

求人番号

11080- 3370641

事業所番号

1108-104844-6

受付年月日 令和6年4月4日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄		I35			

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
埼玉県春日部市	033-01
	034-01
	037-03
産業分類	
854	老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ アイハナ

株式会社 あいはな

所在地

〒344-0025

埼玉県春日部市増田新田391-3

ホームページ <http://www.up-ness.com>

2 仕事内容

職種

事務職

仕事内容

◎総務事務
＊高齢者向けデイサービスセンターにおける事務系業務の支援
※利用者の送迎、イベント補助等の業務が入ることがあります。
※介護保険事務の経験ある方可。
※変更の範囲：会社の定める全ての業務

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)

200,000円～250,000円

※(固定残業代がある場合はa+b+c)

基本給(月額平均)又は時間額

180,000円～220,000円

月平均労働日数(21.5日)

職務

手当

20,000円～30,000円

手当

円～円

手当

円～円

手当

円～円

なし(円～円)

固定残業代に関する特記事項

賃形態等

月給

円～円

その他内容

通手勤当

実費支給(上限なし)

賃締切金日

固定(月末)

賃支払金日

固定(月末以外)

翌月20日

昇給

あり(前年度実績あり)

金額1月あたり

3,000円～10,000円(前年度実績)

賞与

あり(前年度実績あり)

年2回(前年度実績)

賞与月数

計2.00ヶ月分(前年度実績)

事業所名	株式会社 あいはな
------	-----------

求人票（フルタイム）

求人番号
11080- 3370641

事業所番号
1108-104844-6 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 30分
	(2) ~
	(3) ~
又は ~ の間の 時間	
就業時間に関する特記事項	

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 49人	設立年 平成14年
	就業場所 2人	資本金 300万円
	(うち女性 0人)	労働組合 なし
	(うちパート 0人)	
事業内容	介護保険のデイサービス、ケアプランの作成を中心に、手作りお弁当の販売等も行っています。これらの事業を通じて行う「人間交流事業」が当社の本当の仕事だと考えています。	
会社の特長	お年寄りに集まっていたくのがデイサービスです。楽しい所には集まる。アイデアや技能のある人は、それが生かれます。個性ある5ヶ所のデイとケアマネがサポート。がんばる人を応援します。	
役職／代表者名	代表取締役 松崎 寛	法人番号 5030001053064
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

7 選考等

採用人数	2人	募集増員理由 []
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回) 筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 3日以内 面接後 3日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送 電話 Eメール その他
日時	随時	[]
選考場所	〒 344-0021 埼玉県春日部市大場 1 1 8 - 5 株式会社あいはな 総務部 東武スカイツリーライン せんげん台駅 から 車10分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイカー [その他]	
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ []	
	郵送の送付場所 〒 344-0021 埼玉県春日部市大場 1 1 8 - 5 株式会社あいはな 総務部	
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
[選考に関する特記事項]		
担当者	総務部 タケウチ ヤスト 竹内 康人 電話番号 048-731-7343 内線 () FAX 048-795-6230 Eメール	