

求人番号

11030-12607341

事業所番号

1103-624308-5

受付年月日

令和6年4月23日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |     |  |
|------|-------------------|-----|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |  |
| 識別欄  |                   | I17 | Z88 |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

|        |        |
|--------|--------|
| 就業地住所  | 職業分類   |
| 東京都大田区 | 037-02 |
|        |        |
|        |        |

|            |
|------------|
| 産業分類       |
| 842 健康相談施設 |

1 求人事業所

|      |                                                                         |
|------|-------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カホクチョウザイ カブシキガイシャ<br>河北調剤 株式会社                                          |
| 所在地  | 〒 349-0111<br>埼玉県蓮田市東 5 丁目 8 - 2                                        |
|      | ホームページ <a href="http://www.kahoku-chozai.com">www.kahoku-chozai.com</a> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                             |           |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | 薬局事務員〔大田区〕                                                                                                                  |           |
| 仕事内容    | ・調剤薬局における処方箋のコンピューター入力及び請求業務を行っていただきます。<br>・受付、電話、患者さんの対応<br>・調剤補助<br>※就業時間は隣の医療機関に合わせてお店を閉めますので多少前後いたします。<br>変更範囲：会社の定める業務 |           |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                             |           |
|         | 正社員登用<br>正社員登用の実績（過去 3 年間）                                                                                                  |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                        | 派遣・請負ではない |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                |           |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                        |           |

|         |                                                                              |        |                |
|---------|------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------|
| 就業場所    | 〒 143-0024<br>東京都大田区中央四丁目 3 3 番 6 号<br>京浜東北線 大森駅 から 徒歩17分<br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |        |                |
| マイ通勤    | 不可                                                                           | 転可勤能の性 | あり 転勤範囲<br>東京都 |
| 年齢      | 年齢制限 あり（59歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年年齢を上限として期間の定めのない雇用として募集するため            |        |                |
| 学歴      | 必須 高校以上                                                                      |        |                |
| 必要経験    | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                              |        |                |
| 必要スキル   | 簡単なPC操作（ワード・エクセルを使って定型フォームへの入力出来る程度）                                         |        |                |
| 必要免許・資格 | 不問                                                                           |        |                |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容<br>時給 1, 1 1 3 円～                      |        |                |

3 賃金・手当（1 / 2）

|       |                                                    |                                          |       |
|-------|----------------------------------------------------|------------------------------------------|-------|
| 賃金    | 月額（a + b）                                          | 187,000 円 ～ 200,000 円                    |       |
|       | ※（固定残業代がある場合は a + b + c）                           |                                          |       |
|       | 基本給（月額平均）又は時間額                                     | 月平均労働日数（21.0 日）<br>187,000 円 ～ 200,000 円 |       |
|       | 定額の手当に支払われる手当（b）                                   | 手当                                       | 円 ～ 円 |
| 金     | 固定残業代（c）                                           | なし（ 円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項              |       |
|       | その他手当（d）                                           | 欠勤控除有り                                   |       |
|       | 賃形態金等                                              | 月給 円 ～ 円<br>その他内容                        |       |
|       | 通手勤当                                               | 実費支給（上限あり） 月額 20,000 円                   |       |
| 賃締切金日 | 固定（月末以外） 毎月 15 日                                   |                                          |       |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外） 当月 25 日                                   |                                          |       |
| 昇給    | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1月あたり 1,000 円 ～ 円（前年度実績）        |                                          |       |
| 賞与    | あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）<br>賞与月数 計 3.00ヶ月分（前年度実績） |                                          |       |

求人票（フルタイム）

求人番号



11030-12607341

事業所番号



1103-624308-5（2/2）

4 労働時間

|         |                                                                           |       |      |
|---------|---------------------------------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間    | (1) 09時 00分 ~ 18時 00分                                                     |       |      |
|         | (2) ~                                                                     |       |      |
|         | (3) ~                                                                     |       |      |
|         | 又は ~ の間の 時間                                                               |       |      |
|         | 就業時間に関する特記事項                                                              |       |      |
|         | 基本残業はなしですが、患者様の来店状況によります。                                                 |       |      |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                            |       |      |
| 休憩時間    | 60分                                                                       | 年間休日数 | 113日 |
| 休日等     | 土 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>夏季休暇・年末年始<br>会社シフト制による<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |       |      |

5 その他の労働条件等

|        |                                        |                        |         |
|--------|----------------------------------------|------------------------|---------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済                  | 退職金制度   |
|        | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入                    | なし      |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |                        |         |
|        | 定年制 あり<br>(一律 60歳)                     | 再雇用制度 あり<br>(上限 65歳まで) | 勤務延長 なし |
| 入居可能住宅 | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |                        |         |
|        | 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項            |                        |         |

6 会社の情報

|          |                                                               |                            |
|----------|---------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 70人                                                      | 設立年 昭和58年                  |
|          | 就業場所 0人<br>(うち女性 0人)<br>(うちパート 0人)                            | 資本金 5,000万円<br>労働組合 なし     |
| 事業内容     | 調剤薬局の運営及び調剤薬局開設に於ける営業                                         |                            |
| 会社の特長    | 埼玉県を中心に栃木県・福島県・茨城県で調剤薬局を運営。時代の要望を受けて若いスタッフ、やる気いっぱいの新進気鋭の会社です。 |                            |
| 役職／代表者名  | 代表取締役<br>藤田 和義                                                | 法人番号 3030001030726         |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                      | パートタイム あり                  |
|          | 職務給制度 なし                                                      | 復職制度 なし                    |
| 育児休業取得実績 | あり                                                            | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし |
| 外国人雇用実績  |                                                               |                            |

求人に関する特記事項

2024年5月1日新規オープン

・制服貸与

※電話連絡の上、応募書類を送付してください。  
書類選考の上、追って連絡いたします。

※採用時の「労働条件通知書」交付は、労基法第15条に基づく  
書面での労働条件明示で義務付けられています。

※オープン前に入職をご希望の場合、近隣他店舗での研修をお願い  
する形になります。（勤務地応相談）

7 選考等

|            |                                                                       |                        |                          |
|------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------|
| 採用人数       | 2人                                                                    | 募集理由                   |                          |
| 選考方法       | 書類選考                                                                  | 面接（予定 1回）              | 筆記試験 その他                 |
| 結果通知       | 即決                                                                    | 書類選考結果通知<br>書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知<br>面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                                           | 郵送                     | 電話 Eメール その他              |
| 日時         | 随時                                                                    |                        |                          |
| 選考場所       | 〒 143-0024<br>東京都大田区中央四丁目3 3 番 6 号<br><br>京浜東北線 大森駅 から 徒歩17分          |                        |                          |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> その他                     |                        |                          |
|            | 送付方法<br><del>Eメール</del> 郵送<br>求職者マイページ                                |                        |                          |
|            | 郵送の送付場所<br>〒 143-0024<br>東京都大田区中央四丁目3 3 番 6 号                         |                        |                          |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                    |                        |                          |
| 選考に関する特記事項 |                                                                       |                        |                          |
| 担当者        | 総務部<br>コンドウ 近藤<br>電話番号 048-765-5211 内線（ ）<br>FAX 048-765-5212<br>Eメール |                        |                          |