

求人番号

12080- 9418941

事業所番号

1208- 461-8

受付年月日 令和6年5月10日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		014		Z86

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
大阪府大阪市東成区	037-01

産業分類	
603	医薬品・化粧品小売業

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ マツモトキョシ 株式会社 マツモトキョシ
所在地	〒 270-8501 千葉県松戸市新松戸東 9 - 1 ホームページ https://matsukiyo-baito.net/jobfind-pc/

2 仕事内容

職種	調剤事務／調剤薬局マツモトキョシ 大今里店	
仕事内容	調剤事務と聞くと難しい専門的な業務というイメージがあるかと思いますが、実は基本的なPC操作ができれば大丈夫。事務業務の基本からしっかり学べるので、未経験でもやる気のある方は大歓迎です。患者様対応も大事な業務ですので、さまざまな経験が積めるやりがいの大きなお仕事ですよ。担当するのは、窓口での患者様対応のほか、処方箋の受付、処方箋データのPC入力などです。慣れてきたら、レセプト請求業務もお任せします。 仕事内容：【変更範囲：変更無し】	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件	

就業場所	〒 537-0014 大阪府大阪市東成区大今里西 2 - 7 - 3 アロンディール区役所前 1 階 大阪メトロ 千日前線 今里駅 から 徒歩5分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要PCスキル			
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3 か月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)		1,064 円 ~	1,064 円
※（固定残業代がある場合は a + b + c）			
基本給 (a)	基本給（時間換算額）	1,064 円 ~	1,064 円
	手当	円 ~	円
	手当	円 ~	円
	手当	円 ~	円
固定残業代 (c)	なし（円 ~ 円） 固定残業代に関する特記事項		
	その他手当付記事項 (d)		
賃形態金等	時給	円 ~	円
	その他内容		
通手動当	実費支給（上限あり）	月額	50,000 円
賃締切金日	固定（月末）		
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 15 日		
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1時間あたり	0 円 ~	25 円（前年度実績）
賞与	あり（前年度実績 あり） 賞与金額	0 円 ~	46,000 円（前年度実績）

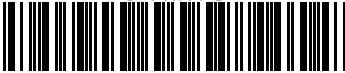
求人票（パートタイム）

求人番号



12080- 9418941

事業所番号



1208- 461-8 （2／2）

事業所名	株式会社 マツモトキヨシ
------	--------------

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （1） ～ （2） ～ （3） ～ 又は 09時 00分 ～ 18時 00分 の間の 3時間 以上 就業時間に関する特記事項 ＊休憩時間は就業時間により異なる（法定通り付与）		
	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
	休憩時間	0分	週所定労働日数 週3日 ～ 週5日
休日等	その他 週休二日制 毎 週 休日は契約内容による		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅			
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 14,666人 就業場所 13人 （うち女性 9人） （うちパート 9人）	設立年 昭和 7年 資本金 220億5,100万円 労働組合 あり
	事業内容 ドラッグストア・保険調剤薬局のチェーン店経営	
会社の特長	美と健康に特化した次世代ヘルスケアを展開し、一人ひとりの個性を活かした成長と活躍の場があります。	
役職／代表者名	代表取締役社長 松本 貴志	法人番号 1040001036939
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 あり 復職制度 あり		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

- ＊契約更新について
・更新回数：上限なし
・社内規定あり
・雇い止め規定あり
- ＊年次有給休暇は法定通り付与
＊加入保険は雇用条件により異なる

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時		
選考場所	〒 537-0014 大阪府大阪市東成区大今里西2-7-3 アロンディール区役所前1階 大阪メトロ 千日前線 今里駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 資格カード その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時に持参		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	採用センター タントウシャ 担当者 電話番号 0120-938-081 内線（ ） FAX 03-6701-4431 Eメール mk.saiyou12345+111@gmail.com		