

求人番号

12010-12450041

事業所番号

1201-929778-1

1 求人事業所

事業所名	チバダイガク イガクブ フソクビョウイン 千葉大学医学部附属病院
所在地	〒260-8677 千葉県千葉市中央区亥鼻1-8-1
ホームページ	http://www.ho.chiba-u.ac.jp/

2 仕事内容

職種	リハビリテーション部 事務補佐員（非常勤パートタイム）
仕事内容	千葉大学医学部附属病院 リハビリテーション部における事務補助（来客・電話対応、会計処理、事務連絡・情報周知、データ入力、資料作成・整理など） 【変更の範囲】法人の指定する業務 ＊雇用開始日：採用翌月1日を基本としています。
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） ～ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 年度毎の契約更新（勤務成績良好な者）。雇用期間は3年を限度とするが、業務の都合により5年まで期限が更新されることがある。

受付年月日 令和6年4月12日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	

オンライン自主応募不可
地方自治体ののみ可

就業地住所	千葉県千葉市中央区
職業分類	035-99

産業分類	831 病院
------	--------

3 賃金・手当 (1/2)

時間額（a+b）	1,238 円 ～ 1,238 円
※（固定残業代がある場合は a+b+c）	
基本給（時間換算額）	1,238 円 ～ 1,238 円
手当	円 ～ 円
手当	円 ～ 円
手当	円 ～ 円
手当	円 ～ 円
なし（円 ～ 円）	
固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項	
時給	円 ～ 円
その他内容	
実費支給（上限あり）	月額 55,000 円
固定（月末）	
固定（月末以外）	翌月 17 日
昇給	なし
賞与	なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）



事業所名
千葉大学医学部附属病院

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 30分 ~ 17時 15分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 6時間 程度

就業時間に関する特記事項

8：30～17：15の間で週30時間勤務（応相談）

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 5時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分

週所定労働日数

週3日 程度

労働日数について

相談可

休日等

土日祝日その他

週休二日制 毎週

年末年始（12／29～1／3）、リフレッシュ休暇（3日間）
※下記年次有給休暇日数は、週5日勤務の場合

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他（ ）

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 5,560人

就業場所 76人

(うち女性 54人)

(うちパート 4人)

設立年

資本金

労働組合 あり

事業内容

国立大学の医学部附属病院として、医業を行うとともに、医学教育・研究における実習施設としての使命を果たしている。

会社の特長

地域医療の中核の医療機関として、先進医療を提供するとともに、医学教育・研究における実習施設として医学の発展・向上に寄与している。

役職／代表者名

病院長 大鳥 精司

法人番号 2040005001905

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 なし

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 あり

看護休暇取得実績 あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

●当院求人ページから応募様式（履歴書・面接シート）をダウンロードの上、ご応募ください。
<https://www.ho.chiba-u.ac.jp/hosp/recruit/index.html>

●雇用時健康診断については、最寄りの医療機関で受診後、入職後に健診結果（様式指定）をご提出ください（自費負担）。

●提出書類は選考結果に関わらず返却いたしません。

☆業務上、ご応募の電話連絡が通じにくい場合がございます。その際は事前連絡は不要です。所定どおりに応募書類を郵送してください。

7 選考等

採用人数

1人

募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 20日以内

面接後 20日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

メール

その他

日時

随時

選考場所

〒260-8677

千葉県千葉市中央区亥鼻1-8-1

JR千葉駅 から 車15分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~不要~~ その他 面接シート

送付方法 ~~メール~~ 郵送 求職者マイページ

郵送の送付場所 千葉県千葉市中央区亥鼻1-8-1

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

封筒表に「事務補佐員（リハビリテーション部）応募書類在中」と朱書の上、担当係に送付下さい。

担当者

千葉大学医学部附属病院総務課人事係

サイトウ 齋藤

電話番号 043-222-7171 内線（6020）

FAX 043-224-3830

Eメール

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。