

求人番号

11040- 5888941

事業所番号

1104- 10266-0



受付年月日 令和6年4月12日

紹介期限日 令和6年6月30日

## 求人票（パートタイム）

|      |                   |  |  |  |  |
|------|-------------------|--|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |  |  |
| 識別欄  |                   |  |  |  |  |

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

|       |        |
|-------|--------|
| 就業地住所 | 群馬県渋川市 |
| 職業分類  | 045-05 |

|      |              |
|------|--------------|
| 産業分類 | 581 各種食料品小売業 |
|------|--------------|

### 1 求人事業所

|      |                                                                                                           |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ ヤオコー<br>株式会社 ヤオコー                                                                                |
| 所在地  | 〒350-1124<br>埼玉県川越市新宿町1丁目10-1<br>ホームページ <a href="https://www.yaoko-net.com">https://www.yaoko-net.com</a> |

### 2 仕事内容

|        |                                                                                                                                                                                        |           |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種     | 鮮魚部門（ヤオコー 渋川店（仮称））                                                                                                                                                                     |           |
| 仕事内容   | ☆2024年秋「渋川店（仮称）」オープン予定の新店舗です<br>◇品出し、バック詰め、値付け、簡単な調理加工等の業務です<br>・最初は作業場でバック詰めや値付けをした後、商品売り場に陳列したり、売り場の整理を行います<br>・使用した器具の洗浄、作業場の清掃等もあります<br>*初めての方でも丁寧に指導しますので、安心して働けます<br>「変更範囲：変更なし」 |           |
| 雇用形態   | パート労働者<br>正社員以外の名称<br>正社員登用 なし<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                                                                      |           |
| 派遣・請負等 | 就業形態                                                                                                                                                                                   | 派遣・請負ではない |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）<br>1年<br>契約更新の可能性 あり（原則更新）<br>契約更新の条件                                                                                                                                 |           |

|          |                                                                                              |        |    |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|
| 就業場所     | 〒377-0006<br>群馬県渋川市行幸田275-2（仮）<br>「ヤオコー 渋川店（仮称）」<br>渋川駅 から 車20分<br>バス 20分<br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |        |    |
| マイ通勤     | 不可                                                                                           | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢       | 不問<br>年齢制限該当事由 不問                                                                            |        |    |
| 学歴       | 不問                                                                                           |        |    |
| 必要経験等    | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                                              |        |    |
| 必要スキル    |                                                                                              |        |    |
| 必要な免許・資格 | 不問                                                                                           |        |    |
| 試用期間     | 試用期間なし 期間<br>試用期間中の労働条件                                                                      |        |    |

### 3 賃金・手当 (1/2)

|       |                                                             |                                                 |               |
|-------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------|
| 賃金    | 時間額（a+b）                                                    | 960 円 ～                                         | 960 円         |
|       | ※（固定残業代がある場合は a+b+c）                                        |                                                 |               |
|       | 基本給（時間換算額）                                                  | 960 円 ～                                         | 960 円         |
|       | 手当                                                          | 円 ～                                             | 円             |
| 金     | 固定残業代（c）                                                    | なし（円 ～ 円）                                       | 固定残業代に関する特記事項 |
|       | その他手当（d）                                                    | 9時まで 時給100円増<br>16時以降 時給150円増<br>土・日・祝日 時給100円増 |               |
|       | 賃形態等                                                        | 時給 円 ～ 円                                        |               |
|       | 通手勤当                                                        | 実費支給（上限なし）                                      |               |
| 賃締切金日 | 固定（月末）                                                      |                                                 |               |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外） 翌月 15 日                                            |                                                 |               |
| 昇給    | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1時間あたり 0 円 ～ 15 円（前年度実績）                 |                                                 |               |
| 賞与    | あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）<br>賞与金額 10,000 円 ～ 150,000 円（前年度実績） |                                                 |               |

