

求人番号

13010-19856241

事業所番号

1301-637853-0

受付年月日 令和6年2月15日

紹介期限日 令和6年4月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |  |  |  |
|------|-------------------|-----|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |  |
| 識別欄  | Z26               |     |  |  |  |
|      | A87               | A01 |  |  |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

|           |         |
|-----------|---------|
| 就業地住所     | 職業分類    |
| 神奈川県川崎市幸区 | 048-99  |
|           | 091-06  |
|           | 048-10  |
|           | 産業分類    |
| 531       | 建築材料卸売業 |

1 求人事業所

|      |                                                                                                                             |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | ワタナベパイプ カブシキガイシャ<br>渡辺パイプ株式会社                                                                                               |
| 所在地  | 〒100-0004<br>東京都千代田区大手町1-3-2 経団連会館12F<br>ホームページ <a href="http://www.sedia-system.co.jp/">http://www.sedia-system.co.jp/</a> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                                       |           |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | 水道資材のルート営業職／川崎南                                                                                                                                                                                                       |           |
| 仕事内容    | 官工機材を扱う営業スタッフとして、水道工事店様や工務店様を定期的に訪問します。<br>人々が生活する為に欠かせない水道管などのパイプや各種配管材料、水回りの商品などを提案いたします。<br>全国各地に広がる流通ネットワークに加え、自社で在庫・配達機能有しており、スピーディーかつ明確に商品を提供できます。<br>また仕入れメーカーが3000社以上あるので、お客様が必要とする商品は全てワンストップで品揃えできることが強みです。 |           |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                                                       |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                                                  | 派遣・請負ではない |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                                          |           |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                  |           |

|          |                                                       |        |                           |
|----------|-------------------------------------------------------|--------|---------------------------|
| 就業場所     | 〒212-0055<br>神奈川県川崎市幸区南加瀬4-21-42<br>当社 川崎南サービスセンター    |        |                           |
| 就業内容     | 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）<br>屋外に喫煙スペース有                         |        |                           |
| マイ通勤     | 不可                                                    | 転可勤能の性 | あり 転勤範囲<br>当面はお住まいから通える範囲 |
| 年齢       | 年齢制限 あり（35歳以下）<br>年齢制限該当事由 キャリア形成<br>経験不問・新規学卒者と同等の処遇 |        |                           |
| 学歴       | 必須 高校以上                                               |        |                           |
| 必要経験等    | 必要な経験・知識・技能等 不問                                       |        |                           |
| 必要スキル    |                                                       |        |                           |
| 必要な免許・資格 | 普通自動車運転免許 必須（AT限定不可）                                  |        |                           |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3ヵ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                       |        |                           |

3 賃金・手当 (1/2)

|       |                                                  |                                                                                                  |  |
|-------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 賃金    | 月額(a+b)                                          | 235,100円 ～ 322,200円                                                                              |  |
|       | ※（固定残業代がある場合はa+b+c）                              |                                                                                                  |  |
|       | 基本給（月額平均）又は時間額                                   | 月平均労働日数（20.5日）<br>181,000円 ～ 252,500円                                                            |  |
|       | 地域手当                                             | 23,000円 ～ 27,000円                                                                                |  |
| 金     | 固定残業代(c)                                         | あり（31,100円 ～ 42,700円）<br>固定残業代に関する特記事項<br>時間外手当は、時間外労働の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、20時間を超える時間外労働は追加で支給。 |  |
|       | その他手当(d)                                         |                                                                                                  |  |
|       | 賃形態等                                             | 月給 円 ～ 円<br>その他内容                                                                                |  |
|       | 通手勤当                                             | 実費支給（上限あり） 月額 50,000円                                                                            |  |
| 賃締切金日 | 固定（月末）                                           |                                                                                                  |  |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外） 当月 25日                                  |                                                                                                  |  |
| 昇給    | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1月あたり 3,900円 ～ 3,900円（前年度実績）  |                                                                                                  |  |
| 賞与    | あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）<br>賞与月数 計 3.00ヶ月分（前年度実績） |                                                                                                  |  |

求人票（フルタイム）

求人番号



13010-19856241

事業所番号



1301-637853-0 (2/2)

