

求人番号

11030- 4687541

事業所番号

1103-102231-5

受付年月日 令和6年2月2日

紹介期限日 令和6年4月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

K18

277

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

埼玉県さいたま市見沼区

職業分類

049-03

産業分類

854 老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名

シヤカイフクシホウジン キンショウカイ  
社会福祉法人 欣彰会

所在地

〒 337-0024  
埼玉県さいたま市見沼区片柳 1 2 9 8

ホームページ

http://www.keijuen.info/

2 仕事内容

職種

社会福祉士（地域包括支援センター）〔見沼区大谷〕

仕事内容

地域包括支援センターにおいて、次の業務を担当していただきます。  
・総合相談  
・包括的、継続的マネジメント  
・権利擁護  
・地域福祉活動  
  
※勤務地は高齢者総合サービスセンター敬寿園七里ホーム内、東部圏域地域包括支援センター（見沼区大谷／東武アーバンパークライン七里駅から徒歩20分）

雇用形態

正社員  
正社員以外の名称

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし  
契約更新の条件

就業場所

〒 337-0014  
埼玉県さいたま市見沼区大谷 2 0 2 2 - 1  
「高齢者総合サービスセンター 敬寿園七里ホーム」  
  
東武アーバンパークライン 七里駅 から 徒歩20分  
  
平成27年10月開設、特養、デイサービス、訪問介護、居宅介護支援センター、小規模多機能、地域包括支援センター  
  
受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）  
建物外（敷地内）に喫煙所あり

マイ通勤

可  
駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり（59歳以下）  
年齢制限該当事由 定年を上限  
定年年齢を上限として期間の定めのない雇用として募集する為

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 必須  
高齢者福祉経験は、地域包括支援センター以外での現場経験でも可。  
研修の上、業務に就いていただきます。

必要スキル

必要資格

社会福祉士 必須  
介護支援専門員（ケアマネージャー） あれば尚可  
  
主任介護支援専門員 あれば尚可  
  
普通自動車運転免許 あれば尚可

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b)

221,000 円 ~ 270,100 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (月額平均) 又は時間額

206,000 円 ~ 245,100 円

月平均労働日数 (20.9 日)

資格手当

5,000 円 ~ 5,000 円

住宅手当

10,000 円 ~ 20,000 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

なし (円 ~ 円)

固定残業代に関する特記事項

扶養手当

配偶者 10,000 円

子 3,000 円 / 人

宿直手当

6,000 円 / 1 回 (希望者)

残業手当

賃形態金等

月給 円 ~ 円

その他内容

通手勤当

実費支給 (上限なし)

賃締切金日

固定 (月末以外) 毎月 10 日

賃支払金日

固定 (月末以外) 当月 25 日

昇給

あり (前年度実績 あり)  
昇給率 0.00% ~ 2.00% (前年度実績)

賞与

あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)  
賞与月数 計 3.75 ヶ月分 (前年度実績)

|      |            |
|------|------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人 欣彰会 |
|------|------------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
11030- 4687541

事業所番号  
1103-102231-5 （2 / 2）

4 労働時間

|      |                                                                                                     |                                                   |            |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 30分 ～ 17時 30分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>シフト制による |                                                   |            |
|      | 時間外労働時間                                                                                             | 時間外労働あり 月平均 10 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |            |
|      | 休憩時間                                                                                                | 60分                                               | 年間休日数 114日 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 その他<br>シフト制による（4週8休）<br>夏季休暇・年末年始<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                              |                                                   |            |

6 会社の情報

|                                           |                                                                                            |                             |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報                                      | 従業員数 386人<br>就業場所 126人<br>（うち女性 98人）<br>（うちパート 48人）                                        | 設立年 昭和60年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                                           | 事業内容 高齢者に対する生活・健康に関する援助及び相談援助。                                                             |                             |
| 会社の特長                                     | さいたま市において高年齢者総合福祉の先駆者としての伝統を持つ総合福祉施設です。特養・老健・デイサービス・ヘルパーステーション・軽費老人ホームの他に各種支援センターを運営しています。 |                             |
| 役職／代表者名                                   | 理事長 漆原 毅                                                                                   | 法人番号 7030005001265          |
| 就業規則                                      | フルタイム あり パートタイム あり                                                                         |                             |
| 職務給制度 あり 復職制度 あり                          |                                                                                            |                             |
| 育児休業 あり 介護休業 なし 看護休暇 なし<br>取得実績 取得実績 取得実績 |                                                                                            |                             |
| 外国人雇用実績                                   |                                                                                            | U I J ターン歓迎                 |

7 選考等

|            |                                                                                                  |  |  |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数       | 2人 募集理由 欠員補充                                                                                     |  |  |
| 選考方法       | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                          |  |  |
| 結果通知       | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内                                                  |  |  |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他                                                                        |  |  |
| 日時         | 随時                                                                                               |  |  |
| 選考場所       | 〒 337-0014<br>埼玉県さいたま市見沼区大谷 2 0 2 2 - 1<br>「高齢者総合サービスセンター 敬寿園七里ホーム」<br>東武アーバンパークライン 七里駅 から 徒歩20分 |  |  |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> その他 資格証                                            |  |  |
|            | 送付方法 <del>メール</del> 郵送 求職者マイページ 持参                                                               |  |  |
|            | 郵送の送付場所<br>〒<br>応募書類の返戻 選考後は返却                                                                   |  |  |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                                  |  |  |
| 担当者        | 事務課<br>ミシマ 三島<br>電話番号 048-681-7310 内線（ ）<br>FAX 048-681-6200<br>Eメール keijuen@7310home.jp         |  |  |