

求人番号

12010-11869041

事業所番号

1201-116678-5



受付年月日 令和6年4月8日

紹介期限日 令和6年6月30日

## 求人票（パートタイム）

|      |                   |  |  |  |  |
|------|-------------------|--|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |  |  |
| 識別欄  | Y89               |  |  |  |  |

オンライン自主応募可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

|       |        |
|-------|--------|
| 就業地住所 | 千葉県東金市 |
| 職業分類  | 037-01 |

|      |               |
|------|---------------|
| 産業分類 | 854 老人福祉・介護事業 |
|------|---------------|

### 1 求人事業所

|      |                                                                                                                                |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ ニチイガクカン チバシテン<br>株式会社ニチイ学館 千葉支店                                                                                       |
| 所在地  | 〒260-0028<br>千葉県千葉市中央区新町1-17 JPR千葉ビル7F<br>ホームページ <a href="https://www.nichiigakkan.co.jp/">https://www.nichiigakkan.co.jp/</a> |

### 2 仕事内容

|        |                                                                               |            |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 職種     | 医療事務 東金市 入院業務 東千葉メディカルセンター                                                    |            |
| 仕事内容   | 【入院業務】<br>・入院費の連絡<br>・退院患者への医療費連絡<br>・書類の回収<br>・台帳の作成 等<br>変更の範囲：会社内における全ての業務 |            |
| 雇用形態   | パート労働者<br>正社員以外の名称<br>正社員登用 なし<br>正社員登用の実績（過去3年間）                             |            |
| 派遣・請負等 | 就業形態                                                                          | 請負         |
|        | 労働者派遣事業の許可番号                                                                  | 派13-010310 |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）<br>～ 令和7年3月31日<br>契約更新の可能性 あり（原則更新）<br>契約更新の条件               |            |

|          |                                                                                                                             |        |                             |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------|
| 就業場所     | 〒283-0826<br>千葉県東金市丘山台3-6-2<br>東千葉メディカルセンター<br>JR総武本線大網駅 から 車10分<br>JR総武本線大網駅からバス12分<br>JR総武本線東金駅からバス15分<br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |        |                             |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 あり                                                                                                                 | 転可勤能の性 | あり 転勤範囲<br>変更の範囲：会社が定める就業場所 |
| 年齢       | 不問<br>年齢制限該当事由 不問                                                                                                           |        |                             |
| 学歴       | 不問                                                                                                                          |        |                             |
| 必要経験等    | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                                                                             |        |                             |
| 必要PCスキル  | 文字入力等基本的な操作ができること                                                                                                           |        |                             |
| 必要な免許・資格 | 不問                                                                                                                          |        |                             |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容<br>時給1030円～1070円                                                                      |        |                             |

### 3 賃金・手当 (1/2)

|       |                      |                             |
|-------|----------------------|-----------------------------|
| 賃金    | 時間額（a+b）             | 1,030 円 ～ 1,080 円           |
|       | ※（固定残業代がある場合は a+b+c） |                             |
|       | 基本給（時間換算額）           | 1,030 円 ～ 1,080 円           |
|       | 手当                   | 円 ～ 円                       |
| 金     | 固定残業代                | なし（円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項  |
|       | その他手当                | 新技能手当：当社規定を満たし、試験に合格した場合に支給 |
|       | 賃形態金等                | 時給 円 ～ 円                    |
|       | 通手勤当                 | 実費支給（上限あり） 月額 50,000 円      |
| 賃締切金日 | 固定（月末）               |                             |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外） 翌月 25 日     |                             |
| 昇給    | なし                   |                             |
| 賞与    | なし 年 回（前年度実績）        |                             |

|      |                |
|------|----------------|
| 事業所名 | 株式会社ニチイ学館 千葉支店 |
|------|----------------|

求人票（パートタイム）

求人番号  
12010-11869041  
事業所番号  
1201-116678-5 (2/2)

4 労働時間

|              |                       |  |  |
|--------------|-----------------------|--|--|
| 就業時間         | (1) 09時 00分 ~ 16時 00分 |  |  |
|              | (2) ~                 |  |  |
|              | (3) ~                 |  |  |
|              | 又は ~ の間の 時間           |  |  |
| 就業時間に関する特記事項 |                       |  |  |
|              |                       |  |  |

5 その他の労働条件等

|                             |                              |       |     |       |    |
|-----------------------------|------------------------------|-------|-----|-------|----|
| 加入保険                        | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他 ( ) | 退職金共済 | 未加入 | 退職金制度 | なし |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金         |       |     |       |    |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                              |       |     |       |    |
| 入居可能住宅                      | 単身用 あり<br>世帯用 あり             |       |     |       |    |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                              |       |     |       |    |
|                             |                              |       |     |       |    |

6 会社の情報

|                  |                                                                                  |                                 |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 87,237人<br>就業場所 90人<br>(うち女性 86人)<br>(うちパート 20人)                            | 設立年 昭和48年<br>資本金 1億円<br>労働組合 あり |
| 事業内容             | 「医療関連」「介護・ヘルスケア」「教育」「保育」の4事業を中心に人々の生活を総合的に支える事業を展開している。＜派13-010310＞              |                                 |
| 会社の特長            | 医療関連及び介護事業の最大手。就業前後のキャリアアップ制度の充実に取り組んでいる。また、女性の社会進出にも注力しており「次世代認定マークくるみんマーク」を取得。 |                                 |
| 役職／代表者名          | 代表取締役社長 森 信介                                                                     | 法人番号 3010001025868              |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                               |                                 |
| 職務給制度 なし 復職制度 あり |                                                                                  |                                 |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                               | 介護休業取得実績 あり                     |
| 看護休暇取得実績         | あり                                                                               |                                 |
| 外国人雇用実績          |                                                                                  |                                 |

求人に関する特記事項

・就業前研修あり  
・OJT研修あり  
・キャリアアップ制度あり  
・通勤手当：通勤距離2キロ以上の場合に支給  
・車通勤可、駐車場代会社負担  
・雇用条件に応じて雇用保険・社会保険加入  
・有給休暇は、労働日数等に応じて法定通り付与します。  
  
\*オンライン自主応募可（自主応募の場合は紹介状を不要とする）

7 選考等

|            |                                                                                  |        |  |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------|--|
| 採用人数       | 1人                                                                               | 募集増員理由 |  |
| 選考方法       | 書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他                                                         |        |  |
| 結果通知       | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 3日以内                                      | その他    |  |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                       |        |  |
| 日時         | 随時                                                                               |        |  |
| 選考場所       | 〒260-0028 千葉県千葉市中央区新町1-17 JPR千葉ビル7F<br><br>JR千葉駅 から 徒歩6分                         |        |  |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> (その他)                             |        |  |
|            | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 求職者マイページ 面接時持参                                           |        |  |
|            | 郵送の送付場所<br>〒<br><br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                           |        |  |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                  |        |  |
| 担当者        | 医療関連事業 教育人材課<br><br>採用担当<br>電話番号 043-244-2185 内線 ( )<br>FAX 043-244-2188<br>Eメール |        |  |