

公開希望：事業所名等を含む求人情報を公開する  
オンライン自主応募不可 地方自治体 民間人材ビジネス共に可

大学院 大学 短大 高専 専修学校 能開校 留学生

※留学生採用実績・外国大雇用状況届提出実績あり

(1/2)

1 会社の情報

|      |                                                 |        |                                |       |                                                                                             |       |        |         |
|------|-------------------------------------------------|--------|--------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|---------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ センジュソフト                                |        |                                | 従業員数  | 企業全体                                                                                        | 就業場所  | (うち女性) | (うちパート) |
|      | 株式会社 千手Soft                                     |        |                                |       | 24人                                                                                         | 24人   | 9人     | 0人      |
|      |                                                 |        |                                | 設     | 立                                                                                           | 平成25年 | 資本金    | 2,000万円 |
| 所在地  | 〒260-0016<br>千葉県千葉市中央区栄町36-10<br>甲南アセット千葉中央ビル6階 |        |                                | 事業内容  | 1) システム開発事業及び運用保守サービス等<br>2) IT人材育成事業<br>3) 求職者支援訓練事業                                       |       |        |         |
|      | JR千葉(東口)駅 から 徒歩7分                               |        |                                | 会社の特長 | 1) 個性と人間性を尊重します 2) モチベーション向上等、精神面でも社員をサポートします 3) 一人一人の潜在能力を伸ばし、若手人材教育に尽力します 4) 働きやすい環境を作ります |       |        |         |
| 代表者名 | 代表取締役 薛 亜雲                                      |        |                                |       |                                                                                             |       |        |         |
| 法人番号 | 5040001080693                                   | ホームページ | http://www.senjusoftware.co.jp |       |                                                                                             |       |        |         |

2 仕事の情報

|           |                                                                                                                                                                                               |      |           |                 |     |                  |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------|-----------------|-----|------------------|
| 雇用形態      | 正社員                                                                                                                                                                                           | 就業形態 | 派遣・請負ではない | ネットワークエンジニア／千葉  | 求人数 | 5人               |
| 仕事の内容     | ◎サーバー、ネットワークの構築・運用保守・設計業務<br>◎Windows, AIX, Linux, Unixなど<br>◎ネットワークテスト<br>※未経験者大歓迎<br>(Word, Excelの基本操作ができれば応募可)<br>※社内研修制度充実(一から教えます)、研修期間3ヶ月<br>※新卒、既卒応募可<br>※資格補助制度あり<br>【変更範囲: 会社の定める業務】 |      |           | 履修科目            | 不問  |                  |
|           |                                                                                                                                                                                               |      |           | 免許・必要資格         | 不問  |                  |
| 雇用期間の定めなし |                                                                                                                                                                                               |      |           | 契約更新の可能性        |     |                  |
| 就業場所      | 事業所所在地と同じ                                                                                                                                                                                     |      |           | 転勤の可能性          | なし  | 試用期間 あり 労働条件 同条件 |
|           | 〒260-0016<br>千葉県千葉市中央区栄町36-10<br>甲南アセット千葉中央ビル6階                                                                                                                                               |      |           | 受動喫煙対策 あり(屋内禁煙) |     |                  |
| 所         | JR千葉(東口)駅 から 徒歩7分                                                                                                                                                                             |      |           |                 |     |                  |