4 労働時間

|                                                                |                                                                  |       |      |  |
|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------|------|--|
| 就業時間                                                           | (1) 08時 30分 ~ 17時 30分                                            |       |      |  |
|                                                                | (2) ~                                                            |       |      |  |
|                                                                | (3) ~                                                            |       |      |  |
|                                                                | 又は ~ の間の 時間                                                      |       |      |  |
| 就業時間に関する特記事項                                                   |                                                                  |       |      |  |
|                                                                |                                                                  |       |      |  |
| 時間外労働時間                                                        | 時間外労働あり 月平均 30 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等                |       |      |  |
| [ 臨時の受注増・納期逼迫等業務増大の時は、1日7時間まで、年6回を限度として80時間まで、年720時間まで延長できる。 ] |                                                                  |       |      |  |
| 休憩時間                                                           | 60分                                                              | 年間休日数 | 120日 |  |
| 休日等                                                            | 土 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>[ 年末年始、夏期休暇 ]<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |       |      |  |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                                              |       |              |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------|--------------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                                    | 退職金共済 | 退職金制度        |
|                                                | 財形 <del>その他 ( )</del>                                        | 未加入   | あり (勤続 3年以上) |
| 企業年金                                           | <del>厚生年金基金</del> 確定拠出年金 <del>確定給付年金</del>                   |       |              |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>(一律 60歳) (上限 65歳まで) |                                                              |       |              |
| 入居可能住宅                                         | <del>単身用</del> <del>あり</del><br><del>世帯用</del> <del>あり</del> |       |              |
| 利用可能託児施設 なし<br>[ 託児施設に関する特記事項 ]                |                                                              |       |              |

6 会社の情報

|                  |                                                                                              |                    |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 企業情報             | 従業員数 5,606人                                                                                  | 設立年 昭和32年          |
|                  | 就業場所 5人                                                                                      | 資本金 100億円          |
|                  | (うち女性 1人)                                                                                    | 労働組合 なし            |
|                  | (うちパート 0人)                                                                                   |                    |
| 事業内容             | 1. 配管材料及衛生器具等の管工機材の販売 2. 給湯機器や建材等の住宅設備機器の販売 3. 電線や照明器具等の電設資材の販売 4. グリーンハウスや被覆資材等の温室の設計・施工・販売 |                    |
| 会社の特長            | 全国500ヵ所以上の営業所を拠点に上下水道や電気設備・住宅設備の商社として、また、農業用設備資材のメーカーとして、約7万社のお客様を通じて、豊かで快適な生活を支えています。       |                    |
| 役職／代表者名          | 代表取締役社長 渡辺 圭祐                                                                                | 法人番号 4010001142571 |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                                     | パートタイム あり          |
| 職務給制度 なし 復職制度 あり |                                                                                              |                    |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                           | 介護休業取得実績 あり        |
|                  |                                                                                              | 看護休暇取得実績 なし        |
| 外国人雇用実績          | なし                                                                                           | U I J ターン歓迎        |

求人に関する特記事項

\*応募希望の方は事前連絡の上郵送して下さい。  
\*応募にはハローワーク紹介状が必要となります。

7 選考等

|                               |                                                                                                        |                     |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 採用人数                          | 1人                                                                                                     | 募集増員理由 [ ]          |
| 選考方法                          | 書類選考                                                                                                   | 面接 (予定 2回) 筆記試験 その他 |
| 結果通知                          | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知                                                                        | その他                 |
|                               | 書類到着後 14日以内                                                                                            | 面接後 10日以内           |
| 通知方法                          | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 Eメール                                                                      | その他                 |
| 日時                            | 随時 [ ]                                                                                                 |                     |
| 選考場所                          | 〒 212-0055<br>神奈川県川崎市幸区南加瀬4-2 1-4 2<br>当社 川崎南サービスセンター                                                  |                     |
| 応募書類等                         | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)                                                                                   |                     |
|                               | 職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 職歴あれば職務経歴書 ]                                                              |                     |
|                               | 送付方法 Eメール 郵送                                                                                           |                     |
|                               | <del>求職者マイページ</del> [ ]                                                                                |                     |
|                               | 郵送の送付場所                                                                                                |                     |
|                               | 〒 212-0055                                                                                             |                     |
|                               | 神奈川県川崎市幸区南加瀬4-2 1-4 2                                                                                  |                     |
|                               | 当社 川崎南サービスセンター                                                                                         |                     |
| 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄            |                                                                                                        |                     |
| [ 選考に関する特記事項<br>筆記試験内容は一般常識 ] |                                                                                                        |                     |
| 担当者                           | 神奈川支店<br>サカジリ 坂尻<br>電話番号 045-250-5681 内線 ( )<br>FAX 045-262-1288<br>Eメール j_sakajiri@sedia-system.co.jp |                     |