



求人番号

13010-12958142

事業所番号

1301-513121-8

受付年月日 令和6年10月8日

紹介期限日 令和6年12月31日

求人票 (パートタイム)

| | | | | |
|------|-------------------|-----|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | |
| 識別欄 | Z26 | I07 | B79 | |
| | A62 | | A99 | |

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

| |
|--------|
| 東京都渋谷区 |
| |
| |

職業分類

096-01

産業分類

| | |
|-----|----------|
| 922 | 建物等維持管理業 |
|-----|----------|

1 求人事業所

| | |
|------|--|
| 事業所名 | アドホックタテモノカプシキガイシャ アドホック建物株式会社 |
| 所在地 | 〒101-0054 東京都千代田区神田錦町1丁目1番地 神田橋安田ビル ホームページ |

2 仕事内容

| | |
|--------|---|
| 職種 | 清掃スタッフ (オフィスビル) / 渋谷区 |
| 仕事内容 | オフィスの日常清掃 ・トイレ、給湯室清掃 ※作業内容は応相談 *就業場所は窓口まで *変更範囲: 変更なし |
| 雇用形態 | パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間) |
| 派遣遣負・等 | 就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり (4ヶ月未満) 3ヶ月 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 勤務態度等 |

| | |
|----------|--|
| 就業場所 | 〒150-0011 東京都渋谷区東2-22-14 JR線 渋谷駅 から 徒歩7分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) |
| マイ通勤 | 不可 転可勤能の性 なし |
| 年齢 | 不問 年齢制限該当事由 不問 |
| 学歴 | 不問 |
| 必要経験等 | 必要な経験・知識・技能等 不問 |
| 必PC要スキル | |
| 必要な免許・資格 | 不問 |
| 試用期間 | 試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件 |

3 賃金・手当 (1/2)

| | |
|-----------------------|-----------------------------|
| 時間額 (a+b) | 1,400円 ~ 1,400円 |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) | |
| 基本給 (時間換算額) | 1,400円 ~ 1,400円 |
| 手当 | 円 ~ 円 |
| 手当 | 円 ~ 円 |
| 手当 | 円 ~ 円 |
| 固定残業代 | なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項 |
| その他手当付記事項 | |
| 賃形態等 | 時給 円 ~ 円 その他内容 |
| 通手当 | 実費支給 (上限あり) 月額 16,130円 |
| 賃締切日 | 固定 (月末以外) 毎月 15日 |
| 賃支払日 | 固定 (月末以外) 当月 25日 |
| 昇給 | なし |
| 賞与 | なし 年回 (前年度実績) |



13010-12958142

事業所番号



1301-513121-8 (2/2)

| | |
|------|-------------|
| 事業所名 | アドホック建物株式会社 |
|------|-------------|

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

| | |
|---------|---|
| 就業時間 | (1) 07時 00分 ~ 11時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 月~土 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 客先からの要望及び新規立上げ等の場合、1ヶ月60時間、1年600時間まで延長でき、更に延長する場合、延長回数は6回まで |
| 休憩時間 | 0分 週所定労働日数 週6日 ~ 週6日 労働日数について相談可 |
| 休日等 | 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |

5 その他の労働条件等

| | | | |
|----------|--|-------|-------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () | 退職金共済 | 退職金制度 |
| | | 未加入 | なし |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 | | |
| | 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし | | |
| 入居可能住宅 | 単身用 <input type="checkbox"/> あり 世帯用 <input type="checkbox"/> あり | | |
| 利用可能託児施設 | なし 託児施設に関する特記事項 | | |

6 会社の情報

| | | | |
|----------|---|-------------------------------------|-------------|
| 企業情報 | 従業員数 707人 就業場所 2人 (うち女性 2人) (うちパート 2人) | 設立年 昭和60年 資本金 3,000万円 労働組合 なし | |
| 事業内容 | 建物総合管理、各種工事請負、植栽・造園 | | |
| 会社の特長 | 千代田区・中央区を中心に総合ビル管理会社として30年の実績があります。 | | |
| 役員/代表者名 | 代表取締役社長 和田 功 | 法人番号 6010001035906 | |
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム あり | |
| | 職務給制度 なし | 復職制度 なし | |
| 育児休業取得実績 | なし | 介護休業取得実績 なし | 看護休暇取得実績 なし |
| 外国人雇用実績 | | | |

求人に関する特記事項

- ・制服貸与
- ・3ヶ月(試用期間扱い)後は12ヶ月更新(65歳以上は3ヶ月更新)
- ・雇止め規定あり

*面接時に、ハローワーク紹介状、履歴書(写真貼付)、応募を希望される求人票をお持ち下さい。

*応募にはハローワークの紹介状が必要となります。

#23区

7 選考等

| | | |
|-------|--|----------|
| 採用人数 | 1人 | 募集理由 [] |
| 選考方法 | 書類選考 面接(予定 1回) 筆記試験 その他 | |
| 結果通知 | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 日以内 面接後 5日以内 | |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他 | |
| 日時 | 随時 [] | |
| 選考場所 | 〒101-0054 東京都千代田区神田錦町1丁目1番地 神田橋安田ビル 小川町駅 から 徒歩3分 | |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <input type="checkbox"/> その他 当求人票 送付方法 Eメール 郵送 [] 求職者マイページ [] 面接時持参 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 | |
| | 選考に関する特記事項 [] | |
| 担当者 | 管理部 フジ 藤井 電話番号 03-3294-8776 内線 () FAX 03-3294-8778 Eメール | |