3 労働条件等

|         |                                            |                                                               |                                             |                                                  |          |          |         |   |
|---------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------|----------|---------|---|
| 賃金(税込)  | 区分 \ 学歴                                    | 大学院                                                           | 大学                                          | 短大                                               | 高専       | 専修学校     | 能開校     |   |
|         | 賃金形態                                       | 月給                                                            | 月給                                          | 月給                                               | 月給       | 月給       |         |   |
|         | 基本給(a)                                     | 164,000円                                                      | 160,000円                                    | 150,000円                                         | 150,000円 | 150,000円 | 円       |   |
|         | 定額手当に当る支払わ                                 | 諸手当                                                           | 56,000円                                     | 50,000円                                          | 50,000円  | 40,000円  | 40,000円 | 円 |
|         |                                            | 手当                                                            | 円                                           | 円                                                | 円        | 円        | 円       | 円 |
|         |                                            | 手当                                                            | 円                                           | 円                                                | 円        | 円        | 円       | 円 |
|         |                                            | 手当                                                            | 円                                           | 円                                                | 円        | 円        | 円       | 円 |
|         | 固定残業代(c)                                   | なし                                                            | なし                                          | なし                                               | なし       | なし       | 円       |   |
|         | 計(税込)(a+b+c)                               | 220,000円                                                      | 210,000円                                    | 200,000円                                         | 190,000円 | 190,000円 | 円       |   |
|         | 固定残業代に関する特記事項                              |                                                               |                                             |                                                  |          |          |         |   |
| 賞与      | 賞与あり                                       | (新規学卒者の前年度実績)<br>年2回 万円 ~ 万円 又は 0.90ヶ月分                       | 昇給あり                                        | (新規学卒者のベースアップ込みの前年度実績)<br>3,000円 又は 2.00%        |          |          |         |   |
|         | 賞与あり                                       | (一般労働者の前年度実績)<br>年2回 万円 ~ 万円 又は 2.00ヶ月分                       | 通勤手当                                        | 実費支給(上限なし) マイカー通勤不可                              |          |          |         |   |
| 福利厚生保険等 | 雇用 労災 健康 厚生 財形 その他<br>厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 | 定年制 あり(一律 60歳)<br>再雇用制度 あり(上限 65歳まで)<br>退職金共済 未加入<br>退職金制度 なし | 取得実績<br>育児 なし<br>介護 なし<br>看護 なし             | 賃金締切日 月末<br>賃金支払日 その他<br>就業規則 フルタイム あり パートタイム あり |          |          |         |   |
|         |                                            | 勤務延長 なし                                                       | 労働組合 なし                                     |                                                  |          |          |         |   |
| 就業時間    | 時間外                                        | あり                                                            | 月平均 10時間                                    | 36協定における特別条項 あり                                  |          |          |         |   |
|         | 休憩時間                                       | 60分                                                           | 特別な事情・期間等                                   |                                                  |          |          |         |   |
|         | 入居可能住宅                                     | 単身用なし 世帯用なし                                                   | システムトラブル対応や納期がせまった時<br>1ヶ月100時間 限度6回まで600時間 |                                                  |          |          |         |   |
| 休日等     | 休日 土日祝 その他                                 | 入社時 0日<br>6ヶ月経過後 10日                                          | その他の休日・週休二日制                                |                                                  |          |          |         |   |
|         | 週休二日制 毎週 年間休日数 126日                        | 年末年始休暇、夏季休暇                                                   |                                             |                                                  |          |          |         |   |

4 選考

(2/2)

|         |                                                                      |                                             |       |                        |                        |                                      |                        |              |
|---------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------|------------------------|------------------------|--------------------------------------|------------------------|--------------|
| 受付期間    | 6月1日<br>以降随時                                                         | 説明会                                         | 日時・場所 |                        |                        |                                      | 選考日                    | 6月1日<br>以降随時 |
| 選考方法    | 書類選考<br>筆記試験                                                         | 面接<br>適性検査<br>一般常識<br>英語<br>作文<br>専門<br>その他 | 書類提出先 | 〒260-0016<br>事業所所在地と同じ | 応募書類等                  | ハローワーク紹介状<br>履歴書<br>卒業見込証明書<br>成績証明書 | その他の応募書類               |              |
| 応募書類の返戻 |                                                                      |                                             |       |                        | 求人者の責任にて廃棄             |                                      | 既卒応募 可<br>(卒業後概ね 3年以内) |              |
| 選考場所    | 〒260-0016<br>千葉県千葉市中央区栄町36-10<br>甲南アセット千葉中央ビル6階<br>JR千葉(東口)駅 から 徒歩7分 |                                             |       |                        | 既卒応募 可<br>(卒業後概ね 3年以内) | 中退者応募 不可                             |                        |              |
| 担当者     | 課係名<br>役職名                                                           | 人事採用課                                       |       |                        | 氏名                     | マツダ 松田                               |                        |              |
|         | 電話番号                                                                 | 043-306-3345 内線                             |       |                        | FAX                    | 043-306-3346                         |                        |              |
|         | Eメール                                                                 | soumu@senjusoft.co.jp                       |       |                        |                        |                                      |                        |              |

