

求人番号

11040- 5820641

事業所番号

1104-105719-3

受付年月日 令和6年4月11日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

I34

Z88

オンライン自主応募不可  
地方自治体ののみ可

就業地住所

埼玉県川越市

職業分類

069-05

産業分類

145 紙製容器製造業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャシンワセイサクショ  
株式会社 新和製作所

所在地

〒 350-1155  
埼玉県川越市大字下赤坂 7 3 6 - 2

ホームページ <http://www.shinwaseisakusyo.co.jp>

2 仕事内容

職種

印刷オペレーター補助

仕事内容

製品の企画・デザイン・設計など最初から最後まで全て自社で作ることの出来る印刷会社での印刷機械オペレーター補助のお仕事です。  
お任せする仕事は  
■補助作業：インクの調合、材料の出し入れ、紙積み  
■印刷終了後の機械周り清掃、治具の洗浄  
■ハンドリフトを使用しての運搬等  
  
3ヶ月の研修期間有  
未経験者大歓迎！！先輩社員が親切丁寧に指導します。  
変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用  
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a + b)

220,000 円 ~ 220,000 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (月額平均) 又は時間額

月平均労働日数 (21.0 日)

150,000 円 ~ 150,000 円

調整

手当

60,000 円 ~ 60,000 円

皆勤 (一律)

手当

10,000 円 ~ 10,000 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

なし (円 ~ 円)

固定残業代に関する特記事項

残業手当別途支給

賃形態金等

月給 円 ~ 円

その他内容

通手勤当

実費支給 (上限なし)

賃締切金日

固定 (月末以外) 毎月 15 日

賃支払金日

固定 (月末以外) 当月 25 日

昇給

あり (前年度実績 あり)

金額 1月あたり 200 円 ~ 20,000 円 (前年度実績)

賞与

あり (前年度実績 あり)

年 2 回 (前年度実績)

賞与金額 100,000 円 ~ 円 (前年度実績)

就業地住所

埼玉県川越市

職業分類

069-05

産業分類

145 紙製容器製造業

就 業 場 所

〒 350-1155  
埼玉県川越市大字下赤坂 7 3 6 - 2

東武東上線 上福岡駅よりバス 「富家病院前」下車 徒歩 8 分

受動喫煙対策 あり (喫煙室設置)

屋内禁煙 屋外に喫煙室を設置

マイ通勤 |

可 駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年 齢

年齢制限 あり (59歳以下)

年齢制限該当事由 定年を上限

定年年齢を上限とする応募の為

学 歴

必須 高校以上

必要経験な等

必要な経験・知識・技能等 不問

必 P C 要 ス キ ナ ル

必要 必要な免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

|      |            |
|------|------------|
| 事業所名 | 株式会社 新和製作所 |
|------|------------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
  
11040- 5820641

事業所番号  
  
1104-105719-3 （2 / 2）

4 労働時間

|         |                                                                                         |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1年単位）<br>（1） 08時 30分 ～ 17時 30分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項 |
|         |                                                                                         |
|         |                                                                                         |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 27 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                       |
| 休憩時間    | 75分 年間休日数 110日                                                                          |
| 休日等     | 日 祝日 その他<br>週休二日制 その他<br>日曜・祝日・土曜日は会社カレンダーによる<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                   |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                                              |       |                 |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------|-----------------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>会社</del> 健康 厚生                                    | 退職金共済 | 退職金制度           |
|                                                | 財形 <del>その他（ ）</del>                                         | 未加入   | あり<br>（勤続 3年以上） |
| 企業年金                                           | <del>厚生年金基金</del> 確定拠出年金 <del>確定給付年金</del>                   |       |                 |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>（一律 60歳） （上限 65歳まで） |                                                              |       |                 |
| 入居可能住宅                                         | <del>単身用</del> <del>あり</del><br><del>世帯用</del> <del>あり</del> |       |                 |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                    |                                                              |       |                 |

6 会社の情報

|                  |                                                                                 |                                                                                 |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 144人<br>就業場所 108人<br>（うち女性 38人）<br>（うちパート 4人）                              | 設立年 昭和38年<br>資本金 1,000万円<br>労働組合 なし                                             |
|                  | 事業内容                                                                            | パッケージやディスプレイの企画デザインから製造、納品まで一貫体制で行う製造部門を持つ印刷会社です。<br>【川越地域雇用対策協議会会員】 *事業所画像情報あり |
| 会社の特長            | 大手企業を得意先に多く持ち、業績は安定しております。製品は量販店、ドラッグストア、携帯ショップなどで使われております。働き易い職場環境の向上を目指しています。 |                                                                                 |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 山崎 康成                                                                     | 法人番号 1030001056995                                                              |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                        | パートタイム あり                                                                       |
| 職務給制度 なし 復職制度 あり |                                                                                 |                                                                                 |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                              | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし                                                      |
| 外国人雇用実績 あり       |                                                                                 |                                                                                 |

求人に関する特記事項

■交通費全額支給  
■マイカー通勤について：ガソリン代は会社規定によります。  
■従業員用無料駐車場有  
■オペレーターを目指す方も、まずはサポートから始めて基礎を学び  
実務2年以上で国家試験の技能検定2級にチャレンジできます。  
将来技術者として自分の腕でものづくりをしてみませんか？

未経験者の方大歓迎！！  
空調完備で工場内は年中快適です！！

■東武東上線上福岡駅から送迎バスがあります。朝1便 帰り定時便1便

※応募を希望される方は、ハローワークにて紹介状の交付を受けて事前に紹介状、履歴書（写真貼付）、職務経歴書を郵送してください。書類到着後面接可否の連絡を致します。

7 選考等

|            |                                                                                                         |                      |                        |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|
| 採用人数       | 3人                                                                                                      | 募集増員理由               |                        |
| 選考方法       | 書類選考                                                                                                    | 面接（予定 1回）            | 筆記試験 その他               |
| 結果通知       | 即決                                                                                                      | 書類選考結果通知 書類到着後 10日以内 | 面接選考結果通知 面接後 10日以内 その他 |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                                                                             | 郵送                   | 電話 Eメール その他            |
| 日時         | 随時                                                                                                      |                      |                        |
| 選考場所       | 〒 350-1155<br>埼玉県川越市大字下赤坂 7 3 6 - 2<br>東武東上線 上福岡駅よりバス 「富家病院前」下車 徒歩8分                                    |                      |                        |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカー</del> <del>その他</del>                                             |                      |                        |
|            | 送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ                                                                                |                      |                        |
|            | 郵送の送付場所<br>〒 350-1155<br>埼玉県川越市大字下赤坂 7 3 6 - 2                                                          |                      |                        |
|            | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                          |                      |                        |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                                         |                      |                        |
| 担当者        | 総務課<br>ナカガワ 中川<br>電話番号 049-269-0033 内線（ ）<br>FAX 049-269-0030<br>Eメール n.nakagawa@shinwaseisakusyo.co.jp |                      |                        |