



求人番号

11080-4161641

事業所番号

1108-100374-4

受付年月日 令和6年5月7日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲 事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄 J94

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

埼玉県久喜市

職業分類

029-01

産業分類

854 老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名	シャカイフクシホウジン サキタマカイ 社会福祉法人 さきたま会
所在地	〒340-0211 埼玉県久喜市上内1446-1 ホームページ http://www.sakitamakai.jp

2 仕事内容

職種	保育士 (ファミリア)
仕事内容	◎朝、保護者から子どもを預かり、市内の各保育園へマイクロバスで送り出すまでの間、駅前送迎ステーションで保育を担当していただきます。 ◎夕、市内の各保育園からマイクロバスで駅前送迎ステーションに集まった子どもを保護者がお迎えに来るまでの間、保育を担当していただきます。 変更範囲：変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称
派遣負担等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) ～ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件

就業場所	〒340-0206 埼玉県久喜市西大輪768-2 「JR東鷲宮駅前保育ステーション ファミリア」 JR宇都宮線 東鷲宮駅 から 徒歩1分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤力	可 駐車場 あり
転可勤性の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	必須 専修学校以上
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必PC要スキナル	
必要な免許・資格	保育士 必須
試用期間	試用期間あり 期間 2ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,150円 ~ 1,500円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,150円 ~ 1,500円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
時給	円 ~ 円
賞形態金等	その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 30,000円
賞締切金日	固定 (月末以外) 毎月 15日
賞支払日	固定 (月末以外) 当月 25日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1時間あたり 10円 ~ 50円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与金額 100,000円 ~ 200,000円 (前年度実績)



事業所名	社会福祉法人 さきたま会
------	--------------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 15時 30分 ~ 20時 00分
	(2) ~
就業時間に関する特記事項	(3) ~
	又は ~ の間の 時間

時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間
	36協定における特別条項 なし
	特別な事情・期間等

休憩時間	0分	週所定労働日数	週3日 ~ 週5日	労働日数について	相談可
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 *年末年始休暇				

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数	559人	設立年	昭和47年	
	就業場所	5人	資本金		
事業内容	第一種社会福祉事業=特別養護老人ホーム: 2園、養護老人ホーム				
	第二種社会福祉事業=デイサービスセンター: 3施設、 保育園: 7園、児童センター 公益事業=地域包括支援センター				
会社の特長	法人並びに保育園は昭和47年設立。老人ホームは平成5年。それぞれの施設が連携して地域に根ざし地域に信頼される運営に努めている。平成16年、21年4月戸田に2つのさくら草保育園増設				
役員/代表者名	理事長	竹下 成子	法人番号	1030005004645	
	就業規則	フルタイム あり	パートタイム	あり	
職務給制度		なし	復職制度		なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	あり	看護休暇取得実績	あり
	外国人雇用実績				

求人に関する特記事項
*契約は年度更新(4/1~翌年3/31)となります。 *週20時間以上の勤務の場合、社会保険に加入します。
*年次有給休暇は法定通り付与。
*週所定労働時間により加入保険は変わります。
*マイカー通勤は距離に応じて手当支給。
※勤務開始日は応相談。
*応募の際は、事前電話連絡をお願いします。 応募書類は、面接日前日までに到着するように郵送して下さい。 *筆記試験・面接の日は後日追って連絡します。 ※筆記試験は、人物重視の為参考程度です。
【事業主・求職者の皆様へ】 労働条件通知書や労働契約書等の書面により採用後の労働条件を必ず確認しましょう。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知	面接選考結果通知 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 メール その他
日時	随時		
選考場所	〒340-0211 埼玉県久喜市上内1446-1 社会福祉法人 さきたま会 法人本部 東武伊勢崎線 鷲宮駅 から 徒歩10分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイカー その他		
	送付方法 メール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒340-0211 埼玉県久喜市上内1446-1 社会福祉法人 さきたま会 法人本部		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項 筆記試験: 簡単な一般常識問題		
担当者	法人事務担当 ワタナベ カズノリ 渡辺 和紀 電話番号 0480-58-1510 内線 () FAX 0480-58-3868 Eメール		