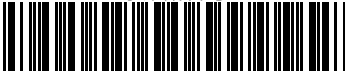
求人票（パートタイム）

求人番号



11040- 5888941

事業所番号



1104- 10266-0 （2／2）

4 労働時間

|                                 |       |
|---------------------------------|-------|
| 就業時間                            | (1) ~ |
|                                 | (2) ~ |
|                                 | (3) ~ |
| 又は 07時 00分 ~ 22時 00分 の間の 4時間 以上 |       |
| 就業時間に関する特記事項                    |       |
| 勤務時間応相談<br>6時間以上の場合は休憩 6 0分     |       |

|         |                 |
|---------|-----------------|
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間  |
|         | 36協定における特別条項 なし |
|         | 特別な事情・期間等       |

|      |    |         |           |
|------|----|---------|-----------|
| 休憩時間 | 0分 | 週所定労働日数 | 週4日 ~ 週5日 |
|------|----|---------|-----------|

|                      |           |
|----------------------|-----------|
| 休日等                  | その他       |
|                      | 週休二日制 毎 週 |
|                      | シフト制（応相談） |
| 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 11 日 |           |

5 その他の労働条件等

|                                     |                      |       |       |
|-------------------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                                | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                     | 財形 その他（ ）            | 未加入   | なし    |
| 企業年金                                | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 あり 再雇用制度 なし 勤務延長 なし<br>(一律 65歳) |                      |       |       |
| 入居可能住宅                              | 単身用 あり<br>世帯用 あり     |       |       |
| 利用可能託児施設                            | なし                   |       |       |
| 託児施設に関する特記事項                        |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                        |                           |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 27,401人                                                                           | 設立年 明治23年                 |
|                  | 就業場所 0人<br>(うち女性 0人)<br>(うちパート 0人)                                                     | 資本金 41億9,900万円<br>労働組合 あり |
| 事業内容             | 食品スーパーマーケット（生鮮食品を中心に一般食品及び日用雑貨が主体）。豊富な品揃えと生活提案の提供で地域社会に貢献しております。<br>【川越地域雇用対策協議会会員】    |                           |
| 会社の特長            | 当社は「豊かで楽しい食生活提案型」の食品スーパーマーケットとして、地域のお客様にとって一番のお店づくりを目指しております（東証プライム上場34期連続増収増益）創業明治23年 |                           |
| 役職／代表者名          | 代表取締役社長 川野 澄人                                                                          | 法人番号 4030001055722        |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                               | パートタイム あり                 |
| 職務給制度 あり 復職制度 あり |                                                                                        |                           |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                     | 介護休業取得実績 あり               |
| 看護休暇取得実績         | あり                                                                                     |                           |
| 外国人雇用実績          |                                                                                        |                           |

求人に関する特記事項

※土日・祝日及び旧盆・年末年始等の繁忙期に出勤可能な方  
※雇用期間は当初12ヶ月で、入社2年目以降希望者は無期雇用となります  
※雇止め規定あり  
※通勤手当は2km以上が対象  
※就業日数・時間により、各種保険は法定通り付与します  
※有給休暇は法定通り付与します  
※週5日勤務の場合は入社半年後、有給休暇15日付与します（規定勤務状況による）

面接に関するお問合せは、  
フリーダイヤル 0120-314-805まで  
お願いします。  
\*採用決定後は、近隣店舗での研修がございます  
研修店舗の詳細は会社説明会もしくは面接会でご説明致します  
  
\*応募を希望される方はハローワークにて紹介状の交付を受けてください

7 選考等

|            |                                                                                |      |  |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------|------|--|
| 採用人数       | 3人                                                                             | 募集理由 |  |
| 選考方法       | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                        |      |  |
| 結果通知       | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 14日以内                               |      |  |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                     |      |  |
| 日時         | 随時                                                                             |      |  |
| 選考場所       | 〒 370-0006<br>群馬県高崎市問屋町2-7<br>「ビエント高崎」<br><br>JR上越線・両毛線 高崎問屋町駅 から 徒歩5分         |      |  |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 写真貼付 その他                                          |      |  |
|            | 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時持参                                                    |      |  |
|            | 郵送の送付場所 〒<br><br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                            |      |  |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                |      |  |
| 担当者        | 採用係<br>サイヨウタントウ<br>採用担当<br>電話番号 0120-314-805 内線（ ）<br>FAX 049-246-7022<br>Eメール |      |  |