5 補足事項・特記事項

|      |                                                                               |           |                                                                                                                                                                                             |
|------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 補足事項 | 賞金は当月末締め・翌月末払いです。<br>賞与：毎年決算月（2月末・12月末）<br>昇給：年1回<br>試用期間：3か月<br>選考方法：書類選考 面接 | かか入る条件に事項 | *社内教育訓練・技術研修充実。「実践型研修コース」（3か月）<br>*キャリアアップ、スキルアップが可能です。<br>*第二新卒者は通年採用可能<br>【福利厚生】<br>・通院入院補償制度<br>・メンタルケア専門家によるカウンセリングサービス制度導入<br>・専門家による24時間電話健康相談及び生活習慣病サポートサービス<br>・セカンドオピニオンアレンジサービス支援 |
|------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

青少年雇用情報

1 募集・採用に関する情報

|     |             | 企業全体の情報       |       |       |       |    |    |
|-----|-------------|---------------|-------|-------|-------|----|----|
|     |             | 令和4年度         | 令和3年度 | 令和2年度 | 年度    | 年度 | 年度 |
| (1) | 新卒等採用者数     | 0人            | 0人    | 6人    | 人     | 人  | 人  |
|     | 新卒等離職者数     | 0人            | 0人    | 0人    | 人     | 人  | 人  |
|     | 新卒等採用（うち男性） | 0人            | 0人    | 2人    | 人     | 人  | 人  |
|     | 新卒等採用（うち女性） | 0人            | 0人    | 4人    | 人     | 人  | 人  |
| (2) | 平均継続勤務年数    | 従業員の平均年齢（参考値） |       | 3.3年  | 24.6歳 | 年  | 歳  |

2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

|     |                         |                             |
|-----|-------------------------|-----------------------------|
| (1) | 研修の有無及びその内容             | あり 3ヶ月のIT技術の実践研修            |
| (2) | 自己啓発支援の有無及びその内容         | あり 社内勉強・参考書の提供              |
| (3) | メンター制度の有無               | あり                          |
| (4) | キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容 | あり 人事担当・教育担当による面談（3ヶ月に1回程度） |
| (5) | 社内検定等の制度の有無及びその内容       | なし                          |

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

|     |                              | 企業全体の情報              |             |           |   |  |
|-----|------------------------------|----------------------|-------------|-----------|---|--|
|     |                              | 1.5時間                | 10.0日       | 時間        | 日 |  |
| (1) | 前事業年度の月平均所定外労働時間／有給休暇の平均取得日数 |                      |             |           |   |  |
| (2) | 前事業年度の育児休業取得者数／出産者数 ※1       | 取得者数                 | 女性 0人 男性 0人 | 女性 人 男性 人 |   |  |
|     |                              | 出産者数                 | 女性 0人 男性 0人 | 女性 人 男性 人 |   |  |
| (3) | 役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2    | 役員 100.0% 管理職 100.0% |             |           |   |  |

※1 については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2 については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

産業分類

392 情報処理・提供サービス業

就業場所住所

千葉県千葉市中央区

職業分類

010-06

識別欄

K35

求人条件に関する注意事項 ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。