	設立年 昭和42年 資本金 1,800万円 労働組合 なし
事業内容	一般労働者派遣事業 (派13-010951) 有料職業紹介事業 (13-ユ-301864)	
会社の特長	当社は、技術分野と販売・接客分野等に強みを持ち、若い方から熟練のスキルをお持ちの方まで、数多くお手伝いさせて頂いております。	
役員/代表者名	代表取締役社長 津賀耕司	法人番号 6010001074516
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

・令和3年4月2日以降に採用の場合も、雇用期間は令和4年3月31日までです。(以後1年毎更新の予定)

・マージン率(派遣料金に対する派遣会社の収益率)は24.9%
・雇止め規定あり:65歳
なお、65歳以上の方も応募は可能です。

*事前連絡の上、応募書類を事業所(中央区)宛に郵送して下さい
【注意】お問合せ先は富士マネジメント株式会社です。派遣先へのお問合せは、ご遠慮下さい。
※応募にはハローワークの紹介状が必要となります。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 []
選考方法	書類選考	面接(予定 1回) 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 14日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	随時 []	
選考場所	〒103-0013 東京都中央区日本橋人形町1-5-12 萬武ビルディング5階 東京メトロ日比谷線 人形町駅 から 徒歩2分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 () 送付方法 Eメール 郵送 [] 郵送の送付場所 〒103-0013 東京都中央区日本橋人形町1-5-12 萬武ビルディング5階 応募書類の返戻 選考後は返却	
	選考に関する特記事項	
担当者	営業部 部長 ハマダ ユウスケ 濱田 裕介 電話番号 03-5623-7560 内線 () FAX 03-5623-7572 Eメール info@fujii-management.co.jp	