

求人番号

12010-12119141

事業所番号

1201-116678-5



受付年月日 令和6年4月10日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Y89		A13	

就業地住所	千葉県東金市
職業分類	037-01

産業分類	854 老人福祉・介護事業
------	---------------

オンライン自主応募可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ニチイガクカン チバシテン 株式会社ニチイ学館 千葉支店
所在地	〒260-0028 千葉県千葉市中央区新町1-17 JPR千葉ビル7F ホームページ https://www.nichiigakkan.co.jp/

2 仕事内容

職種	医療事務 東金市 診療科受付他 東千葉メディカルセンター
仕事内容	下記いずれかのお仕事をさせていただきます。 【診療科受付業務】 患者案内、PC入力、診察室との連携、書類の確認・管理 等 【病棟での業務】 カルテの確認、PC入力、書類の作成・確認、面会者の対応、電話対応 等 【入退院窓口業務】 患者案内及び説明、書類の説明及び交付、保険証確認 等 変更の範囲：会社内における全ての業務
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・請負等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号 派13-010310
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） ～ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件

就業場所	〒283-0826 千葉県東金市丘山台3-6-2 東千葉メディカルセンター JR外房線大網駅 から 車10分 JR外房線大網駅よりバス12分 JR総武本線東金駅よりバス15分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）
マイ通勤	可 駐車場 あり 転可勤能の性 あり 転勤範囲 変更の範囲：会社が定める就業場所
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要PCスキル	基本的な操作ができれば可
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 時給1030円～1070円

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,030 円 ～ 1,080 円 ※（固定残業代がある場合は a+b+c）
基本給 (時間換算額)	1,030 円 ～ 1,080 円
手当	円 ～ 円 円 ～ 円 円 ～ 円 円 ～ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ～ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	新技能手当：社内規定を満たし、試験に合格した場合に支給
賃形態金等	時給 円 ～ 円 その他内容
通手勤当	実費支給（上限あり） 月額 50,000 円
賃締切金日	固定（月末）
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 25 日
昇給	なし
賞与	なし 年 回（前年度実績）

事業所名

株式会社ニチイ学館 千葉支店

求人票（パートタイム）

求人番号

12010-12119141

事業所番号

1201-116678-5 (2/2)

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 00分 ~ 17時 00分

(2) 08時 15分 ~ 17時 15分

(3) 08時 30分 ~ 17時 30分

又は 10時 00分 ~ 14時 00分 の間の 時間

就業時間に関する特記事項

診療科受付業務は(1)(3)のシフト制
病棟での業務は(2)
入退院窓口業務は10時~14時(休憩なし)

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等

新規ユーザーの立上げ等月80時間、年720時間まで(月45時間を超える回数は年6回まで)

休憩時間

60分 週所定労働日数 週2日 ~ 週4日

休日等

土日祝日 その他
週休二日制 毎 週

年末年始休暇

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 3日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 87,237人
就業場所 90人
(うち女性 86人)
(うちパート 20人)

設立年 昭和48年
資本金 1億円
労働組合 あり

事業内容

「医療関連」「介護・ヘルスケア」「教育」「保育」の4事業を中心に人々の生活を総合的に支える事業を展開している。＜派13-010310＞

会社の特長

医療関連及び介護事業の最大手。就業前後のキャリアアップ制度の充実に取り組んでいる。また、女性の社会進出にも注力しており「次世代認定マークくるみんマーク」を取得。

役員／代表者名

代表取締役社長 森 信介

法人番号 3010001025868

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度 なし 復職制度 あり

育児休業 あり 介護休業 あり 看護休暇 あり
取得実績 取得実績 取得実績

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

・医療事務の資格、経験がない方でも安心ください

・就業前に2日間の研修あり

・就業規則に雇止規程あり

・入社1年経過後、次回契約更新時、無期雇用転換可

・就業条件に応じて雇用保険・社会保険に加入します

・年次有給休暇日数を法定通り付与します

・OJT研修制度あり

・キャリアアップ研修制度あり

※ご応募の際は、ハローワークから連絡のうえ、面接当日に
応募書類をご持参ください

*オンライン自主応募可(自主応募の場合は紹介状を不要とする)

※職業訓練で身に付けた医療事務の知識や技術を当社で活かして
みませんか。

7 選考等

採用人数 4人 募集増員理由

選考方法

書類選考 面接(予定 1回) 筆記試験 その他

結果通知

即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他
書類到着後 1日以内 面接後 3日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時

選考場所

〒260-0028
千葉県千葉市中央区新町1-17 JPR千葉ビル7F
JR千葉駅 から 徒歩6分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)
職務経歴書 ~~マイページ~~ その他

送付方法 ~~Eメール~~ 郵送 求職者マイページ 面接時持参

郵送の送付場所
〒

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

教育人材課
採用担当
電話番号 043-244-2185 内線()
FAX 043-244-2188
Eメール