

求人番号

12080- 7789741

事業所番号

1208-622367-2

受付年月日

令和6年4月11日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

254

就業地住所

神奈川県平塚市

職業分類

073-03

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

産業分類

793

衣服裁縫修理工業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ ツヅキリンクス  
株式会社 ツヅキリンクス

所在地

〒 277-0005  
千葉県柏市柏3 4 4 - 2  
ホームページ

2 仕事内容

職種

洋服のお直し（縫製）スタッフ／ジ アウトレット湘南平塚店

仕事内容

紳士・婦人服等の補正業務及び関連業務  
＊工業用ミシンを使用し、洋服のお直し・補正・修理・リフォーム  
＊商品の検品・仕上げ  
＊受付・商品のお渡し・レジ対応（キャッシュレス決済を含む）等の接客  
＊パソコンデータ入力など  
「変更の範囲：変更なし」

雇用形態

パート労働者  
正社員以外の名称  
正社員登用 なし  
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月未満）  
3ヶ月  
契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）  
契約更新の条件  
勤務評価による（2回目から1年更新）  
更新回数と通算契約期間の上限なし。ただし雇止め規定あり

就業場所

〒 254-0012  
神奈川県平塚市大神8-1-1  
ママのリフォーム ジ アウトレット湘南平塚店  
小田急電鉄「本厚木駅」よりバス約25分  
JR「平塚駅」よりバス約35分  
受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可  
駐車場 あり

転可勤能性

なし

年齢

不問  
年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 必須  
ミシンが使える方

必要スキル

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間なし 期間  
試用期間中の労働条件

3 賃金・手当（1/2）

時間額（a+b）

1,112 円 ～ 1,112 円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（時間換算額）

1,112 円 ～ 1,112 円

賃金

（a）  
基本給

（b）  
手当

（c）  
固定残業代

（d）  
その他手当

（a）  
基本給

（b）  
手当

（c）  
固定残業代

（d）  
その他手当

なし（ 円 ～ 円）  
固定残業代に関する特記事項  
※経験や勤務条件により、優遇いたします。

賃形態金等

時給 円 ～ 円  
その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 150,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 25 日

昇給

あり（前年度実績 あり）  
金額 1時間あたり 0 円 ～ 100 円（前年度実績）

賞与

なし 年 回（前年度実績）

|      |              |
|------|--------------|
| 事業所名 | 株式会社 ツツキリンクス |
|------|--------------|

求人票（パートタイム）

求人番号  
12080- 7789741

事業所番号  
1208-622367-2 （2 / 2）

4 労働時間

|      |                                                                              |                                                |                   |
|------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>(1) ~<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は 10時 00分 ~ 20時 00分 の間の 6時間 以上 |                                                |                   |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>シフト制<br>遅番できる方、歓迎します。<br>休憩時間は就業時間により異なる（法定通り付与）             |                                                |                   |
|      | 時間外労働時間                                                                      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等 |                   |
|      | 休憩時間                                                                         | 45分                                            | 週所定労働日数 週3日 ~ 週5日 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 毎 週<br>シフト制<br>土日祝できる方、歓迎します（月数回でも可）                            |                                                |                   |

5 その他の労働条件等

|                             |                                        |       |       |
|-----------------------------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                                        |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                                        |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                         |                                   |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 1,100人<br>就業場所 7人<br>(うち女性 7人)<br>(うちパート 7人)                       | 設立年 平成28年<br>資本金 300万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>衣料品他ファッション製品の補正・調整・リメイク。皮革製品の加工。靴・鞆の修理・クリーニング。リフォーム関連機器の研究・開発。  |                                   |
| 会社の特長            | 当社は、衣料品の補正・調整・修理・リメイクのお直し専門店を北海道から沖縄まで全国300店舗を運営しており、幅広い年齢層の方に支持されています。 |                                   |
| 役職／代表者名          | 代表取締役社長 都築 宏一郎                                                          | 法人番号 1040001097246                |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                | パートタイム あり                         |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                         |                                   |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                      | 介護休業取得実績 あり                       |
| 看護休暇取得実績         | あり                                                                      |                                   |
| 外国人雇用実績          |                                                                         |                                   |

求人に関する特記事項  
\*縫製が好きな方、歓迎  
\*服飾系の学校卒 尚可  
\*経験者や土日祝できる方歓迎  
  
\*マイカー通勤手当：非課税限度額を上限とする  
\*マイカー通勤：駐車料金、一部自己負担あり  
\*年次有給休暇は法定通り付与  
\*加入保険は雇用条件により異なる  
\*永年勤続表彰制度あり  
\*社員互助会制度あり  
  
※雇い止め規定あり。65歳以上の方の応募も可。経歴等を考慮の上、採否を判断いたします。応募希望の方は、履歴書・職務経歴書を事業所所在地あて郵送して下さい。書類到着後7日以内に面接の可否等について連絡いたします。  
  
※採用と同時に株式会社ツツキへ在籍出向となります。  
  
【自主応募の場合は、ハローワークの紹介状を不要とする】

7 選考等

|            |                                                                        |                                              |
|------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 採用人数       | 1人                                                                     | 募集理由 [ ]                                     |
| 選考方法       | 書類選考                                                                   | 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                           |
| 結果通知       | 即決                                                                     | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                             |                                              |
| 日時         | 随時 [ ]                                                                 |                                              |
| 選考場所       | 〒 000-0000<br>◆詳細は電話にてご説明します◆                                          |                                              |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカーカード</del> [ その他 ]                |                                              |
|            | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ 面接時に持参 ]<br>求職者マイページ                         |                                              |
|            | 郵送の送付場所<br>〒<br><br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                 |                                              |
| 選考に関する特記事項 |                                                                        |                                              |
| 担当者        | 総務人事部<br>佐藤 恭子<br>電話番号 04-7166-1711 内線 ( )<br>FAX 04-7166-0925<br>Eメール |                                              |