

求人番号

12010-10174841

事業所番号

1201-621017-2

受付年月日 令和6年3月27日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		J34		Z54
			Y12	

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
東京都品川区	085-02
	産業分類
854	老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名

ディーエスセルリアカブシキガイシャ

D S セルリア株式会社

所在地

〒 261-8501

千葉県千葉市美浜区中瀬 1 - 3 幕張テクノガーデンD棟 1 7 階

ホームページ <https://www.selrea.co.jp/>

2 仕事内容

職種

リハビリ特化型デいの送迎ドライバー（旗の台）

仕事内容

当社が運営する「口腔ケア」と「身体リハビリ」に特化した新しいカタチの通所介護事業所である「トータルリハセンター」にてご利用者が安全・安心に通えるよう送迎を中心とした業務に従事頂きます。
*ご利用者様の乗降介助・送迎（平均介護度は低い）
*送迎車は、8人乗りのワゴン乗用車（ノア等）を運転して頂きます。
*送迎の空き時間で掃除や現場フォローなどの簡単な業務有
★ご利用者様と明るくコミュニケーションが取れる方大歓迎！
【変更範囲：会社の定める業務】

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

～ 令和7年3月31日

契約更新の可能性 あり（原則更新）

契約更新の条件

3 賃金・手当

時間額（a + b）

1,130 円 ～ 1,150 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（時間換算額）

1,130 円 ～ 1,150 円

賃金

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

固定残業代

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当・付記事項

*交通費全額支給（社内規定による）
*処遇改善加算別途年2回支給
前年実績：時給換算1時間当たり平均プラス209円
*送迎手当：1日あたり200円
*特別日手当：1日あたり200円

賃形態金等

時給

円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外）

翌月 15 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1時間あたり 0 円 ～ 10 円（前年度実績）

賞与

なし

年 回（前年度実績）

事業所名

DSセルリア株式会社

求人票（パートタイム）

求人番号

12010-10174841

事業所番号

1201-621017-2 (2/2)

4 労働時間

就業時間

交替制（シフト制）
(1) 08時 00分 ~ 09時 00分
(2) 12時 00分 ~ 13時 40分
(3) 16時 30分 ~ 17時 30分
又は 08時 00分 ~ 18時 30分 の間の 3時間 程度
就業時間に関する特記事項
* 1 ~ 3 は月・水・金の送迎時間です。火、木の送迎時間は (1) 8時 ~ 9時 (2) 11時 20分 ~ 13時 (3) 14時 50分 ~ 15時 30分 (4) 17時 40分 ~ 18時 30分 となります。

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
顧客都合への対応、トラブルクレーム等緊急対応等の場合
年 6 回 1 ヶ月 8 0 時間 年間 7 2 0 時間を限度とする。

休憩時間

0分 週所定労働日数 週1日 以上 労働日数について 相談可

休日等

土 日 その他
週休二日制 毎 週
*シフトによる
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 1 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 295人 設立年 平成27年
就業場所 10人 資本金 1,000万円
(うち女性 5人) 労働組合 なし
(うちパート 9人)

事業内容

リハビリ特化型デイサービス（通所介護事業所）、訪問看護ステーション、フィットネス事業を首都圏にて運営しています。全身のトータルリハビリを目指すデイサービスを中心に展開しています。

会社の特長

訪問歯科サポートサービスを展開しているデンタルサポート（株）の100%子会社。高齢者だけでなく全ての方々の自己実現を目指し、ヘルスケア事業を中心とした街づくりに取り組んでいます。

役職／代表者名

代表取締役 北村 直也 法人番号 3040001090348

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度 なし 復職制度 なし

育児休業 あり 介護休業 あり 看護休暇 あり
取得実績 取得実績 取得実績

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*雇用期間は社内処理の便宜上3月末までとなっています。（原則更新）
*処遇改善加算年2回支給
参考）前年度実績はパート：時給換算1時間あたり 平均プラス209円
*福利厚生充実（*医療費補助制度 *懇親会費用補助制度 *資格取得補助制度）
*交通費全額支給（社内規定による）
*労働条件により、加入保険及び有給休暇付与日数は異なります。（20時間以上で雇用保険、社会保険加入）
☆無資格の場合：時給1130円
☆有資格（資格欄に記載の6種いずれか）の場合：時給1150円
*送迎手当：200円/日
ご利用者の送迎業務を担当した場合支給
*特別日手当：200円/日
会社の定めた日（祝日及び年末年始期間（毎年変動します））に勤務した場合支給
☆当社は毎年アンケートを実施して従業員の皆様の声を聞き取り、より良い職場環境づくりに努めています。

7 選考等

採用人数

1人 募集理由

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 7日以内 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

随時

選考場所

〒142-0064
東京都品川区旗の台2-7-12 アベイト1階
*トータルリハセンター旗の台
東急大井町線旗の台駅 から 徒歩2分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 その他 運転免許・資格証コピー
送付方法 郵送
郵送の送付場所
〒261-8501
千葉県千葉市美浜区中瀬1-3 幕張テクノガーデンD棟17階
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

管理部
マスタ 益田
電話番号 0120-923-654 内線
FAX 043-213-6491
Eメール