



求人番号

12010-11067641

事業所番号

1201- 182-0



受付年月日 令和6年4月3日

紹介期限日 令和6年6月30日

# 求人票 (パートタイム)

|      |                   |     |  |     |
|------|-------------------|-----|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |     |
| 識別欄  | Y89               | I59 |  | Z54 |

|       |        |      |        |
|-------|--------|------|--------|
| 就業地住所 | 東京都中央区 | 職業分類 | 038-02 |
|       |        |      |        |
|       |        |      |        |

産業分類

|     |             |
|-----|-------------|
| 622 | 銀行（中央銀行を除く） |
|-----|-------------|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

## 1 求人事業所

|      |   |
|------|---|
| 事業所名 | カブシキガイシャ チバコウギョウギンコウ<br>株式会社 千葉興業銀行   |
| 所在地  | 〒261-0001<br>千葉県千葉市美浜区幸町2-1-2<br>ホームページ <a href="http://www.chibakogyo-bank.co.jp/">http://www.chibakogyo-bank.co.jp/</a> |

## 2 仕事内容

|        |   |
|--------|---|
| 職種     | コンシェルジュ（銀行業務全般）東京支店   |
| 仕事内容   | タブレットを使用した受付と端末機操作・事務処理等<br>変更の範囲：銀行業務全般<br><br>『働き方改革関連認定企業』 |
| 雇用形態   | パート労働者<br>正社員以外の名称<br><br>正社員登用 あり<br>正社員登用の実績（過去3年間）<br>5人   |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）<br>1年<br>契約更新の可能性 あり（原則更新）<br>契約更新の条件        |

|          |  |
|----------|--|
| 就業場所     | 〒103-0012<br>東京都中央区日本橋堀留町2-3-3 堀留中央ビル5階<br><br>地下鉄日比谷線 人形町駅 から 徒歩5分<br>【雇入れ直後】東京支店<br>【変更の範囲】銀行の定める場所<br><br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 なし  |
| 転勤可能性    | あり 転勤範囲<br>通勤可能／会社の定める場所   |
| 年齢       | 不問<br>年齢制限該当事由 不問  |
| 学歴       | 必須 高校以上<br>高卒以上  |
| 必要経験等    | 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可<br>金融機関経験者  |
| 必要PCスキル  | ワード・エクセル基本操作   |
| 必要な免許・資格 |  |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件  |

## 3 賃金・手当

(1/2)

|                      |  |
|----------------------|--|
| 時間額 (a+b)            | 1,130円 ~ 1,130円                            |
| ※（固定残業代がある場合は a+b+c） |  |
| 基本給 (a)              | 基本給（時間換算額）<br>1,130円 ~ 1,130円              |
| 定額の手当 (b)            | 手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円           |
| 固定残業代 (c)            | なし（円 ~ 円）<br>固定残業代に関する特記事項                 |
| その他手当付記事項 (d)        |  |
| 賃形態等                 | 時給 円 ~ 円<br>その他内容                          |
| 通手動当                 | 実費支給（上限なし）                                 |
| 賃締切日                 | 固定（月末）                                     |
| 賃支払日                 | 固定（月末以外） 翌月 20日                            |
| 昇給                   | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1時間あたり 10円 ~ 40円（前年度実績） |
| 賞与                   | なし 年 回（前年度実績）                              |



12010-11067641

事業所番号



1201- 182-0 (2/2)

|      |             |
|------|-------------|
| 事業所名 | 株式会社 千葉興業銀行 |
|------|-------------|

## 求人票 (パートタイム)

## 4 労働時間

|         |   |
|---------|---|
| 就業時間    | (1) 09時 00分 ~ 16時 00分<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は ~ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項          |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 5時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                 |
| 休憩時間    | 60分 週所定労働日数 週2日 ~ 週3日   |
| 休日等     | 土日祝日 その他<br>週休二日制 毎週<br>12月31日~1月3日<br>※年次有給休暇については入社時に付与<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5日 |

## 5 その他の労働条件等

|          |                              |       |       |
|----------|------------------------------|-------|-------|
| 加入保険     | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他 ( ) | 退職金共済 | 退職金制度 |
|          |                              | 未加入   | なし    |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金         |       |       |
|          | 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし      |       |       |
| 入居可能住宅   | 単身用 ( )<br>世帯用 ( )           |       |       |
| 利用可能託児施設 | なし<br>託児施設に関する特記事項           |       |       |

## 6 会社の情報

|          |  |   |
|----------|--|---|
| 企業情報     | 従業員数 1,967人<br>就業場所 18人<br>(うち女性 4人)<br>(うちパート 3人)                             | 設立年 昭和27年<br>資本金 579億4,189万円<br>労働組合 あり |
| 事業内容     | 普通銀行   |   |
| 会社の特長    | 千葉県に根づく地元銀行として、地域の皆様の信頼と期待にお応えできる金融機関を目指しています。清新かつ活気のある社風です。人材育成には特に力を入れております。 |   |
| 取締役/代表者名 | 取締役頭取 梅田 仁司  | 法人番号 9040001000020                      |
| 就業規則     | フルタイム あり   | パートタイム あり                               |
|          | 職務給制度 あり   | 復職制度 あり                                 |
| 育児休業取得実績 | あり   | 介護休業取得実績 あり                             |
|          |  | 看護休暇取得実績 あり                             |
| 外国人雇用実績  |  |   |

## 求人に関する特記事項

月12日勤務  
契約更新の雇止め上限あり  
通勤手当の実費支給は当行の規定に基づく

※マイカー通勤：適用要件あり 要相談

## 7 選考等

|       |  |                   |             |
|-------|--|-------------------|-------------|
| 採用人数  | 1人   | 募集理由              | 欠員補充        |
| 選考方法  | 書類選考   | 面接 (予定 1回)        | 筆記試験 その他    |
| 結果通知  | 書類選考結果通知 書類到着後 14日以内   | 面接選考結果通知 面接後 3日以内 | その他         |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡  | 郵送                | 電話 Eメール その他 |
| 日時    | 随時   |                   |             |
| 選考場所  | 〒103-0012<br>東京都中央区日本橋堀留町2-3-3 堀留中央ビル5階<br>地下鉄日比谷線 人形町駅 から 徒歩5分  |                   |             |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> ( )<br>送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 ( )<br>求職者マイページ<br>郵送の送付場所<br>〒261-0001<br>千葉県千葉市美浜区幸町2-1-2<br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |                   |             |
|       | 選考に関する特記事項<br>適正検査   |                   |             |
| 担当者   | 人事部 給与厚生担当<br>スタッフ採用担当<br>電話番号 043-244-9681 内線 ( )<br>FAX<br>Eメール  |                   |             |