



求人番号

13010- 437831

事業所番号

1301-569391-6

受付年月日 令和5年1月4日

紹介期限日 令和5年3月31日

求人票 (パートタイム)

(障)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	

就業地住所

東京都港区

職業分類

019-01
034-03

産業分類

729	その他の専門サービス業
-----	-------------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ トショカン リュウツウ センター トショカン サポート ジギョウブ 株式会社 図書館流通センター 図書館サポート事業部
所在地	〒112-8632 東京都文京区大塚3-1-1 ホームページ https://www.trc.co.jp

2 仕事内容

職種	(障) 図書館業務〔指定管理〕/港区
仕事内容	〈シフト制〉 図書館業務全般 *土日いずれか含む週3~4日 *8時30分~20時15分のうち実働7.5時間 *土日祝遅番勤務できる方歓迎 *お問い合わせは平日17:00までお願いいたします。 *図書館への直接のお問い合わせはご遠慮下さい。 *障害をお持ちでない方と同内容の業務を行って頂きます。 業務遂行上の配慮等の確認のため、障害の状況(障害種別や程度) 配慮事項等を可能な範囲で応募書類にご記入ください。 *就労支援機関の登録がある方は応募書類に就労支援機関名をご記載ください。
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績(過去3年間) 会社全体としてあり
派遣遣負等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号 派13-010708
雇用期間	雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 3ヶ月 契約更新の可能性 あり(条件付きで更新あり) 契約更新の条件 面談による合意の上、更新。

就業場所	〒000-0000 港区立赤坂図書館: 港区南青山1-3-3 青山一丁目タワー3階 港区立麻布図書館: 港区六本木5-12-24 港区立三田図書館: 港区芝5丁目2番4号 他 赤坂、麻布、三田、高輪、港南の各図書館のいずれか(所在地は求人特記事項参照) 受動喫煙対策 あり(屋内禁煙)
マイ通勤力	不可 転可勤能の性 あり 転勤範囲 通勤可能圏
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 必須 1年以上の図書館実務経験もしくは司書資格
必要PCスキル	基本的PC操作(入力・検索)
必要な免許・資格	司書 必須 [司書資格もしくは1年以上の図書館実務経験]
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額(a+b)	1,120円 ~ 1,150円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(時間換算額)	1,120円 ~ 1,150円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	司書資格あり 時給1,150円 司書資格なし 時給1,120円
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通勤手当	実費支給(上限あり) 月額 55,000円
賃締切日	固定(月末)
賃支払日	固定(月末以外) 翌月 25日
昇給	なし
賞与	なし 年回(前年度実績)



事業所名	株式会社 図書館流通センター 図書館サポート事業部
------	---------------------------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 20時 15分
	(2) ~
就業時間に関する特記事項	(3) ~
	又は ~ の間の 時間 (1) 時間内での実働 7.5 時間
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週3日 ~ 週4日
休日等	その他 週休二日制 毎 週 休日はシフトによる

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()	なし	なし
利用可能託児施設	なし	なし	なし
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 9,000人 就業場所 19人 (うち女性 13人) (うちパート 0人)	設立年 昭和54年 資本金 2億6,605万円 労働組合 なし
事業内容	公共図書館、学校図書館、専門図書館の受託事業 (図書館運営：貸出・返却、書架整理、配架、書庫出納など)	
会社の特長	図書館専門業者である株式会社図書館流通センターの中で図書館業務を請け負っている部署です。公共図書館の受託実績は400を超えており、運営にあたって多くのノウハウを蓄積しています。	
役員/代表者名	代表取締役社長 谷一 文子	法人番号 3010001005556
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	あり	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

- *採用日~3ヶ月間。面談による合意の上、2024年3月31日までの期間を原則として更新可。
※その後は請負契約の有無による。受託継続の場合、更新の可能性あり。
- *就業場所所在地 (続き)
・高輪図書館：高輪1丁目16番25号高輪コミュニティプラザ
・港南図書館：港南3丁目3番17号シティハイツ港南1階
- *就業場所人数は赤坂図書館のものです。
- *写真貼付履歴書 (勤務開始可能日を明記) をハローワーク紹介状とともに本社 (東京都文京区) 人事部採用担当宛にご郵送下さい
- *応募秘密厳守
- *応募にはハローワークの紹介状が必要となります。
- *ご質問等なければ事前連絡なくともハローワークからの紹介状を受けた上でご応募いただけます。
- ※将来的には23区内や千葉県内で異動の可能性があります (勤務時間帯は最大8:00~22:15の内7.5Hでシフト制)
- *年次有給休暇は法定通り付与
- *労働条件により該当する保険に加入いたします。

7 選考等

採用人数	2人	募集理由	新規事業所設立
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 14日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時 []		
選考場所	〒112-8632 東京都文京区大塚3-1-1 東京メトロ 茗荷谷駅 から 徒歩1分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 写真貼付 [その他] 送付方法 Eメール 郵送 [] 求職者マイページ 郵送の送付場所 東京都文京区大塚3-1-1 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
担当者	人事部 採用担当 電話番号 080-6719-9900 内線 () FAX 03-3943-7075 Eメール		
選考に関する特記事項	[]		