



求人番号

12050- 350751

事業所番号

1205-102645-2

受付年月日 令和7年1月10日

紹介期限日 令和7年3月31日

求人票 (フルタイム)

| | |
|------|-------------------|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |
| 識別欄 | |

就業地住所

| |
|---------|
| 千葉県袖ヶ浦市 |
| |
| |

職業分類

034-01

産業分類

831 病院

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

| | |
|------|---|
| 事業所名 | シャカイイリョウホウジンシャダシ サツキカイ ソデガウラ サツキダイビョウイン 社会医療法人社団さつき会 袖ヶ浦さつき台病院 |
| 所在地 | 〒299-0246 千葉県袖ヶ浦市長浦駅前5-2-1 ホームページ http://www.satsuki-kai.or.jp |

2 仕事内容

| | |
|--------|--|
| 職種 | 事務職 (総務課) / フルタイム |
| 仕事内容 | 主に医療に関する商品や事務用品、消耗品などの購買業務等 ※フォーマットに沿って購入依頼項目の入力 ※メール等を使っての発注 ※業者さんの対応 (注文した商品の受け取り等) ※院内各部署への納品 ※商品についてのお知らせの作成 ※会議の案内、資料の準備 ※配達 (日祝除く毎日)、消耗品 (週に1回) の配布を交替で行います ※その他、病院運営に関する業務 変更範囲: 事業所の定める業務 |
| 雇用形態 | 正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績 (過去3年間) |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし 契約更新の条件 |

| | |
|----------|--|
| 就業場所 | 事業所所在地と同じ 〒299-0246 千葉県袖ヶ浦市長浦駅前5-2-1 JR内房線 長浦駅 から 徒歩15分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) |
| マイ通勤 | 可 駐車場 あり |
| 転勤可能性 | あり 転勤範囲 袖ヶ浦さつき台病院、及び法人内関連施設 |
| 年齢 | 年齢制限 あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年が60歳の為 |
| 学歴 | 必須 専修学校以上 |
| 必要経験等 | 必要な経験・知識・技能等 不問 |
| 必要スキル | 基本的なパソコン操作 (ワード・エクセル) |
| 必要な免許・資格 | 普通自動車運転免許 あれば尚可 |
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件 |

3 賃金・手当 (1/2)

| | |
|-----------------------|--|
| 月額 (a+b) | 186,000 円 ~ 229,000 円 |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) | |
| 基本給 (a) | 基本給 (月額平均) 又は時間額 175,000 円 ~ 215,000 円 月平均労働日数 (21.1 日) |
| 調整手当 (b) | 調整 手当 6,000 円 ~ 9,000 円 処遇改善 手当 5,000 円 ~ 5,000 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 |
| 固定残業代 (c) | なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項 |
| その他手当付記事項 (d) | 時間外手当、通勤手当、早番手当、遅番手当 等 |
| 賃形態等 | 月給 円 ~ 円 その他内容 |
| 通勤手当 | 実費支給 (上限あり) 月額 50,000 円 |
| 賃締切日 | 固定 (月末) |
| 賃支払日 | 固定 (月末以外) 当月 25 日 |
| 昇給 | あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 1,000 円 ~ 3,000 円 (前年度実績) |
| 賞与 | あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与月数 計 3.00ヶ月分 (前年度実績) |



12050- 350751

事業所番号



1205-102645-2 (2/2)

求人票 (フルタイム)

| | |
|------|------------------------|
| 事業所名 | 社会医療法人社団さつき会 袖ヶ浦さつき台病院 |
|------|------------------------|

4 労働時間

| | |
|---------|---|
| 就業時間 | (1) 08時 30分 ~ 17時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 |
| 休憩時間 | 60分 年間休日数 111日 |
| 休日等 | 日 祝日 その他 週休二日制 その他 シフトにより月9日休み(2月は8日、リフレッシュ休暇4日) 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |

5 その他の労働条件等

| | | | |
|----------|--|---------------------|--------------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 | 退職金共済 | 退職金制度 |
| | 未加入 | | あり (勤続 3年以上) |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 | | |
| | 定年制 あり (一律 60歳) | 再雇用制度 あり (上限 70歳まで) | 勤務延長 なし |
| 入居可能住宅 | 単身用 あり 世帯用 あり | | |
| 利用可能託児施設 | あり 託児施設に関する特記事項 近隣に委託保育所あり | | |

6 会社の情報

| | | |
|----------|--|-----------------------------|
| 企業情報 | 従業員数 806人 就業場所 806人 (うち女性 526人) (うちパート 246人) | 設立年 昭和58年 資本金 労働組合 なし |
| 事業内容 | 内科・外科・整形外科・リハビリテーション科(回復期リハビリ、地域包括)・心療内科・精神科他全12科および専門外来を有する総合的な病院。総許可病床数409床。 | |
| 会社の特長 | 袖ヶ浦市の中核医療機関として「こころ」と「からだ」を幅広い視野でトータル的に治療・ケアしています。 | |
| 役員/代表者名 | 理事長 矢田 高裕 | 法人番号 9040005008150 |
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム あり |
| | 職務給制度 あり | 復職制度 なし |
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 あり |
| | | 看護休暇取得実績 あり |
| 外国人雇用実績 | | |

| |
|----------------------------|
| 求人に関する特記事項 |
| ・職務経歴のある方は職務経歴書の提出をお願いします。 |
| ・通勤手当は、社内規定により支給。 |
| ・マイカー通勤可：有料駐車場あり(2,000円/月) |

7 選考等

| | | | |
|-------|--|-----------|-----------------------------------|
| 採用人数 | 2人 | 募集理由 | 欠員補充 |
| 選考方法 | 書類選考 | 面接(予定 2回) | 筆記試験 その他 |
| 結果通知 | 即決 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知 | 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 | 郵送 | 電話 Eメール その他 |
| 日時 | 随時 | | |
| 選考場所 | 〒299-0246 千葉県袖ヶ浦市長浦駅前5-21 JR内房線 長浦駅 から 徒歩15分 | | |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ その他 | | |
| | 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ | | |
| | 郵送の送付場所 〒299-0246 千葉県袖ヶ浦市長浦駅前5-21 | | |
| | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 | | |
| | 選考に関する特記事項 | | |
| 担当者 | 人事課 イズミ リョウタ 和泉 亮太 電話番号 0438-62-1113 内線 () FAX 0438-64-2190 Eメール | | |